



คู่มือธรรมาภิบาล สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

โดย คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม
ของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา



คู่มือธรรมาภิบาล สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ปี พ.ศ. 2568

จัดทำโดย

คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์กำจร ตติยกวี | กรรมการที่ปรึกษา |
| 2. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สรนิต ศิลธรรม | ประธานกรรมการ |
| 3. คุณหญิงอารยา พิบูลนครินทร์ | กรรมการ |
| 4. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณ ดร.ทันตแพทย์หญิงธีรลักษณ์ สุทธเสถียร | กรรมการ |
| 5. นายสุภัทร จำปาทอง | กรรมการ |
| 6. นางสาวจตุราภรณ์ รอดเกลี้ยง | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. นางสาวกรรณิกา ไตรภาคดา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

สารจากอธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในการขับเคลื่อนประเทศให้เกิดความสามารถในการแข่งขัน มีความเชี่ยวชาญในวิชาการ และมีทักษะที่จำเป็น ในการประกอบอาชีพ คู่มือธรรมาภิบาลที่จะส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน ใช้เป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงาน ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

คู่มือธรรมาภิบาล ประกอบด้วยสาระสำคัญ ได้แก่ การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม จริยธรรมและจรรยาบรรณ เป็นต้น เพื่อสร้างความมั่นใจว่าสถาบันจะพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีความโปร่งใส เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ ตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. 2564 เพื่อประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม

เพื่อแสดงเจตจำนงที่จะร่วมกันยึดถือสาระสำคัญในคู่มือนี้ จึงขอให้ผู้ปฏิบัติงานสถาบันทุกท่าน ถือนิยามปฏิบัติตามคู่มือธรรมาภิบาล จนเป็นนิสัยและพฤติกรรมที่ดีงาม เป็นประโยชน์ต่อความน่าเชื่อถือของทุกท่าน และความยั่งยืนของสถาบัน



รองศาสตราจารย์ คุณหญิงสุนงตา พรหมบุญ
อธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

ธรรมาภิบาล สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

จิตรลดา สถาบัน สรรค์สืบสร้าง
มุ่งเสริมทาง วางวาด ปราชญ์สั่งสม
สอนวิชา พัฒนา พาอบรม
เพิ่มเพาะบ่ม ผสมผสาน งานวิจัย

เป็นคนดี ที่เทิดทูน ๘ เหนือเกล้า
ธรรมาภิบาล สานเรื่องราว พรราวไสว
นิติธรรม คุณธรรม นำด้วยใจ
ร่วมรวมไป ให้คุ้มค่า พาด้วยกัน

มหามงกุฎ ประดุจแสง แรงส่งสาร
เรียนคู่งาน งานคู่เรียน เพียรสร้างสรรค์
บันดาลดล ระคนสุข ปลุกชีวัน
เพื่อแบ่งปัน มุ่งมั่น สรรพา

กว่าเจ็ดวรรษ จัดแจง แฝงคุณค่า
เทคโนโลยี ที่เสริม เพิ่มศึกษา
นวัตกรรม ล้ำเลิศ เจิดวิชา
ดุจสัญญา ให้ก้าวหน้า พายั่งยืน



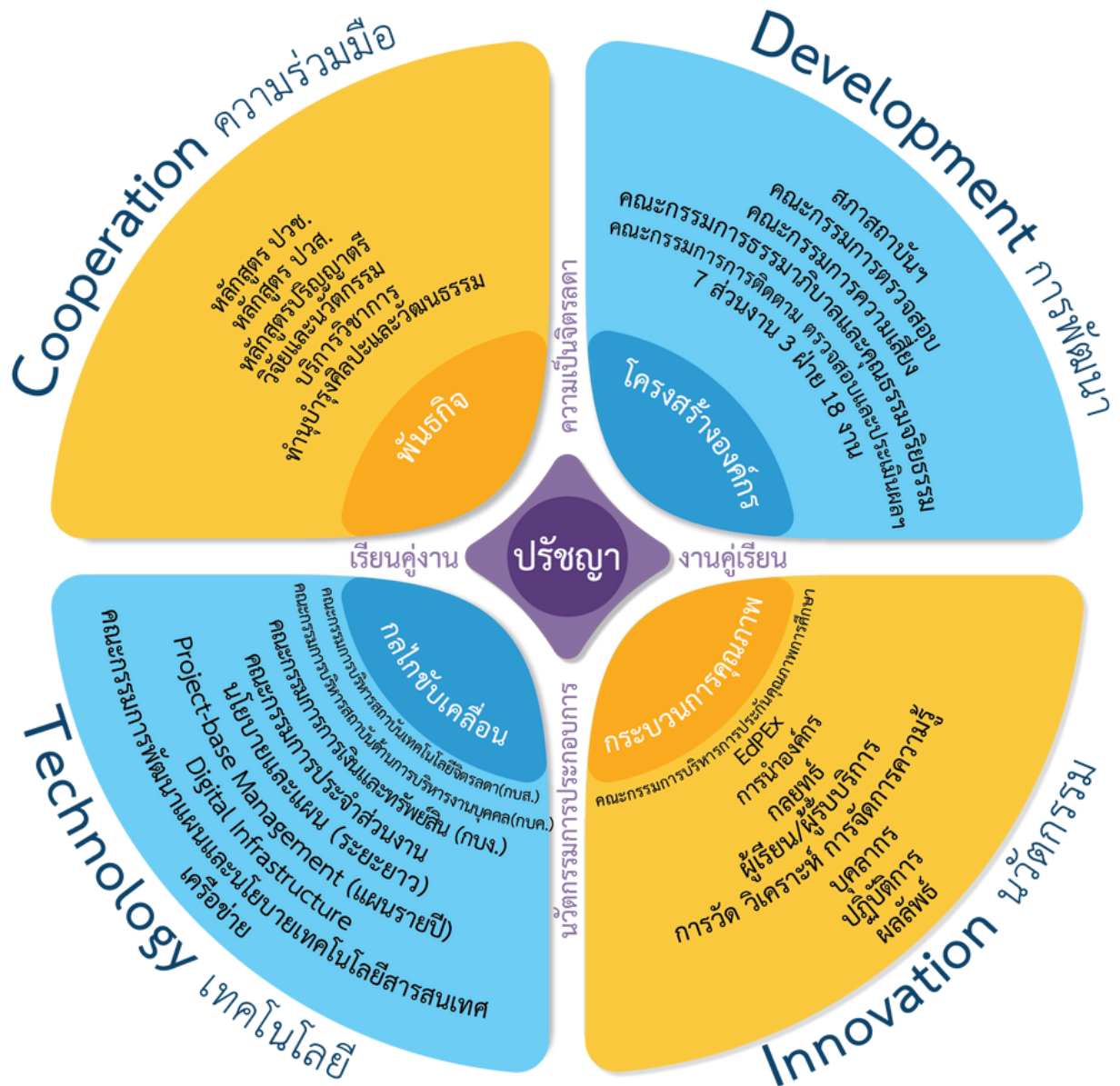
งานบริหารทรัพยากรมนุษย์และนิติการ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บททั่วไป	1
• วงจรขับเคลื่อนการบริหารงานของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา	2
• ปรัชญา/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/ความเป็นจิตรลดา	3
• พระพุทธรูปประจำสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา	4
• วัฒนธรรมองค์กร	5
• โครงสร้างองค์กร	6
• ยุทธศาสตร์	7
• ธรรมเนียมปฏิบัติคืออะไร	8
• ธรรมเนียมปฏิบัติขององค์กร/หลักธรรมเนียมปฏิบัติ	9
ส่วนที่ 2 สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดากับหลักธรรมเนียมปฏิบัติ	10
• การบริหารงานตามหลักธรรมเนียมปฏิบัติ	11
• จริยธรรมขั้นพื้นฐาน /องค์ประกอบหลักของจริยธรรมขั้นพื้นฐาน	12
• จริยธรรมของผู้บริหารสถาบัน	13
• จริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานสถาบัน (อาจารย์ ครู และบุคลากร)	14
• จริยธรรมของผู้เรียนสถาบัน	15
• นโยบาย No Gift Policy	16
• แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts	17
• แนวทางบริหารจัดการเรื่องการร้องเรียน/ร้องทุกข์ การกระทำที่เข้าข่ายผิดวินัยของบุคลากร	18
ส่วนที่ 3 คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานด้านคุณธรรม และจริยธรรม	19
• คณะกรรมการธรรมเนียมปฏิบัติและจริยธรรม	20
• คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนด้านธรรมเนียมปฏิบัติและคุณธรรมจริยธรรม	21
• คณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม	22
ส่วนที่ 4 ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมเนียมปฏิบัติ คุณธรรม และจริยธรรม	23
• ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาว่าด้วยธรรมเนียมปฏิบัติ พ.ศ. 2565	24
• ประมวลจริยธรรมของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. 2564	29
• ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา	40
• ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน	43
• คิวอาร์โค้ด (QR Code) ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมเนียมปฏิบัติ คุณธรรมและจริยธรรม	45

ส่วนที่ 1

บททั่วไป



ปรัชญา

รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีวินัย ใฝ่คุณธรรม นำความรู้ สู้งานหนัก

วิสัยทัศน์

สถาบันการศึกษานำร่องการจัดการศึกษาตามแนวพระราชดำริ
“เรียนคู่งาน งานคู่เรียน” เน้นเทคโนโลยีและนวัตกรรม มีศักยภาพผู้ประกอบการ
เพื่อสร้างคนดี มีฝีมือ มีวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ
ดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา
เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ให้ก้าวหน้าทุกปี

พันธกิจ

- 1 จัดการศึกษาในระดับปริญญาและต่ำกว่าปริญญาสายวิชาชีพแบบ “เรียนคู่งาน งานคู่เรียน”
- 2 บริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนและสังคม
- 3 วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านวิชาชีพ
- 4 อนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย และเข้าใจวัฒนธรรมที่หลากหลาย

ความเป็นจิตอาสา

1

ความจงรักภักดี

2

ความเป็นคนดี

3

ความเป็นพลเมืองที่ดี

4

ความรักต่อองค์กร

5

ความรู้ทางวิชาการ

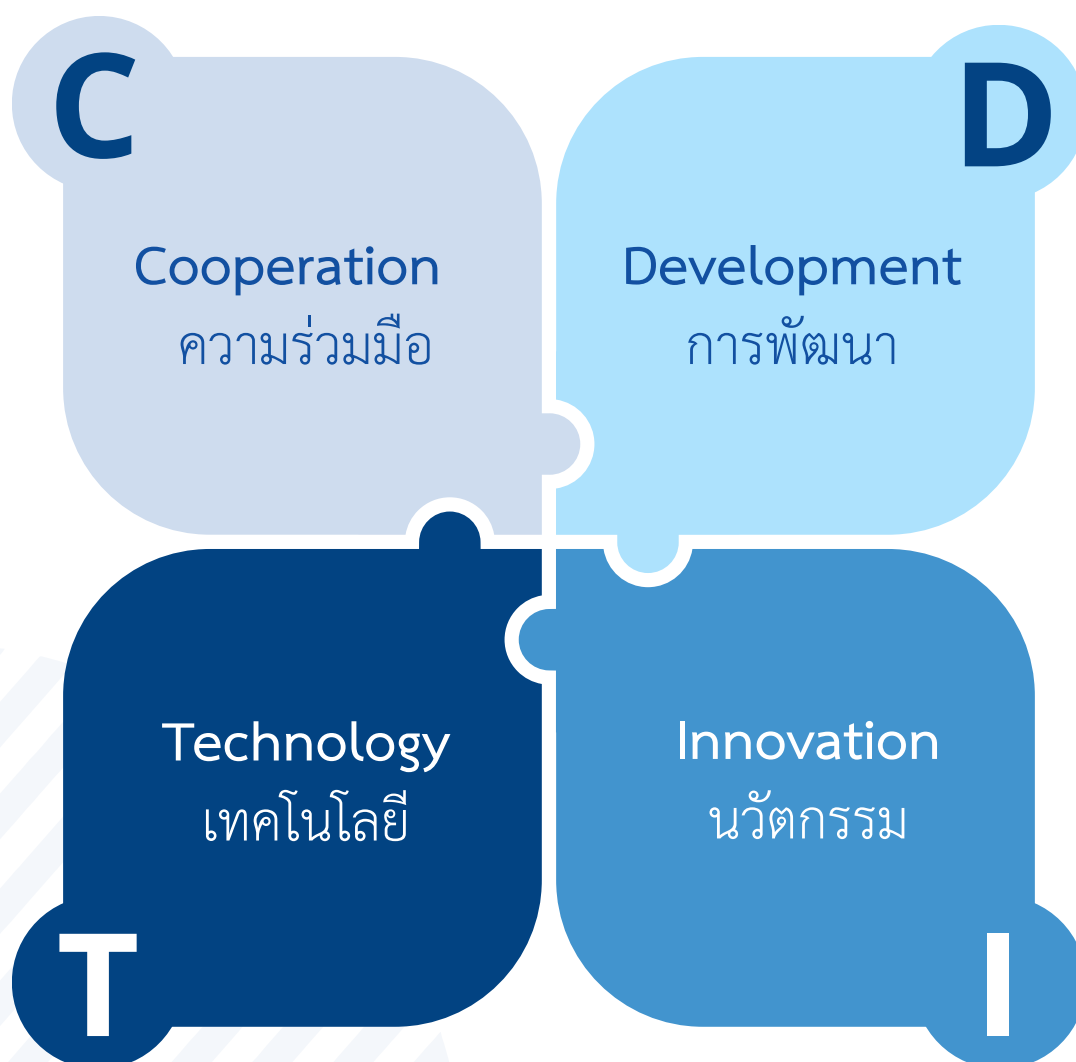
พระพุทธรูปประจำสถาบัน



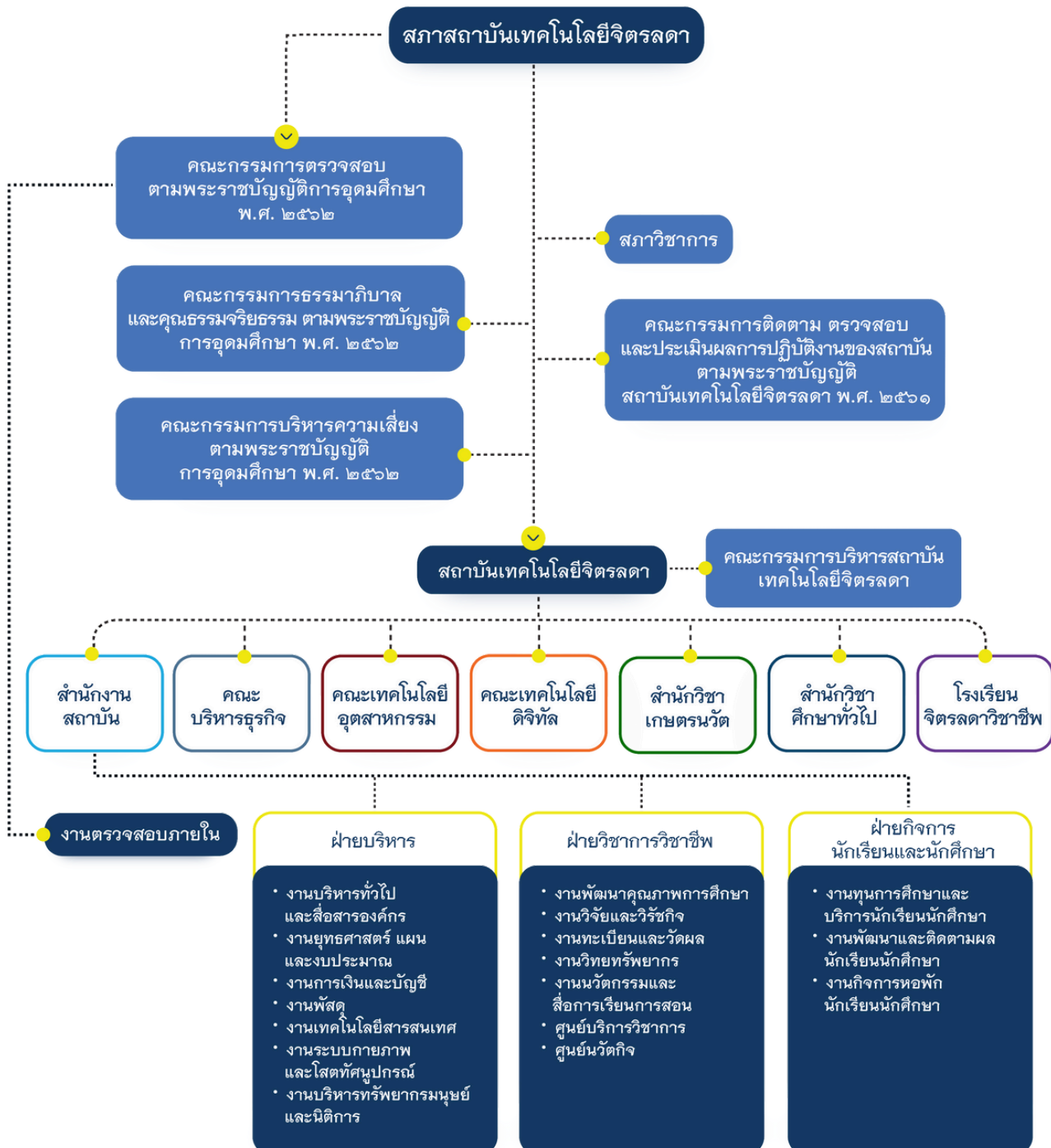
พระพุทธรูปทักขวิศิษฐ์จิตรลดา

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทาน พระพุทธรูปปางนาคปรกหล่อด้วยทองเหลือง เป็นพระพุทธรูปประจำวันพระราชสมภพ (วันเสาร์) และทรงพระราชทานนามว่า “พระพุทธรูปทักขวิศิษฐ์จิตรลดา” อันหมายถึง พระพุทธรูปที่บันดาล ให้เกิดทักษะที่เป็นเลิศแก่ชาวจิตรลดา เพื่อเป็นสิ่งยึดเหนี่ยวและเคารพสักการะแก่นุเคราะห์ นักเรียนและนักศึกษาของสถาบัน

วัฒนธรรมองค์กร



โครงสร้างองค์กร



ยุทธศาสตร์

สถาบันได้กำหนดแผนพัฒนาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ระยะ 5 ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2569 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาตามแนวพระราชดำริแบบ “เรียนคู่งาน งานคู่เรียน” สร้างสรรค์นวัตกรรมและเทคโนโลยี มีศักยภาพผู้ประกอบการ ปลุกฝังปรัชญาสถาบัน อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย และเรียนรู้ข้ามวัฒนธรรม

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและหลักสูตรให้ตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและการพัฒนาประเทศมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcome-Based Education)
2. เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้สามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพเป็นรายบุคคล
3. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ
4. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร
5. เพื่อสร้างวัฒนธรรม “ความเป็นจิตรลดา” และพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริการวิชาการและถ่ายทอดองค์ความรู้ตอบสนองความต้องการด้านวิชาชีพของสถานประกอบการ ชุมชน และเครือข่าย

1. เพื่อพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อบริการวิชาการให้ครอบคลุมความชำนาญของสถาบัน ทุกสาขาวิชาทันสมัยและตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน และเครือข่าย
2. เพื่อให้สถาบันมีระบบการให้บริการวิชาการเชื่อมโยงกับการจัดการศึกษาในระบบ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยีที่ตอบโจทย์ความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน และสังคม

1. เพื่อพัฒนาระบบส่งเสริมการวิจัย เพื่อให้มีผลงานวิจัยที่สูงขึ้นทั้งปริมาณและคุณภาพ
2. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการสร้างผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่ต่อยอดสู่นวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญาที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสร้างรายได้
3. เพื่อพัฒนาระบบการนำไปใช้ประโยชน์และการสร้างรายได้จากผลงานวิจัย นวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารทรัพยากร

1. เพื่อให้สถาบันมีโครงสร้างและระบบงานที่ตอบสนองต่อพันธกิจหลัก และการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้มีความยั่งยืนด้วยหลักธรรมาภิบาล
2. เพื่อให้สถาบันมีระบบคุณภาพที่ทำให้สถาบันพัฒนาไปสู่ความ เป็นเลิศและยั่งยืน
3. เพื่อให้สถาบันเป็นองค์กรแห่งความสุขและบุคลากรมีสุขภาวะ (Happy and Healthy Workplace) และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิต
4. เพื่อปรับปรุงกฎระเบียบให้สนับสนุนการบริหารและการดำเนินงานของสถาบัน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาสถาบันสู่การเป็นองค์กรที่มีความเป็นเลิศด้านบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

1. เพื่อให้สถาบันมีข้อมูลสารสนเทศและระบบนิเวศด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีคุณภาพระดับสูงสุด สามารถรองรับนวัตกรรมใหม่ ๆ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน ให้สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล
2. เพื่อให้สถาบันมีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ และมีระบบการป้องกันและการตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ สามารถป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
3. เพื่อให้ผู้เรียนและบุคลากรทุกระดับ มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่สอดคล้องกับบทบาทของตนในระดับเชี่ยวชาญ ปฏิบัติงานได้จริง รองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ

ธรรมาภิบาลคืออะไร

ธรรมาภิบาล คือ การปกครอง การบริหาร การจัดการ และการควบคุมดูแลกิจการต่าง ๆ ให้เป็นไปในครรลองธรรม นอกจากนี้ ยังหมายถึง การบริหารจัดการที่ดี ซึ่งสามารถนำไปใช้ทั้งภาครัฐและเอกชน

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ได้กำหนดไว้ โดยได้เสนอเป็นระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย 6 หลักการ คือ

หลักคุณธรรม (Ethics)

ความซื่อสัตย์ ขยัน มีระเบียบวินัย หน่วยงานต้องปลอดจากการทุจริต การทำผิดวินัย และการกระทำผิดมาตรฐานวิชาชีพ นิยาม และจรรยาบรรณ

หลักนิติธรรม (Rule of laws)

กฎระเบียบที่ทันสมัยมีความเป็นธรรมและยุติธรรม รัดกุม รวดเร็ว ซึ่งมีการบังคับใช้ และปฏิบัติตามกฎระเบียบนั้นอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย การแบ่งแยกอำนาจ การคุ้มครองสิทธิเสรีภาพ การใช้อำนาจ การเป็นอิสระที่ไม่ถูกแทรกแซง

หลักความโปร่งใส (Transparency)

การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

หลักความมีส่วนร่วม (Participation)

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมรับรู้ ร่วมเสนอ และร่วมตัดสินใจ ในปัญหาต่าง ๆ อย่างมีความเสมอภาค รวมทั้งการสื่อสารแบบมีข้อมูล

หลักความรับผิดชอบ (Accountability)

การตระหนักในหน้าที่ มีจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อนักงาน การเอาใจใส่ ในปัญหา และกระตือรือร้นในการแก้ปัญหา รับฟังและเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่างกัน กล้าดำเนินการตามกฎหมาย ยอมรับผลการกระทำของตน และสามารถตรวจสอบได้

หลักความคุ้มค่า (Utility)

เป็นการบริหารเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่า ลดขั้นตอนการปฏิบัติ และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ



ธรรมาภิบาลขององค์กร

- 1 ใ้บุคคลในองค์กรสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุข
- 2 เพื่อความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ และความศรัทธาจากองค์กรทั้งภายในและภายนอก
- 3 เพื่อช่วยสร้างแรงจูงใจในการทำงาน และรักษาพนักงานที่มีคุณค่ากับองค์กร
- 4 เพื่อสร้างความสามารถในการเรียนรู้ แข่งขัน และนวัตกรรมใหม่ ๆ
- 5 เพื่อให้สถาบันดำเนินงานบนพื้นฐานของจริยธรรม

หลักธรรมาภิบาล

เพื่อให้สถาบันสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์ตามภาระหน้าที่ และบรรทัดฐานในการบริหารงานสถาบันยึดหลักการดำเนินการ ดังนี้



ความมีคุณธรรมและจริยธรรม



ความโปร่งใส
และความรับผิดชอบต่อรัฐและสังคม



ประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ในการจัดการบริหาร



การบริหารแบบมีส่วนร่วมของบุคลากร

ส่วนที่ 2

สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
กับหลักธรรมาภิบาล

การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

1 การมีจรรยาบรรณของบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อปฏิบัติอย่างถูกต้อง



2 การมีนโยบายเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องเป็นระบบ เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ

2.1 สถาบันมีการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการให้การเข้าถึงข้อมูลของประชาชนเป็นไปอย่างถูกต้อง เรียบร้อยและเป็นธรรมในขณะที่ยังคุ้มครองสิทธิในการเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารได้ตามขั้นตอน

2.2 ข้อมูลของสถาบันผู้เป็นเจ้าของข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลนั้น ๆ และแก้ไขตามเหตุผล และความจำเป็น

3 การมีนโยบายการจัดหาที่โปร่งใส และต่อต้านการทุจริต

สถาบันให้ความสำคัญกับการจัดซื้อ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ และการว่าจ้าง โดยจะปฏิบัติต่อผู้ขายอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรม ยึดมั่นในมาตรฐานจรรยาบรรณ

4 การวางตัวเป็นกลาง และรับผิดชอบต่อสังคม

ผู้ปฏิบัติงานของสถาบันปฏิบัติตามหน้าที่ของตนให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายของสถาบัน คำนึงถึงความถูกต้อง การวางตัวเป็นกลางในทางสังคมการเมือง และให้องค์ความรู้เพื่อชี้นำสังคม



จริยธรรมขั้นพื้นฐาน

1

ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2

ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่

3

คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

4

กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

องค์ประกอบหลัก ของจริยธรรมขั้นพื้นฐาน

1

ความซื่อสัตย์สุจริต พุดจริง ทำจริง ไม่โกหก ไม่คดโกง

2

ความรับผิดชอบต่อ กระทำหน้าที่ของตนให้ดีที่สุด รับผลจากการกระทำของตนเอง

3

ความมีเมตตาและเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีน้ำใจ ช่วยเหลือผู้อื่น ไม่เห็นแก่ตัว

4

ความเคารพผู้อื่นและกฎระเบียบ ให้เกียรติสิทธิของผู้อื่น และเคารพกฎหมายหรือกฎของสังคม

5

ความยุติธรรม ปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างเป็นธรรม ไม่ลำเอียงหรือเลือกปฏิบัติ

6

การมีวินัยในตนเอง ควบคุมตนเอง รู้จักผิดชอบชั่วดี และปฏิบัติตามหลักการ



จริยธรรมของผู้บริหารสถาบัน

ผู้บริหารของสถาบันต้องยึดมั่นในจริยธรรมและยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม

- 1 ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมาและไม่กระทำการเลี่ยงประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีผู้ทักท้วงว่า การกระทำใดของผู้บริหารของสถาบันอาจขัดต่อประมวลจริยธรรม ผู้บริหารของสถาบันต้องไม่กระทำการดังกล่าวหรือหากกำลังกระทำการดังกล่าว ต้องหยุดกระทำการทันทีและส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัย ในกรณีที่คณะกรรมการวินิจฉัยว่าการกระทำนั้นขัดประมวลจริยธรรม ผู้บริหารของสถาบันจะกระทำการนั้นไม่ได้
- 2 ต้องรายงานการดำรงตำแหน่งทั้งที่ได้รับค่าตอบแทนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในนิติบุคคลซึ่งมิใช่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐและกิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่ ต่อสภาสถาบันและคณะกรรมการ ในกรณีที่การดำรงตำแหน่งนั้น ๆ อาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่หรืออาจทำให้การปฏิบัติหน้าที่เสียหาย
- 3 ในกรณีที่ผู้บริหารของสถาบันเข้าร่วมประชุมและพบว่า มีการกระทำซึ่งมีลักษณะฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ หรือมีการเสนอเรื่องซึ่งมีลักษณะฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ผู้บริหารของสถาบันมีหน้าที่ต้องคัดค้านการกระทำดังกล่าว และบันทึกการคัดค้านของตนไว้ในรายงานการประชุมในเรื่องนั้นแล้วแต่กรณี
- 4 ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมอันดี ยึดมั่นและปฏิบัติตนให้เหมาะสมต่อตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง
- 5 รักษาเกียรติภูมิของตนเอง
- 6 ดูแลผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน
- 7 ผู้บริหารของสถาบันต้องมีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
- 8 ผู้บริหารของสถาบันต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของสถาบันเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน
- 9 ผู้บริหารของสถาบันต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม
- 10 ผู้บริหารของสถาบันต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบันอย่างตรงไปตรงมา
- 11 ผู้บริหารของสถาบันต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ให้บริการแก่ประชาชนและปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาโดยมีอัธยาศัยที่ดีและไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม
- 12 ผู้บริหารของสถาบันต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด
- 13 ผู้บริหารของสถาบันต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของสถาบัน

หมายเหตุ

"ผู้บริหาร" หมายความว่า พนักงานสถาบันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร หรือบุคคลภายนอกที่ทำสัญญาจ้าง และข้อตกลงการปฏิบัติงานเป็นแบบเฉพาะในตำแหน่งผู้บริหาร ซึ่งกำหนดสถานภาพการจ้างเป็นราย ๆ ไป

จริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานสถาบัน

(อาจารย์ ครู และบุคลากร)

ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องยึดมั่นในจริยธรรมและยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม

- 1 เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน มีหน้าที่ ต้องรายงานการฝ่าฝืนดังกล่าวพร้อมพยานหลักฐาน (หากมี) ต่อผู้บังคับบัญชา หากเป็นกรณีอธิการบดีฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้เสนอเรื่องราวต่อคณะกรรมการ
- 2 ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันเข้าร่วมประชุม และพบว่ามีการกระทำซึ่งมีลักษณะฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันมีหน้าที่ต้องคัดค้านการกระทำดังกล่าวและบันทึกการคัดค้านของตนไว้ในรายงานการประชุมในเรื่องนั้น
- 3 ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมอันดี ยึดมั่น และปฏิบัติตนให้เหมาะสมต่อตำแหน่งของตน
- 4 รักษาเกียรติภูมิของตนเอง
- 5 ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องมีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
- 6 ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของสถาบันเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน
- 7 ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม
- 8 ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบันอย่างตรงไปตรงมา
- 9 ปฏิบัติงานในสถาบันต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ให้บริการแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดี และไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม
- 10 ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด
- 11 ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของสถาบัน
- 12 ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันตำแหน่งคณาจารย์ต้องมีจรรยาบรรณต่อการสอนผู้เรียน

หมายเหตุ

"ผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน" หมายความว่า พนักงานสถาบันและลูกจ้างของสถาบัน



จริยธรรมของผู้เรียนสถาบัน

ผู้เรียนของสถาบันต้องเป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศ

- 1 มีความเพียรพยายาม ใฝ่รู้
- 2 มีความตั้งใจ พากเพียร อุทิศตนในการศึกษา
- 3 เคารพสิทธิผู้อื่น
- 4 มีความซื่อสัตย์และเป็นธรรม
- 5 มีวินัยและรู้จักกาลเทศะ
- 6 มีน้ำใจและเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- 7 ใช้สิทธิและเสรีภาพอย่างรับผิดชอบ
- 8 มีจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
- 9 ผู้เรียนของสถาบันต้องประพฤติตนให้เหมาะสมเพื่อรักษาชื่อเสียงเกียรติคุณของสถาบัน

หมายเหตุ

"ผู้เรียน" หมายความว่า นักเรียนและนักศึกษาของสถาบันทุกระดับการศึกษา



นโยบาย No Gift Policy



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์การอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและความเชื่อมั่นแก่สังคมว่า สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาเป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดินด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม โดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนมีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กร คุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘
(รองศาสตราจารย์ คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ)
อธิการบดี

แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts

แนวปฏิบัติข้อควรทำ และไม่ควรทำ (Dos & Don'ts)
ตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (CDTI) ของสถาบันเทคโนโลยีจิดรลดา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

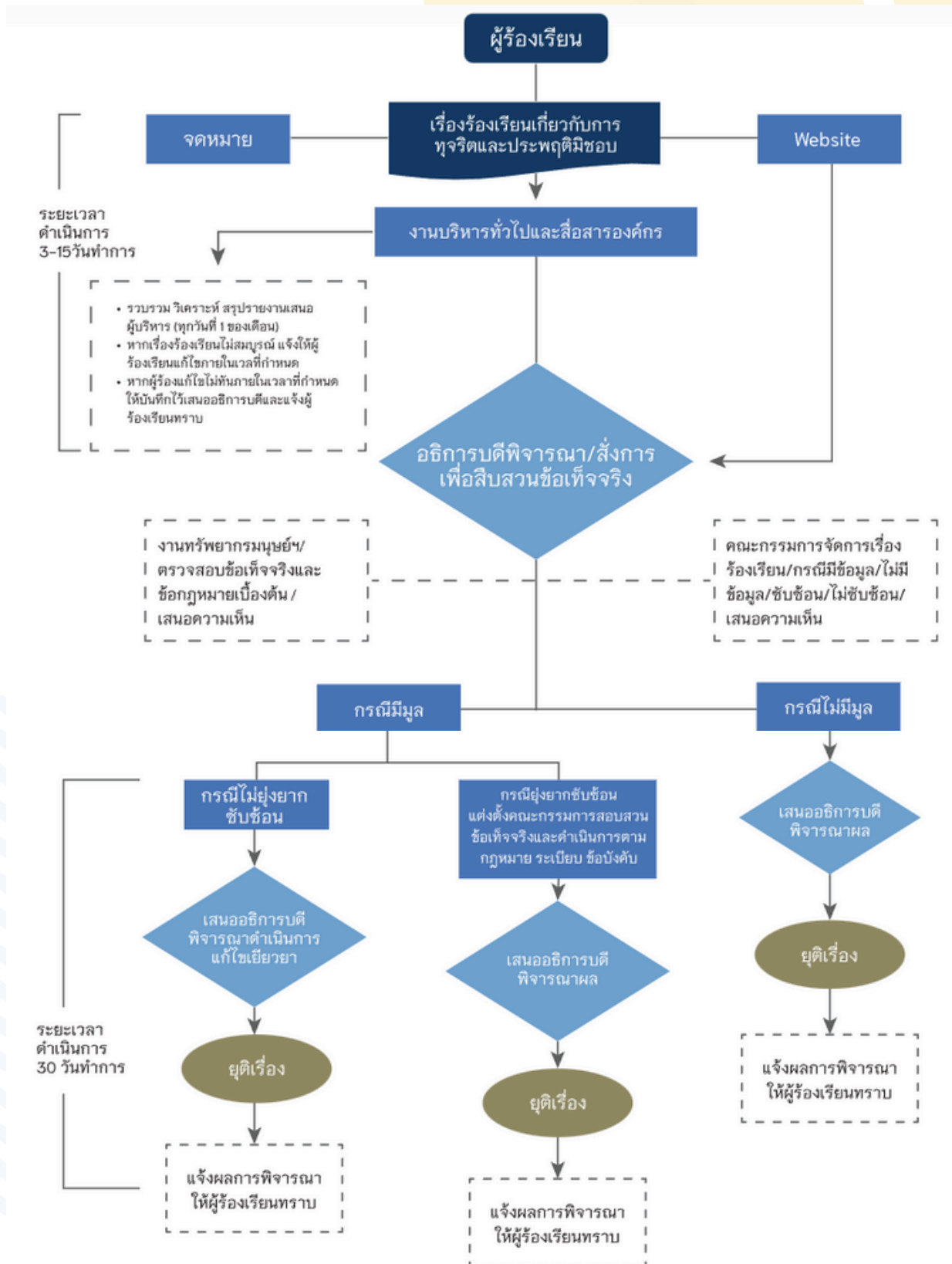
สถาบันเทคโนโลยีจิดรลดา จัดทำแนวทางการปฏิบัติข้อควรทำ และไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) ในการประพฤติตนทางจริยธรรม โดยมีเนื้อหาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตัวอักษรขึ้นต้นสอดคล้องกับ CDTI โลโก้ (รอง) ประจำปีสถาบัน เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน

หลักการคุณลักษณะที่พึงประสงค์	ข้อควรทำ ☒ Dos	ข้อไม่ควรทำ ☒ Don'ts
C - Collaboration (การทำงานร่วมกัน)	☒ ให้เกียรติและเคารพในศักดิ์ศรีของผู้อื่น รวมทั้งช่วยเหลือเกื้อกูลในทางที่ถูกต้อง ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการร่วมแรงร่วมใจระหว่างผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม	☒ ไม่ให้เกียรติและไม่เคารพผู้อื่น รวมทั้งเอาเปรียบหรือแสวงหาประโยชน์จากผู้อื่น สร้างอุปสรรค ความแตกแยกหรือความขัดแย้ง ระหว่างผู้ร่วมงานในการทำงาน
D - Dedication (ความทุ่มเท)	☒ อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รับผิดชอบ และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ด้วยความบริสุทธิ์ใจ และใช้เวลาให้เป็นประโยชน์ต่องานของสถาบันอย่างเต็มที่	☒ ไม่ใส่ใจในหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบเพิกเฉย ละเลยต่อหน้าที่ ทำงานขาดความละเอียด รอบคอบ และไม่รับผิดชอบ และใช้เวลาในการทำงานอย่างไม่คุ้มค่า
T - Transparency (ความโปร่งใส)	☒ ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่จะก่อความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือของผู้อื่น ไม่ก้าวก่าย หรือ แทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อื่นโดยมิชอบ	☒ ละเลยหน้าที่ ปฏิบัติงานบกพร่อง หรือใช้ตำแหน่งในทางมิชอบ กระทำการที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของผู้อื่น เช่น ให้ข้อมูลเท็จ บิดเบือนข้อเท็จจริง แอบอ้างอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
I - Innovation (นวัตกรรม)	☒ พัฒนางานให้ทันตามยุคสมัย แสวงหาความรู้และเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเองทั้งภายในภายนอกสถาบัน เพื่อสร้างสรรค์งานที่มีประโยชน์ต่อสังคม	☒ ยึดติดกับวิธีการเดิม ๆ ต่อต้านการเปลี่ยนแปลง และปฏิเสธแนวคิดใหม่ ๆ ปฏิเสธการเรียนรู้เทคโนโลยีหรือเครื่องมือใหม่ที่อาจช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ฝ่ายผิดวินัยของบุคลากร

```
graph TD; A[ผู้ร้องเรียน] --> B[เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ]; B --> C[งานบริหารทั่วไปและสื่อสารองค์กร]; C --> D{อธิการบดีพิจารณา/สั่งการเพื่อสืบสวนข้อเท็จจริง}; D --> E[กรณีมีมูล]; E --> F[คณะกรรมการจัดการเรื่องร้องเรียน/กรณีมีข้อมูล/ไม่มีข้อมูล/ซับซ้อน/ไม่ซับซ้อน/เสนอความเห็น]; F --> G[กรณีไม่มีมูล]; G --> H[จบ];
```

The flowchart illustrates the process for handling complaints or grievances related to personnel misconduct. It begins with the complainant (ผู้ร้องเรียน) submitting a complaint (เรื่องร้องเรียน) regarding corruption or misconduct (เกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ). This is then processed by the General Administration and Communication Department (งานบริหารทั่วไปและสื่อสารองค์กร). The Dean (อธิการบดี) then reviews and issues orders for investigation (อธิการบดีพิจารณา/สั่งการเพื่อสืบสวนข้อเท็จจริง). If there is evidence (กรณีมีมูล), the Complaint Management Committee (คณะกรรมการจัดการเรื่องร้องเรียน) will handle the case, considering factors like whether there is information, if it's complex or not, and any recommendations. If there is no evidence (กรณีไม่มีมูล), the process ends (จบ).



ส่วนที่ 3

คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
ด้านคุณธรรม และจริยธรรม

1. คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม



มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

1

กำหนดแนวทางปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล

2

จัดทำประมวลจริยธรรมของนายกสภาสถาบัน กรรมการสภาสถาบัน ผู้บริหาร บุคลากรสถาบันและนักศึกษา

3

ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรมของสถาบัน

4

กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรมต่อสภาสถาบัน

5

ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของสถาบันตามหลักธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรมต่อสภาสถาบัน

6

ทบทวนและเสนอปรับปรุงหลักธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรมของสถาบันให้เหมาะสมกับระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความเป็นอิสระทางวิชาการ และสามารถพัฒนานักศึกษาให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

7

ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับธรรมาภิบาลและจริยธรรมที่ได้รับมอบหมายจากสภาสถาบันหรือตามที่อธิการบดีขอคำปรึกษา

2. คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนด้านธรรมาภิบาล และคุณธรรมจริยธรรม



มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

1

ขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม มาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ด้านธรรมาภิบาล คุณธรรมจริยธรรมของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

2

ขับเคลื่อนกิจกรรมที่สนับสนุนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามแผนของสถาบัน ในด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

3

เผยแพร่ข้อมูลของคณะกรรมการธรรมาภิบาลฯ และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางการสื่อสารของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

4

ให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมให้กับหน่วยงานที่ขอคำปรึกษา

5

กำหนดแนวทางในการพัฒนามาตรฐาน รูปแบบ และสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

6

บูรณาการงานด้านการส่งเสริมจริยธรรมเข้ากับงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อสร้างสังคม วัฒนธรรมภายในสถาบัน

7

ติดตาม กำกับ และประเมินผลการขับเคลื่อนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของสถาบัน

8

ดำเนินการแก้ไขปัญหา อุปสรรค และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลของสถาบันทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

9

รายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนด้านธรรมาภิบาลฯ ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลฯ

10

ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม



มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

1

ให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมให้กับผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน

2

ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ 4

ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับหลักธรรมาภิบาล คุณธรรมและจริยธรรม

1. ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. 2565
2. ประมวลจริยธรรมของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. 2564
3. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากร
และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา
4. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน



ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๑ วรรคสอง ได้กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. ๒๕๖๑ และความในมาตรา ๒๐ และมาตรา ๒๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติ ที่ประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและคุณธรรมจริยธรรม สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และมติที่ประชุมสภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ในการประชุมครั้งที่ ๒๐ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภาสถาบัน”	หมายความว่า	สภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
“นายกสภาสถาบัน”	หมายความว่า	นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
“กรรมการสภาสถาบัน”	หมายความว่า	กรรมการสภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
“สถาบัน”	หมายความว่า	สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
“บุคลากรสถาบัน”	หมายความว่า	ผู้ปฏิบัติงานประจำในสถาบัน และลูกจ้างของสถาบัน
“คณะกรรมการตรวจสอบ”	หมายความว่า	คณะกรรมการตรวจสอบ สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

“คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม” หมายความว่า คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

“คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

“นักเรียน” หมายความว่า นักเรียนของโรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อให้ปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ให้สภาสถาบันมีอำนาจวินิจฉัยตีความและ คำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

ข้อ ๕ หลักธรรมาภิบาลของสถาบัน มีดังต่อไปนี้

(ก) หลักการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

(๑) ประสิทธิภาพ

(๒) ประสิทธิผล

(๓) การตอบสนอง

(ข) หลักค่านิยมประชาธิปไตย

(๑) ภาระรับผิดชอบ/สามารถตรวจสอบได้

(๒) เปิดเผย/โปร่งใส

(๓) หลักนิติธรรม

(๔) ความเสมอภาค

(ค) หลักประชาธิปไตย

(๑) การมีส่วนร่วม/การพยายามแสวงหาฉันทามติ

(๒) การกระจายอำนาจ

(ง) หลักความรับผิดชอบต่อสังคม

คุณธรรม/จริยธรรม

โดยแต่ละหลักมีองค์ประกอบ ดังนี้

(ก) หลักการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ ประกอบด้วย

(๑) ประสิทธิภาพ หมายถึง ในการปฏิบัติงานต้องใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดเกิดผลผลิตที่คุ้มค่าต่อการลงทุนและบังเกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม ทั้งนี้ ต้องมีการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวก และลดภาระค่าใช้จ่าย ตลอดจนยกเลิกภารกิจที่ซ้ำซ้อนและไม่มีความจำเป็น

(๒) ประสิทธิผล หมายถึง ในการปฏิบัติงานต้องมีวิสัยทัศน์เชิงยุทธศาสตร์ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การ มีการวางแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและอยู่ในระดับที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของประชาชน สร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐาน มีการจัดการความเสี่ยงและมุ่งเน้นผลการปฏิบัติงานเป็นเลิศ รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

(๓) การตอบสนอง หมายถึง ในการปฏิบัติงานต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพสามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลาย และมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสม

(ข) หลักค่านิยมประชาธิปไตย ประกอบด้วย

(๑) ภาระรับผิดชอบ/สามารถตรวจสอบได้ หมายถึง ในการปฏิบัติงานต้องสามารถตอบคำถามและชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย รวมทั้งต้องมีการจัดวางระบบการรายงานความก้าวหน้าและผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อสาธารณะเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบและการให้คุณ ให้โทษ ตลอดจนมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้น

(๒) เปิดเผย/โปร่งใส หมายถึง ในการปฏิบัติงานต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตรงไปตรงมา รวมทั้งต้องมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นและเชื่อถือได้ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนวางระบบให้การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารดังกล่าวเป็นไปโดยง่าย

(๓) หลักนิติธรรม หมายถึง ในการปฏิบัติงานต้องใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด ด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิ เสรีภาพของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่าง ๆ

(๔) ความเสมอภาค หมายถึง ในการปฏิบัติงานต้องให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการแบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม และอื่น ๆ อีกทั้งยังต้องคำนึงถึงโอกาส ความเท่าเทียมกันของการเข้าถึงบริการสาธารณะของกลุ่มบุคคลผู้ด้อยโอกาสในสังคมด้วย

(ค) หลักประชาธิปไตย ประกอบด้วย

(๑) การมีส่วนร่วม/การแสวงหาฉันทมติ หมายถึง ในการปฏิบัติงานต้องรับฟังความคิดเห็นของประชามรรวมทั้งเปิดให้ประชามมมีส่วนร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา/ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องร่วมคิดแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจและการดำเนินงานและร่วมตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ต้องมีความพยายามในการแสวงหาฉันทมติหรือข้อตกลงร่วมกันระหว่างกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจะต้องไม่มีข้อคัดค้านที่หาข้อยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญ

(๒) การกระจายอำนาจ หมายถึง ในการปฏิบัติงานควรมีการมอบอำนาจ และกระจายความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินการให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในระดับต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

(ง) หลักความรับผิดชอบต่อการบริหาร

คุณธรรม/จริยธรรม หมายถึง ในการปฏิบัติงานต้องมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปอย่างมีศีลธรรม คุณธรรม และตรงตามความคาดหวังของสังคม รวมทั้งยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของระบบหน่วยงานของรัฐ ๘ ประการ ได้แก่

- | | |
|------------------------|--|
| (๑) I - Integrity | ซื่อสัตย์และกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง |
| (๒) A - Activeness | ทำงานเชิงรุก คิดเชิงบวกและมีจิตบริการ |
| (๓) M - Morality | มีศีลธรรม คุณธรรมและจริยธรรม |
| (๔) R - Responsiveness | คำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชนเป็นที่ตั้ง |
| (๕) E - Efficiency | มุ่งเน้นประสิทธิภาพ |
| (๖) A - Accountability | ตรวจสอบได้ |
| (๗) D - Democracy | ยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย |
| (๘) Y - Yield | มุ่งผลสัมฤทธิ์ |

ข้อ ๖ นายกสภาสถาบัน กรรมการสภาสถาบัน บุคลากรสถาบัน นักเรียน และนักศึกษา ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๗ เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จึงให้มีคณะกรรมการ ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการตรวจสอบ
- (๒) คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- (๓) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา

ข้อ ๘ ประธานกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการ ตามข้อ ๗ จะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสามสิบห้าปีบริบูรณ์
- (๒) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์

(๓) เป็นผู้มีความประพฤติดี มีวินัย ทัศนคติ มีความเป็นอิสระ สามารถใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม

(๔) มีความเป็นกลาง ไม่มีส่วนได้เสียกับสถาบัน

(๕) สามารถอุทิศตน และเวลาให้กับสถาบันได้อย่างเต็มที่

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๒) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๓) เป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ข้อ ๙ ประธานกรรมการและกรรมการตามข้อ ๗ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้าม

ในกรณีที่ประธานกรรมการและกรรมการตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ดำเนินการให้ได้ว่าซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งแทนภายในเก้าสิบวันนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่หากวาระการดำรงตำแหน่งของประธานกรรมการและกรรมการเหลืออยู่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ให้สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อ ๗ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้อีก หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา

ข้อ ๑๐ ให้สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจากกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันตามจำนวนที่เหมาะสม ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่และการปฏิบัติตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทบทวน และสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งเพื่อเสนอสภาสถาบันพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) ทบทวนและเสนอให้สถาบันมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพตามวิธีการและมาตรฐานสากลที่ยอมรับโดยทั่วไป

(๓) สอบทานให้สถาบันมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือและสอบทานการดำเนินงานของสถาบันให้ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของสถาบัน

(๔) กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในใหม่ของสถาบัน ให้มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่สถาบันมอบหมายหรือตามที่อธิการบดีขอคำปรึกษา

ทั้งนี้ การดำเนินงานของคณะกรรมการตามวรรคแรก ให้ดำเนินงานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดแนวทางปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) จัดทำประมวลจริยธรรมของนายกสภาสถาบัน กรรมการสภาสถาบัน ผู้บริหาร บุคลากรสถาบันและนักศึกษา

- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรมของสถาบัน
- (๔) กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรมต่อสภาสถาบัน
- (๕) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของสถาบันตามหลักธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรมต่อสภาสถาบัน

(๖) ทบทวนและเสนอปรับปรุงหลักธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรมของสถาบันให้เหมาะสมกับระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ความเป็นอิสระทางวิชาการและสามารถพัฒนานักศึกษาให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับธรรมาภิบาลและจริยธรรมตามที่ได้รับมอบหมายจากสภาสถาบันหรือตามที่อธิการบดีขอคำปรึกษา

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของสถาบัน
- (๒) ให้ความเห็นชอบกรอบการบริหารความเสี่ยง และแผนการบริหารความเสี่ยง
- (๓) เห็นชอบรายงานผลการบริหารความเสี่ยง และนำเสนอสภาสถาบันเพื่อให้ความเห็นชอบ
- (๔) รายงานผลการดำเนินการต่อสภาสถาบัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- (๕) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่สภาสถาบันมอบหมาย หรือตามที่อธิการบดีขอคำปรึกษา

ข้อ ๑๔ ให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและจัดการขัดกันแห่งผลประโยชน์ และการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๑๕ การประชุมของคณะกรรมการ ตามข้อ ๗ ให้นำข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาว่าด้วยการประชุมและวิธีการดำเนินการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๖ ในระยะเริ่มแรกให้คณะกรรมการตรวจสอบ ตามคำสั่งของสถาบันที่ ๒๙๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและคุณธรรมจริยธรรมสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ตามคำสั่งของสถาบันที่ ๐๕๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามคำสั่งของสถาบันที่ ๐๐๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะครบวาระ โดยให้การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา



ประมวลจริยธรรมของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรมีประมวลจริยธรรมของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. ๒๕๖๑ และความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมติที่ประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาล และคุณธรรมจริยธรรมสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และมติที่ประชุมสภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ในการประชุมครั้งที่ ๑๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประมวลนี้เรียกว่า “ประมวลจริยธรรมของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประมวลจริยธรรมนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มาตรฐานทางจริยธรรม” หมายความว่า ข้อประพฤติปฏิบัติ หรือประมวลความประพฤติที่กรรมการสภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา รวมถึงนักเรียนและนักศึกษาพึงปฏิบัติเพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณและรักษาชื่อเสียงของสถาบัน

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ สำนัก โรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ และให้หมายความรวมถึงส่วนงานที่สถาบันตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๘ วรรคสอง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการธรรมาภิบาลและคุณธรรมจริยธรรม สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

“ผู้บริหาร” หมายความว่า พนักงานสถาบันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหารหรือบุคคลภายนอกที่ทำสัญญาจ้างและข้อตกลงการปฏิบัติงานเป็นแบบเฉพาะในตำแหน่งผู้บริหารซึ่งกำหนดสถานภาพการจ้างเป็นราย ๆ ไป

“ผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน” หมายความว่า พนักงานสถาบันและลูกจ้างของสถาบัน

“ผู้เรียน” หมายความว่า นักเรียนและนักศึกษาของสถาบันทุกระดับการศึกษา

ข้อ ๔ ให้นายกสภาสถาบันเป็นผู้รักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติซึ่งมิได้กำหนดไว้ในประมวลจริยธรรมนี้ ให้สภาสถาบันเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

มาตรฐานทางจริยธรรม

ข้อ ๕ มาตรฐานทางจริยธรรมของสถาบันเทคโนโลยีจอร์ตา ประกอบด้วย

- (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ
- (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของสถาบัน

หมวด ๒

จริยธรรมของนายกสภาสถาบันและกรรมการสภาสถาบัน

ข้อ ๖ นายกสภาสถาบันและกรรมการสภาสถาบันต้องมีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

- (๑) กำกับดูแลสถาบันด้วยความรอบคอบระมัดระวังและเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๒) ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือของผู้อื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อื่นโดยมิชอบ
- (๓) ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อย่างอื่นใดอันเนื่องมาจากหรือเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในสถาบัน ซึ่งทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้แก่กันโดยเสนหาและโดยธรรมจรรยาจากผู้อื่น
- (๔) ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถอย่างตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตนตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี
- (๕) ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและปฏิบัติตามมติที่ประชุม
- (๖) ไม่เปิดเผยข้อมูลที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบัน

ข้อ ๗ นายกสภาสถาบันและกรรมการสภาสถาบันต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของสถาบันเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

- (๑) ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็นญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง
- (๒) ไม่กระทำการใดอันก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่

ข้อ ๘ นายกสภาสถาบันและกรรมการสภาสถาบันต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

- (๑) ไม่ใช้ตำแหน่งหรือกระทำการที่เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใดเพราะมีอคติ
- (๒) ไม่เสนอหรืออนุมัติการดำเนินการหรือการทํานิติกรรมหรือสัญญา ซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายหรือประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๙ นายกสภาสถาบันและกรรมการสภาสถาบันต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบันอย่างตรงไปตรงมา โดยต้องปฏิบัติตาม ดังนี้

(๑) ไม่เลียงกฎหมาย ใช้ หรือแนะนำให้ใช้ช่องว่างของกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบัน เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นและต้องเร่งแก้ไขช่องว่างดังกล่าวโดยเร็ว

(๒) ไม่ยอมให้บุคคลอื่นอาศัยชื่อตนเองถือครองทรัพย์สิน สิทธิ หรือประโยชน์อื่นใดแทน อันเป็นการเลียงกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบัน หรือใช้ชื่อบุคคลอื่นถือครองสิ่งดังกล่าวแทนตน เพื่อปกปิดทรัพย์สินของตน

(๓) เมื่อทราบว่ามี การละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบัน นายกสภาสถาบันและกรรมการสภาสถาบันต้องดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้เกิดการเคารพต่อกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบัน

(๔) เมื่อได้รับคำร้องหรือคำแนะนำจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐอื่นว่า กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบันสร้างภาระเกินสมควรแก่ประชาชนหรือสร้างความไม่เป็นธรรมให้เกิดขึ้น ต้องดำเนินการทบทวนกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบันโดยเร็ว

ข้อ ๑๐ นายกสภาสถาบันและกรรมการสภาสถาบันต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม โดยต้องปฏิบัติตาม ดังนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ให้สุจริต โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย และไม่ใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่

(๒) ปฏิบัติหน้าที่หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิ เสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิ เสรีภาพของบุคคล หรือก่อภาระหรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย

(๓) ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณ และต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมไม่เห็นแก่หน้าผู้ใด

หมวด ๓

จริยธรรมของผู้บริหารสถาบัน

ข้อ ๑๑ ผู้บริหารของสถาบันต้องยึดมั่นในจริยธรรมและยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม โดยต้องปฏิบัติตาม ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมาและไม่กระทำการเลียงประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีผู้ทักท้วงว่า การกระทำใดของผู้บริหารของสถาบันอาจขัดต่อประมวลจริยธรรม ผู้บริหารของสถาบันต้องไม่กระทำการดังกล่าวหรือหากกำลังกระทำการดังกล่าว ต้องหยุดกระทำการทันทีและส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัย ในกรณีที่คณะกรรมการวินิจฉัยว่าการกระทำนั้นขัดประมวลจริยธรรม ผู้บริหารของสถาบันจะกระทำการนั้นมิได้

(๒) ต้องรายงานการดำรงตำแหน่งทั้งที่ได้รับคำตอบแทนและไม่ได้รับคำตอบแทนในนิติบุคคลซึ่งมิใช่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐและกิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่ ต่อสภาสถาบัน และคณะกรรมการ ในกรณีที่การดำรงตำแหน่งนั้น ๆ อาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่หรืออาจทำให้การปฏิบัติหน้าที่เสียหาย

(๓) ในกรณีที่ผู้บริหารของสถาบันเข้าร่วมประชุมและพบว่า มีการกระทำซึ่งมีลักษณะฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ หรือมีการเสนอเรื่องซึ่งมีลักษณะฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ผู้บริหารของสถาบันมีหน้าที่ต้องคัดค้านการกระทำดังกล่าว และบันทึกการคัดค้านของตนไว้ในรายงานการประชุมในเรื่องนั้นแล้วแต่กรณี

- (๔) ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมอันดี ยึดมั่นและปฏิบัติตนให้เหมาะสมต่อตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง
- (๕) รักษาเกียรติภูมิของตนเอง
- (๖) ดูแลผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน

ข้อ ๑๒ ผู้บริหารของสถาบันต้องมีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ชื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวังและเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ ด้วยความบริสุทธิ์ใจและใช้เวลาให้เป็นประโยชน์ต่องานของสถาบันอย่างเต็มที่

(๒) ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือของผู้อื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อื่นโดยมิชอบ

(๓) ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อย่างอื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้แก่กันโดยเสน่หา และโดยธรรมจรรยาจากผู้อื่น

(๔) ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้เรียน ผู้รับบริการ หรือประชาชน เพื่อกระทำหรือไม่กระทำการใดโดยมิชอบ

(๕) ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถอย่างตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตน ตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี

(๖) เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้อง

(๗) ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายในการตรวจสอบ โดยให้ข้อมูลที่จริงและครบถ้วนเมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ

(๘) ไม่สั่งงานด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบัน ในกรณีที่สั่งงานด้วยวาจาในเรื่องดังกล่าว ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาบันทึกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรตามคำสั่งเพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

(๙) ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและปฏิบัติตามมติที่ประชุม

(๑๐) ไม่เปิดเผยข้อมูลที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบัน

(๑๑) ไม่เปิดเผยโดยมิชอบซึ่งความลับของผู้เรียนหรือผู้รับบริการที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากความไว้วางใจ อันก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ผู้เรียนหรือผู้รับบริการ

(๑๒) ไม่ประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพหรือข้อบังคับจริยธรรมวิชาชีพหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ข้อ ๑๓ ผู้บริหารของสถาบันต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของสถาบันเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็นญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง

(๒) ไม่ใช้เวลาการปฏิบัติงาน เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของสถาบันไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๓) ไม่กระทำการใดอันก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่

ข้อ ๑๔ ผู้บริหารของสถาบันต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) ไม่ใช้ตำแหน่งหรือกระทำการที่เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใดเพราะมีอคติ

(๒) ไม่เสนอ หรืออนุมัติการดำเนินการ หรือการทํานิติกรรม หรือสัญญา ซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์ อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายหรือประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๑๕ ผู้บริหารของสถาบันต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบัน อย่างตรงไปตรงมา โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) ไม่เสี่ยงกฎหมาย ใช้ หรือแนะนำให้ใช้ช่องว่างของกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบัน เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น และต้องเร่งแก้ไขหรือเสนอปัญหาอันเกิดจากช่องว่างดังกล่าวโดยเร็ว

(๒) ไม่ยอมให้บุคคลอื่นอาศัยชื่อตนเองถือครองทรัพย์สิน สิทธิ หรือประโยชน์อื่นใดแทนบุคคลอื่นอันเป็นการ เสี่ยงกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบัน หรือใช้ชื่อบุคคลอื่นถือครองสิ่งดังกล่าวแทนตน เพื่อปกปิดทรัพย์สินของตน

(๓) เมื่อทราบว่ามีกรณีละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบัน ผู้บริหารของสถาบันต้องดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้เกิดการเคารพต่อกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่ง ของสถาบัน

(๔) เมื่อได้รับคำร้องหรือคำแนะนำจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐอื่นว่ากฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศและคำสั่งของสถาบัน สร้างภาระเกินสมควรแก่ประชาชนหรือสร้างความไม่เป็นธรรมให้เกิดขึ้น ต้องดำเนินการ ทบทวนหรือเสนอให้มีการทบทวนกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบันโดยเร็ว

ข้อ ๑๖ ผู้บริหารของสถาบันต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ให้บริการแก่ประชาชนและปฏิบัติต่อ ผู้ได้บังคับบัญชาโดยมีอรรถาธิบายที่ดีและไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ให้สุจริต โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย และไม่ใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่

(๒) ปฏิบัติหน้าที่หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลหรือก่อภาระหรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่อำนาจตามกฎหมาย

(๓) ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณและต้องปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเที่ยงธรรม

(๔) จัดให้มีระบบและหลักเกณฑ์การบริหารบุคลากรในเรื่องการแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษผู้ปฏิบัติงานในสถาบันที่ชัดเจนด้วยความสุจริตและยุติธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน

(๕) ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน เพื่อให้มีความก้าวหน้า ตามสายอาชีพ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่น ๆ โดยให้โอกาส ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ

ข้อ ๑๗ ผู้บริหารของสถาบันต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานโดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลังความสามารถ

(๒) ยึดมั่นในค่านิยมองค์กร ปณิธาน ปรัชญา และพันธกิจของสถาบัน

(๓) ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่สถาบันจัดให้ด้วยความประหยัดและคุ้มค่า

(๔) ใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด

(๕) ปฏิบัติต่อผู้ได้บังคับบัญชาโดยถ้อยหน้าอย่างสม่ำเสมอด้วยความรัก เอื้ออาทร ยุติธรรม และเมตตา กรุณาธรรม ตามหลักคุณธรรม

(๖) ปฏิบัติต่อผู้ได้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงานด้วยวาจาสุภาพ เหมาะสมกับกาลเทศะ ไม่แสดงอาการข่มขู่ ดูหมิ่น เหยียดหยาม ไม่กล่าวร้ายหรือกระทำการใด ๆ อันจะนำไปสู่ความแตกแยกและความเสียหายแก่ผู้อื่น

(๗) พัฒนานตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถและทักษะในการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ข้อ ๑๘ ผู้บริหารของสถาบันต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของสถาบัน โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนาและประเพณี ละเว้นการกระทำหรือแสดงท่าทีที่สื่อถึงการล่วงละเมิดทางเพศทั้งทางกายและทางวาจาต่อผู้อื่น และไม่ล่วงละเมิดทางเพศหรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับผู้เรียน ซึ่งมีอายุต่ำกว่าตน

(๒) ผู้บริหารของสถาบันต้องปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรมโดยไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์หรือบุญคุณส่วนตัว และควบคุมให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมโดยเคร่งครัด

(๓) ผู้บริหารของสถาบันต้องสนับสนุน ส่งเสริม และยกย่องผู้ได้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น มีความรู้ ความสามารถ และขยันขันแข็ง ไม่เลือกที่รักมักที่ชังและยึดมั่นในระบบคุณธรรม

(๔) ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่สถาบัน

(๕) มีความเอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และมีมนุษยสัมพันธ์

(๖) ให้เกียรติและเคารพในศักดิ์ศรีของผู้อื่น รวมทั้งช่วยเหลือเกื้อกูลในทางที่ถูกต้อง ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดการร่วมแรงร่วมใจระหว่างผู้ได้บังคับบัญชาในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

(๗) ปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม

(๘) ประพฤติตนให้เหมาะสมเป็นแบบอย่างตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่งดงาม

(๙) มีส่วนร่วมหรือสนับสนุนในกิจกรรมที่แสดงถึงความรับผิดชอบของสถาบัน

(๑๐) เคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือผลงานของผู้อื่น

หมวด ๔

จริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน

ข้อ ๑๙ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องยึดมั่นในจริยธรรมและยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันมีหน้าที่ต้องรายงานการฝ่าฝืนดังกล่าวพร้อมพยานหลักฐาน (หากมี) ต่อผู้บังคับบัญชา หากเป็นกรณีอริการบติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้เสนอเรื่องราวต่อคณะกรรมการ

(๒) ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันเข้าร่วมประชุมและพบว่า มีการกระทำซึ่งมีลักษณะฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันมีหน้าที่ต้องคัดค้านการกระทำดังกล่าวและบันทึกการคัดค้านของตนไว้ในรายงานการประชุมในเรื่องนั้น

(๓) ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมอันดี ยึดมั่น และปฏิบัติตนให้เหมาะสมต่อตำแหน่งของตน

(๔) รักษาเกียรติภูมิของตนเอง

ข้อ ๒๐ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องมีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ และใช้เวลาให้เป็นประโยชน์ต่องานของสถาบันอย่างเต็มที่

(๒) ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือของผู้อื่น ไม่ก้าวก่าย หรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อื่นโดยมิชอบ

(๓) ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อย่างอื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้กันโดยเสนหา และโดยธรรมจรรยาจากผู้อื่น

(๔) ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้เรียน ผู้รับบริการหรือประชาชน เพื่อกระทำหรือไม่กระทำการใดโดยมิชอบ

(๕) ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถอย่างตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตัวตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี

(๖) เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้องและแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยพลัน

(๗) ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายในการตรวจสอบโดยให้ข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วนเมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ

(๘) ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและปฏิบัติตามมติที่ประชุม

(๙) ไม่เปิดเผยข้อมูลที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบัน

(๑๐) ไม่เปิดเผยโดยมิชอบซึ่งความลับของผู้เรียนหรือผู้รับบริการที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากความไว้วางใจอันก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ผู้เรียนหรือผู้รับบริการ

(๑๑) ไม่ชี้แนะให้ผู้เรียนกระทำการผิดกฎหมายหรือฝ่าฝืนศีลธรรมอันดีของประชาชน

(๑๒) ไม่ประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพหรือข้อบังคับจริยธรรมวิชาชีพหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ข้อ ๒๑ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของสถาบันเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่นไม่ว่าจะเป็นญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง

(๒) ไม่ใช้เวลาการปฏิบัติงาน เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของสถาบันไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๓) ไม่กระทำการใดอันก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่

ข้อ ๒๒ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) ไม่ใช้ตำแหน่งหรือกระทำการที่เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใดเพราะมีอคติ

(๒) ไม่เสนอ ดำเนินการ หรือทำนิติกรรมหรือสัญญาซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายหรือประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๒๓ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบันอย่างตรงไปตรงมา โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) ในกรณีที่เห็นว่าคำสั่งผู้บังคับบัญชาหรือการดำเนินการใดที่ตนมีส่วนเกี่ยวข้องไม่ชอบด้วยกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบัน ต้องทักท้วงเป็นลายลักษณ์อักษร

(๒) ไม่เลียงกฎหมาย ใช้ หรือแนะนำให้ใช้ช่องว่างของกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบัน เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นและต้องเร่งแก้ไขหรือเสนอปัญหาอันเกิดจากช่องว่างดังกล่าวโดยเร็ว

(๓) ไม่ยอมให้บุคคลอื่นอาศัยชื่อตนเองถือครองทรัพย์สิน สิทธิ หรือประโยชน์อื่นใดแทนบุคคลอื่นอันเป็นการเลียงกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบัน หรือใช้ชื่อบุคคลอื่นถือครองสิ่งดังกล่าวแทนตนเพื่อปกปิดทรัพย์สินของตน

ข้อ ๒๔ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ให้บริการแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดี และไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ให้ลุล่วง โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย หรือละเว้นการใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่

(๒) ปฏิบัติหน้าที่หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลหรือก่อการหรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย

(๓) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายภาพ หรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่จะดำเนินการตามมาตรการที่รัฐกำหนดขึ้น เพื่อขจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพได้ เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผล เป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป

(๔) ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณและต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม

(๕) ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา

(๖) ไม่คัดลอก ทำซ้ำ เลียนแบบ ทำสำเนาจากต้นฉบับ จากสำเนา แพล เปลี่ยนแบบ รวบรวมโดยคัดเลือก และจัดลำดับใหม่ ทำซ้ำโดยเปลี่ยนรูปใหม่ ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม หรือจำลองงานต้นฉบับในส่วนอันเป็นสาระสำคัญ โดยมีลักษณะอันเป็นการจัดทำงานขึ้นใหม่ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นผลงานของตนเองหรือผู้อื่นและไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน

ข้อ ๒๕ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานโดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลังความสามารถ

(๒) ยึดมั่นในค่านิยมองค์กร ปณิธาน ปรัชญา และพันธกิจของสถาบัน

(๓) ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่สถาบันจัดให้ด้วยความประหยัดและคุ้มค่า

(๔) ใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ ตามจรรยาบรรณ คุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ โดยเคร่งครัด

(๕) เคารพ เชื้อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่สั่งการในหน้าที่โดยชอบ

(๖) ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยวาจาสุภาพเหมาะสมกับกาลเทศะ ไม่แสดงอาการข่มขู่ ดูหมิ่นเหยียดหยาม ไม่กล่าวร้ายหรือกระทำการใด ๆ อันจะนำไปสู่ความแตกแยกและความเสียหายแก่ผู้ปฏิบัติงานอื่น

(๗) พัฒนาศักยภาพให้มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะในการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ข้อ ๒๖ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของสถาบัน โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับของบุคคลทั่วไป

(๒) ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนาและประเพณี ละเว้นการกระทำหรือแสดงท่าทีที่สื่อถึงการล่วงละเมิดทางเพศ ทั้งทางกายและทางวาจาต่อผู้อื่นที่มีใช้คู่สมรสของตนและไม่ล่วงละเมิดทางเพศหรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับผู้เรียนซึ่งมิใช่คู่สมรสของตน

(๓) ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่สถาบัน

(๔) มีความเอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และมีมนุษยสัมพันธ์

(๕) ให้เกียรติและเคารพในศักดิ์ศรีของผู้อื่น รวมทั้งช่วยเหลือเกื้อกูลในทางที่ถูกต้อง ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการร่วมแรงร่วมใจระหว่างผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

(๖) ประพฤติตนให้เหมาะสมเป็นแบบอย่างตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงาม

(๗) มีส่วนร่วมหรือสนับสนุนในกิจกรรมที่แสดงถึงความรับผิดชอบของสถาบัน

(๘) เคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือผลงานของผู้อื่น

(๙) ไม่นำผลงานทางวิชาการของผู้อื่นมาเป็นของตนเองโดยมิชอบ

ข้อ ๒๗ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันตำแหน่งคณาจารย์ต้องมีจรรยาบรรณต่อการสอนผู้เรียน โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) รักและเมตตาผู้เรียน โดยเอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริม ให้อภัย ให้คำปรึกษาและให้กำลังใจในการศึกษา แก่ผู้เรียนโดยเท่าเทียมกัน ทั้งทางด้านวิชาการและด้านอื่น ๆ ที่จำเป็น

(๒) รับผิดชอบในการอบรมสั่งสอนผู้เรียน ให้ความรู้ ทักษะ และนิสัยที่ถูกต้องดีงาม อย่างเต็มความสามารถ และด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๓) ไม่ปฏิบัติตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน

(๔) ไม่เปิดเผยความลับของผู้เรียนที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากความไว้วางใจโดยมิชอบอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้เรียน

(๕) ไม่แสวงหาประโยชน์อันมิชอบจากผู้เรียนในการปฏิบัติหน้าที่ และไม่บังคับให้ผู้เรียนกระทำการใด ๆ อันเป็นการหาประโยชน์ให้แก่ตน

(๖) ไม่นำแนวความคิดหรือวิธีการใด ๆ เกี่ยวกับการสร้างสรรค์งานอันมีลิขสิทธิ์หรืออาจมีลิขสิทธิ์ของผู้เรียน ซึ่งได้รับรู้ รับทราบมาจากการเรียนการสอนหรือวิธีการอื่นใดมากล่าวอ้าง ใช้ หรือแสวงหาประโยชน์อื่นใด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้เรียนก่อน

(๗) พัฒนาทางด้านวิชาการและวิธีการสอนให้ทันสมัยอยู่เสมอ แสวงหาความรู้ทางวิชาการและเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถาบัน เพื่อสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการที่มีประโยชน์ต่อสังคม

(๘) ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือเกื้อกูลชุมชนและสังคมในทางสร้างสรรค์

(๙) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าพบ ติดต่อสื่อสาร หรือขอคำปรึกษาได้ตามสมควรโดยแจ้งประกาศให้ทราบ

(๑๐) พัฒนาความรู้ทางวิชาการให้แก่ผู้เรียน ด้วยความเต็มใจ ไม่ปิดบังความรู้หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้เรียน

(๑๑) แจ้งให้ผู้เรียนทราบแนวทางการสอน การวัดผล และกำหนดตำราหรือเอกสารประกอบการสอนในปริมาณ และระดับที่เหมาะสมกับเนื้อหาการสอน

(๑๒) สอนตรงเวลาที่กำหนด ไม่ทิ้งการสอนกลางคัน ไม่งดสอนโดยไม่มีเหตุอันสมควร หากมีการงดการสอน พึงจัดสอนชดเชย

หมวด ๕

จริยธรรมของนักวิจัย/ผู้วิจัย

ข้อ ๒๘ นอกเหนือจากจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานในสถาบันแล้ว นักวิจัยพึงมีจริยธรรม ดังนี้

(๑) ซื่อสัตย์และมีคุณธรรมในทางวิชาการ การจัดการในการวิจัยและการจัดการเกี่ยวกับงานวิจัย นักวิจัยต้องมีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน ไม่ลอกเลียนงานผู้อื่น ต้องให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในงานวิจัย ต้องซื่อตรงต่อการแสวงหาทุนวิจัยและมีความเป็นธรรมเกี่ยวกับผลประโยชน์ที่ได้จากการวิจัย

(๒) ตระหนักถึงพันธกรณีในการทำงานวิจัยตามข้อตกลงที่ทำไว้กับหน่วยงานที่สนับสนุนการวิจัยและต่อสถาบัน ต้องปฏิบัติตามพันธกรณีและข้อตกลงการวิจัยที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายยอมรับร่วมกัน อุทิศเวลาทำงานวิจัยให้ได้ผลดีที่สุด และเป็นไปตามกำหนดเวลา มีความรับผิดชอบ ไม่ละทิ้งงานวิจัยระหว่างดำเนินการและต้องใช้จ่ายเงินทุนวิจัยตามพันธกรณีและข้อตกลงการวิจัยด้วยความซื่อตรง

(๓) มีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาการที่ทำวิจัยอย่างเพียงพอ

(๔) มีความรับผิดชอบต่อสิ่งที่ศึกษาวิจัยไม่ว่าจะเป็นสิ่งที่มีชีวิตหรือสิ่งไม่มีชีวิต การวิจัยต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเที่ยงตรงในการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับคน สัตว์ พืช มีจิตสำนึกและปณิธานที่จะอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม

(๕) เคารพศักดิ์ศรี สิทธิของมนุษย์และสิ่งมีชีวิตที่ใช้เป็นตัวอย่างในการวิจัย ปฏิบัติตามจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์และจริยธรรมการวิจัยในสัตว์ทดลอง นักวิจัยต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยและขาดความเคารพในศักดิ์ศรีของเพื่อนมนุษย์ ต้องถือเป็นภาระหน้าที่ที่จะอธิบายจุดมุ่งหมายของการวิจัยแก่บุคคลที่เป็นกลุ่มตัวอย่างโดยไม่หลอกลวงหรือบีบบังคับและไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร

(๖) มีอิสระทางความคิดโดยปราศจากอคติในทุกขั้นตอนของการวิจัย การวิจัยต้องมีอิสระทางความคิด ต้องตระหนักว่า อคติส่วนตัวหรือความลำเอียงทางวิชาการอาจส่งผลให้มีการบิดเบือนข้อมูลและข้อค้นพบทางวิชาการ อันเป็นเหตุให้เกิดผลเสียหายต่องานวิจัย

(๗) นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบ นักวิจัยพึงเผยแพร่ผลงานวิจัยเพื่อประโยชน์ทางวิชาการและสังคม ไม่ขยายผลข้อค้นพบจนเกินความเป็นจริงและไม่ใช้ผลงานวิจัยไปในทางมิชอบ

(๘) เคารพความคิดเห็นทางวิชาการของผู้อื่น

(๙) คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมทุกระดับ

หมวด ๖

จริยธรรมของผู้เรียนของสถาบัน

ข้อ ๒๙ ผู้เรียนของสถาบันต้องเป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศ โดยต้องปฏิบัติตน ดังนี้

(๑) มีความเพียรพยายาม ใฝ่รู้

(๒) มีความตั้งใจ พากเพียร อุทิศตนในการศึกษา

(๓) เคารพสิทธิผู้อื่น

(๔) มีความซื่อสัตย์และเป็นธรรม

(๕) มีวินัยและรู้จักกาลเทศะ

(๖) มีน้ำใจและเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

(๗) ใช้สิทธิและเสรีภาพอย่างรับผิดชอบ

(๘) มีจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

ข้อ ๓๐ ผู้เรียนของสถาบันต้องประพฤติตนให้เหมาะสมเพื่อรักษาชื่อเสียงเกียรติคุณของสถาบัน ดังนี้

(๑) มีความกตัญญู

(๒) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

(๓) ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความสุภาพให้เกียรติซึ่งกันและกัน

(๔) ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการให้ร้ายหรือให้ข้อมูลข่าวสารที่สร้างความเสื่อมเสียแก่สถาบัน และพึงหลีกเลี่ยงการกระทำทุกประการที่อาจกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียงเกียรติคุณของสถาบัน

(๕) ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา

หมวด ๗

กลไกและระบบการส่งเสริมและดำเนินการทางจริยธรรม

ส่วนที่ ๑

การส่งเสริมจริยธรรม

ข้อ ๓๑ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่สร้างความเข้าใจแก่ผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจริยธรรมและจรรยาบรรณอย่างทั่วถึง

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นว่า ผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ผู้ใดได้รับการจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างเคร่งครัดและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติ ให้คณะกรรมการเสนอรายชื่อผู้นั้นเพื่อให้สภาสถาบันพิจารณายกย่องเกียรติคุณหรือชมเชยเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้นั้นตามสมควร

ส่วนที่ ๒

การพิจารณาดำเนินการทางจริยธรรม

ข้อ ๓๓ กรณีการกระทำผิดจริยธรรมของนายกสภาสถาบัน กรรมการสภาสถาบัน และอธิการบดี ให้คณะกรรมการรวบรวมประเด็นและข้อเท็จจริงพร้อมทั้งเสนอความเห็นต่อสภาสถาบัน เพื่อพิจารณาและดำเนินการตามสมควรต่อไป

ข้อ ๓๔ กรณีการกระทำความผิดจริยธรรมของผู้บริหารและผู้บริหารปฏิบัติงานในสถาบันรวมถึงนักวิจัย ให้คณะกรรมการรวบรวมประเด็นและข้อเท็จจริงพร้อมทั้งเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาและดำเนินการตามสมควรต่อไปและให้บันทึกกรณีดังกล่าวไว้ในประวัติของบุคคลนั้น

ข้อ ๓๕ กรณีการกระทำความผิดจริยธรรมของผู้เรียน ให้คณะกรรมการรวบรวมประเด็นและข้อเท็จจริงพร้อมทั้งเสนอความเห็นต่ออธิการบดี เพื่อพิจารณาและดำเนินการตามสมควรต่อไปและให้บันทึกกรณีดังกล่าวไว้ในประวัติของบุคคลนั้น

ข้อ ๓๖ เมื่ออธิการบดีได้ดำเนินการตามข้อ ๓๔ และข้อ ๓๕ แล้ว ให้แจ้งผลการดำเนินการให้คณะกรรมการทราบ

ข้อ ๓๗ การบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนระดับ การเลื่อนเงินเดือน การโอนย้าย และการพิจารณาความดีความชอบของผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน ให้ผู้บังคับบัญชานำพฤติกรรมปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมมาประกอบการพิจารณาด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษาเกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจความถูกต้องการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการกระทำความดีและละเว้นความชั่ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จึงกำหนดประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมนี้

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวง ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

“ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ข้อ ๓ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษাজริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่น ส่งเสริม สนับสนุน และพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ รักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติ ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมาย และหลักคำสอนของศาสนาที่ตนนับถือ

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักวิชาอย่างตรงไปตรงมาด้วยความถูกต้องตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกซึ่งพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีจิตสำนึกที่ดีต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

(๓) กล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม โดยยึดมั่นในหลักการและถือปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ปราศจากอคติ กล้าแสดงความคิดเห็นหรือคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้องโดยไม่ยอมโอนอ่อนผ่อนตามอิทธิพลใด ๆ เพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตน

(๔) ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม พร้อมอุทิศเวลา แรงกาย และสติปัญญาเพื่อสาธารณประโยชน์ในการทำกิจกรรมหรือสิ่งที่เป็นประโยชน์แก่ผู้อื่นหรือสังคมโดยไม่หวังผลตอบแทน

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความอุตสาหะ เสียสละ ทุ้มเทสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบัณฑิต การวิจัย การสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรม การให้บริการทางวิชาการ และทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สร้างโอกาสการเข้าถึงการบริการการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตโดยทั่วถึงและเท่าเทียม รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ในงานเพื่อให้ก้าวทันสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลก

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมและเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อบุคคลโดยใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ เพศสภาพ อายุ สภาพทางกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม การศึกษาอบรม หรือการแสดงความคิดเห็นอันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญและกฎหมาย ไม่แสดงกิริยา วาจา หรืออาการ ไม่ว่าทางตรง ทางอ้อม หรือด้วยวิธีอื่นใด ที่เป็นการเหยียดหยาม ล้อเลียน ประชดประชัน หรือดูแคลนผู้อื่น อีกทั้งพึงระมัดระวังไม่ให้ประชาชน ผู้ติดต่อราชการ และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเกิดความรู้สึกว่าตนได้รับการปฏิบัติที่ด้อยกว่าบุคคลอื่นด้วย และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมือง

(๗) ดำรงตนให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือศรัทธาของประชาชน รักษาวัฒนธรรมและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร หมั่นฝึกฝนพัฒนาศักยภาพของตนให้มีความรอบรู้ในวิชาการและวิชาชีพ หลีกเลี่ยงกระทำการใด ๆ อันนำมาซึ่งเหตุทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงหรือเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ และทางราชการ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย

ข้อ ๔ หากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามที่บัญญัติไว้ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษานี้แล้ว ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้นจะต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพดังกล่าวด้วย

ข้อ ๕ การจัดทำแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษานี้ ให้เป็นไปตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

ข้อ ๖ ให้นำข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕ มาใช้บังคับแก่นายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการ อนุกรรมการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ผู้บริหาร บุคลากร ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษาด้วยโดยอนุโลม

ข้อ ๗ สถาบันอุดมศึกษาอาจนำประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษาไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม หรือคู่มือ ตลอดจนการส่งเสริมพัฒนาและฝึกอบรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เอนก เหล่าธรรมทัศน์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประธาน ก.พ.อ.

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายดังกล่าวข้างต้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งบัญญัติให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือน จึงจัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่ข้าราชการต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ข้าราชการพลเรือนพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติและรักษาผลประโยชน์ของชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ เคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย และเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี โดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๓) กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง กล้าเปิดเผยหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ โดยปราศจากอคติ และไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็วทันต่อเวลาและสถานการณ์ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รักษามาตรฐานการทำงานที่ดี พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เชื่อมมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมืองโดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้ทุนให้โทษแก่นักการเมืองและพรรคการเมือง

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่ยึดถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อวดหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่ายโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนามาปรับใช้ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย

ข้อ ๓ หากข้าราชการพลเรือนผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาวิชาชีพตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษจริยธรรมตามที่บัญญัติไว้ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้แล้ว จะต้องยึดมั่นในจรรยาวิชาชีพนั้นด้วย

ข้อ ๔ การจัดทำแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ ให้เป็นไปตามที่ ก.พ. กำหนด

ข้อ ๕ ให้กรรมการ พนักงานราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่น ยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิษณุ เครืองาม

รองนายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

คิวอาร์โค้ด (QR Code)

ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ หลักทรัพย์สากลคุณธรรมและจริยธรรม



ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ.2565



ประมวลจริยธรรมของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ.2564



ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา



ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

