



ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม จึงเห็นสมควรกำหนดข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. ๒๕๖๑ สภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ในการประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน”	หมายความว่า	สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
“รองอธิการบดี”	หมายความว่า	รองอธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
“คณะ”	หมายความว่า	ส่วนงานตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยี

จิตรลดา พ.ศ. ๒๕๖๑

“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีของคณะ
“นักศึกษา”	หมายความว่า	นักศึกษาของสถาบันที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง ข้อปฏิบัติหรือเกณฑ์เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ได้

ในกรณีที่ต้องตีความหรือมีปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีวินิจฉัยหรือสั่งการได้ตามสมควร

หมวด ๑

ระบบการศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๕ ระบบการศึกษา

(๑) สถาบันการศึกษาระบบทวิภาคหนึ่งปีการศึกษา แบ่งออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติคือ ภาคการศึกษาต้น ภาคการศึกษาปลาย และอาจมีภาคฤดูร้อน ต่อจากภาคการศึกษาปลายอีกหนึ่งภาคก็ได้ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลา

การศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ และภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาประมาณหกสัปดาห์ ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติ

(๒) การคิดหน่วยกิต

“หน่วยกิต” หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาในแต่ละรายวิชาโดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

ก. รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่าสิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข. รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่าสามสิบชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ค. รายวิชาโครงการที่ใช้เวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ง. การปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือการฝึกงานที่ใช้เวลา ไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๖ การลงทะเบียนเรียน

(๑) กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน การลงทะเบียนเรียนปกติให้กระทำก่อนวันเปิดเรียนแต่ละภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อน ส่วนการลงทะเบียนเรียนสายจะกระทำได้ภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

(๒) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามที่หลักสูตรกำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๓) ในภาคการศึกษาปกตินักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน ไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๑ หน่วยกิต นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนต่ำกว่ากำหนดได้ในกรณีที่มีหน่วยกิตคงเหลือตามหลักสูตรต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต

(๔) ในภาคฤดูร้อนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๕) นักศึกษาที่เรียนครบรายวิชาตามหลักสูตรแต่ยังทำโครงการไม่สมบูรณ์ต้องลงทะเบียนเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาในทุกภาคการศึกษาปกติจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือในภาคฤดูร้อนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๓ (๗) และให้นับระยะเวลาที่รักษาสถานภาพรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษา

(๖) นักศึกษาที่มีเหตุอันควรต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาแตกต่างออกไปจากเกณฑ์ข้างต้นให้ทำบันทึกคำร้องเพื่อเสนอขอขณัติเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๗ การขอเพิ่ม ขอลด หรือถอนวิชาเรียน

(๑) การขอเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

(๒) การขอลดรายวิชาจะกระทำได้ภายในสี่สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน รายวิชาที่ขอลดนั้นจะไม่บันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา

(๓) การถอนรายวิชาจะกระทำได้หลังจากสี่สัปดาห์แรก แต่ไม่เกินสิบสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์แรกแต่ไม่เกินสี่สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน โดยวิชาที่ถอนนั้นจะบันทึกสัญลักษณ์ W (Withdrawal) ลงในใบแสดงผลการศึกษา

(๔) จำนวนหน่วยกิตหลังการขอเพิ่มหรือขอลดรายวิชาต้องไม่ขัดกับจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดให้ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา

(๕) การขอเพิ่มหรือขอลดรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ส่วนการขอลดรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยมีความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นประกอบการพิจารณา

ข้อ ๘ เวลาเรียน

นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ นักศึกษาที่มีเวลาเรียนรายวิชาใดต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ให้ถือว่าไม่มีสิทธิ์สอบและให้ได้สัญลักษณ์ F (Failure) ในรายวิชานั้น

นักศึกษาซึ่งขาดสอบรายวิชาใดโดยไม่มีเหตุผลสมควรให้ได้สัญลักษณ์ F ในรายวิชานั้น

หมวด ๒

การวัดผลการศึกษาและสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๙ รายวิชาภาคทฤษฎีให้มีการประเมินผลการศึกษาปลายภาค ๑ ครั้ง และระหว่างภาคอีกอย่างน้อยหนึ่งครั้ง รายวิชาภาคปฏิบัติ รายวิชาโครงงาน และการปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือการฝึกงาน ให้มีการประเมินผลจากทักษะและสมรรถนะในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๑๐ ให้คณบดีพิจารณาการวัดผลการศึกษาของทุกรายวิชา และเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาอนุมัติก่อนลงนามเพื่อบันทึกในระบบทะเบียนนักศึกษา

ข้อ ๑๑ ค่าระดับคะแนน

ให้กำหนดค่าระดับคะแนนเป็นสัญลักษณ์ตัวอักษร และในการคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้เทียบค่าตัวอักษรเป็นค่าระดับคะแนน ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ค่าระดับคะแนน	ความหมาย
A	๔.๐	ดีเยี่ยม (Excellent)
B+	๓.๕	ดีมาก (Very Good)
B	๓.๐	ดี (Good)
C+	๒.๕	ค่อนข้างดี (Fairly Good)
C	๒.๐	พอใช้ (Fair)
D+	๑.๕	ค่อนข้างอ่อน (Rather Fair)
D	๑.๐	อ่อน (Poor)
F	๐	ตก (Failure)
I		การประเมินผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
M		ขาดสอบโดยยังไม่แสดงหลักฐานที่สมบูรณ์ (Missing)
S		ผลการเรียนเป็นที่พอใจ (Satisfactory)

U	ผลการเรียนไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
W	การถอนรายวิชาโดยได้รับการอนุมัติ (Withdrawal)
AU	การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
Ip	การศึกษารายวิชายังไม่สิ้นสุด (In - Progress)

ข้อ ๑๒ การให้สัญลักษณ์ A B+ B C+ C D+ D และ F จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและมีการวัดผลเป็นลำดับชั้น หรือในกรณีเปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I หรือ M หรือ Ip ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ และข้อ ๑๘

ข้อ ๑๓ การให้สัญลักษณ์ I

การให้สัญลักษณ์ I จะกระทำได้ในกรณี ต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่มีเวลาเรียนครบเกณฑ์ในข้อ ๘ แต่ป่วยก่อนสอบเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ โดยปฏิบัติถูกต้องตามข้อ ๒๖ (๑) ก. และได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยมีความเห็นจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นประกอบการพิจารณา

(๒) นักศึกษาป่วยระหว่างสอบ เป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้โดยปฏิบัติถูกต้องตามข้อ ๒๖ (๑) ข. และได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๓) นักศึกษาขาดสอบโดยเหตุอันพ้นวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๔) นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา

นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ I จะต้องดำเนินการเพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ถ้าหากพ้นกำหนดเวลาแล้วนักศึกษาผู้ใดยังมีสัญลักษณ์ I อยู่ให้นายทะเบียนเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็น F หรือ U โดยอัตโนมัติ

ข้อ ๑๔ การให้สัญลักษณ์ M

การให้สัญลักษณ์ M จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบแต่ยังไม่สามารถแสดงหลักฐานที่สมบูรณ์ในการขาดสอบได้ นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ M จะต้องดำเนินการเพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดเวลาแล้วให้นายทะเบียนเปลี่ยนสัญลักษณ์ M เป็น F หรือ U โดยอัตโนมัติ

ข้อ ๑๕ การให้สัญลักษณ์ S หรือ U

การให้สัญลักษณ์ S หรือ U จะกระทำได้ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้มีการวัดผลแบบไม่เป็นลำดับชั้น

ข้อ ๑๖ การให้สัญลักษณ์ W

การให้สัญลักษณ์ W จะกระทำได้ในรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ถอนตามข้อ ๗ (๓)

ข้อ ๑๗ การให้สัญลักษณ์ AU

การให้สัญลักษณ์ AU จะกระทำไดเมื่อนักศึกษาได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้โดยไม่วัดผล และอาจารย์ผู้สอนรายวิชาวินิจฉัยว่า นักศึกษาได้เรียนด้วยความตั้งใจและมีเวลาเรียนครบตามข้อ ๘ มิฉะนั้นจะไม่แสดงรายวิชานี้ในรายงานผลการศึกษา

ข้อ ๑๘ การให้สัญลักษณ์ Ip

การให้สัญลักษณ์ Ip จะกระทำได้ในรายวิชาโครงการหรือรายวิชาที่มีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือการฝึกงานที่นักศึกษายังปฏิบัติงานไม่สิ้นสุด สัญลักษณ์ Ip จะได้รับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเมื่อนักศึกษาได้ปฏิบัติงานและมีการวัดผลการปฏิบัติงานเสร็จสิ้น

ข้อ ๑๙ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

(๑) ให้คูณหน่วยกิตด้วยค่าระดับคะแนนเป็นรายวิชาแล้วรวมเข้าด้วยกัน หาดด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทุกรายวิชาให้มีทศนิยม ๒ ตำแหน่ง ไม่ปัดเศษวิชาใดที่นักศึกษาเรียนซ้ำหรือเรียนแทนให้นำหน่วยกิตของวิชานั้นไปคิดด้วยทุกครั้ง

(๒) ให้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

ก. ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค GPA (Grade Point Average) คือ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยที่คิดจากผลการศึกษานักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

ข. ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม GPAX (Cumulative Grade Point Average) คือ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยที่คิดจากผลการศึกษานักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปกติที่กำลังคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการศึกษารายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน และมีการประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนน A B+ B C+ C D+ D และ F

การนับหน่วยกิตสะสม (Credit Earned) ของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใดให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมจากจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้น ๆ ที่ลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

ข้อ ๒๐ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

(๑) นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ F หรือ U ในรายวิชาบังคับจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกว่าจะได้สัญลักษณ์ D หรือสูงกว่า หรือได้สัญลักษณ์ S

(๒) นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ F หรือ U ในรายวิชาเลือกเสรีจะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกหรือเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๓) นักศึกษาที่ได้หน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตร แต่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า ๒.๐๐ สามารถดำเนินการ ดังนี้

ก. ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ C หรือ D+ หรือ D หรือ U

ข. ลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมในรายวิชาของสาขาวิชาอื่นได้ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ ๒๑ การจำแนกสภาพนักศึกษา

(๑) การจำแนกสภาพนักศึกษาครั้งแรกจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติภาคที่สองและจำแนกสภาพทุกภาคการศึกษาปกติถัดไป หรือเมื่อสิ้นภาคฤดูร้อน หากเป็นภาคสุดท้ายที่จะศึกษาครบตามหลักสูตร ผลการศึกษาภาคฤดูร้อนให้นำไปรวมกับผลการศึกษาในภาคการศึกษาปกติถัดไป

(๒) สภาพนักศึกษามี ๒ ประเภท คือ นักศึกษาสภาพปกติ และนักศึกษาสภาพวิยาทัศน์

ก. นักศึกษาสภาพปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคเรียนแรกหรือนักศึกษามีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

ข. นักศึกษาสภาพวิยาทัศน์ ได้แก่ นักศึกษาที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

ข้อ ๒๒ การลงโทษนักศึกษาผู้กระทำผิด

(๑) การทุจริตในการสอบ

นักศึกษาซึ่งกระทำความผิดหรือร่วมกระทำความผิดระเบียบการสอบในการสอบประจำภาคหรือการสอบระหว่างภาคให้คณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่พิจารณาลงโทษตามพฤติกรรมและความร้ายแรงแห่งการกระทำสถานใดสถานหนึ่ง ดังต่อไปนี้

ก. ให้ได้ระดับคะแนน F ในรายวิชาที่ทุจริต

ข. ให้ได้ระดับคะแนน F ในรายวิชาที่ทุจริตและสั่งให้พักการศึกษานักศึกษาผู้นั้นในภาคการศึกษาปกติถัดไปอย่างน้อยอีก ๑ ภาคการศึกษา

ค. ให้ได้ระดับคะแนน F ในรายวิชาที่ทุจริตและสั่งให้พักการศึกษานักศึกษาผู้นั้นในภาคการศึกษาปกติถัดไปอย่างน้อยอีก ๒ ภาคการศึกษา

ง. ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๒) นักศึกษาที่กระทำความผิดอื่น ๆ สถาบันจะพิจารณาให้ได้รับโทษตามควรแก่ความผิดนั้น

(๓) นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบังคับของสถาบัน มิฉะนั้นจะต้องพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๓ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อ

(๑) ศึกษาครบตามหลักสูตรและได้รับปริญญา ตามข้อ ๓๒

(๒) ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาออก

(๓) ถูกสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๔) ศึกษาไม่จบหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๕) มีการจำแนกสภาพนักศึกษาและได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า ๑.๕๐ นับตั้งแต่สิ้นภาคการศึกษาที่สองเป็นต้นไป

(๖) มีสภาพวิยาทัศน์และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า ๑.๗๕ สองภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

(๗) ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและมิได้รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายในสัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาตามข้อ ๖ (๕)

(๘) ตาย

ข้อ ๒๔ การขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

(๑) นักศึกษาที่พ้นสภาพตามข้อ ๒๓ (๗) สามารถขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ภายในภาคการศึกษานั้น

(๒) นักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนักศึกษาตามข้อบังคับของสถาบัน

(๓) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษาจะมีสภาพการเป็นนักศึกษาเช่นเดียวกับสภาพเดิมก่อนพ้นสภาพ ทั้งนี้การนับระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ ๒๕

ข้อ ๒๕ ระยะเวลาที่ใช้สำหรับหลักสูตร

นักศึกษาต้องใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกินสองเท่าของระยะเวลาตามแผนการศึกษาที่ระบุไว้ในหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ

การนับระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่การเข้าโดยนับรวมการลงพักการศึกษาหรือการถูกสั่งพักการศึกษาด้วย

หมวด ๓

การลาและการขอกลับเข้าศึกษาต่อ

ข้อ ๒๖ การลาป่วย

(๑) การลาป่วยแยกออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

ก. การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง นักศึกษาป่วยก่อนที่การเรียนในภาคการศึกษานั้นสิ้นสุดและป่วยอยู่จนกระทั่งวันสอบ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องภายในหนึ่งสัปดาห์นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วยพร้อมใบรับรองแพทย์ของสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนที่ทางราชการรับรอง

ข. การลาป่วยระหว่างสอบ หมายถึง นักศึกษาได้ศึกษามาจนสิ้นภาคการศึกษาแล้วแต่เกิดป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีทันที และต้องนำไปรับรองแพทย์ของสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนที่ทางราชการรับรองมาให้โดยด่วน

ข้อ ๒๗ การลากิจ

(๑) นักศึกษาที่จำเป็นต้องลาระหว่างชั่วโมงเรียนต้องขออนุญาตจากอาจารย์ประจำวิชานั้น

(๒) นักศึกษาที่จะต้องลากิจตั้งแต่หนึ่งวันขึ้นไป ต้องยื่นใบลาก่อนวันลาพร้อมด้วยเหตุผลและคำรับรองของผู้ปกครอง

ข้อ ๒๘ การลาพักการศึกษา

(๑) นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติลาพักการศึกษาได้ในกรณี ต่อไปนี้

ก. ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารประจำการ

ข. ได้รับทุนไปศึกษาอบรม หรือทำงานในต่างประเทศซึ่งเป็นประโยชน์โดยตรงต่อการศึกษาของนักศึกษา

ค. ป่วยซึ่งต้องได้รับการรักษาเป็นระยะเวลานานตามคำสั่งแพทย์เกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด โดยมีใบรับรองแพทย์ของสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนที่ทางราชการรับรอง

ง. มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในสถาบันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาลาพักการศึกษาได้ครั้งละหนึ่งภาคการศึกษา ยกเว้นการลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๘ (๑) ก. และ ๒๘ (๑) ข.

(๓) ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการศึกษารวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นการลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๘ (๑) ก.

(๔) ระหว่างที่ได้โอนุมัติให้ลาพักการศึกษานักศึกษาจะต้องชำระเงินค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาภายในสองสัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่ภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ชำระค่าเล่าเรียน เหมาจ่ายแล้ว มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๙ การกลับเข้าศึกษาต่อ

(๑) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาแล้ว เมื่อจะกลับเข้าศึกษาต่อจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขออนุมัติต่อคณบดีก่อนกำหนดวันลงทะเบียนของสถาบัน เมื่อได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาแล้ว ให้มีสภาพเป็นนักศึกษาเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

(๒) นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษา เมื่อครบกำหนดระยะเวลาแล้วให้มารายงานตัวที่คณะและยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขออนุมัติต่อคณบดีก่อนกำหนดวันลงทะเบียนของสถาบัน เมื่อได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาแล้ว ให้มีสภาพเป็นนักศึกษาเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

หมวด ๔

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๐ นักศึกษาจะมีสิทธิได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาครบตามหลักสูตรที่กำหนด

(๒) มีระยะเวลาศึกษาภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนด

(๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอื่นตามที่สถาบันกำหนด

นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓๐ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญา ต่อนายทะเบียนในระยะเวลาที่มีประกาศกำหนด

ข้อ ๓๑ การได้รับปริญญาเกียรตินิยม

(๑) มีระยะเวลาการศึกษาไม่เกินที่กำหนดไว้ตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

(๒) ไม่เคยได้รับค่าระดับคะแนน F หรือ U ในรายวิชาใด

(๓) ไม่เคยเรียนซ้ำในรายวิชาใด

(๔) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

โดยผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ถึง ๓.๗๔ ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง และผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๗๕ ขึ้นไป ให้ได้เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

ข้อ ๓๒ การให้ปริญญา

คณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่เป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความประพฤติดีสมควรได้รับปริญญา โดยเสนอต่อสภาสถาบันเพื่ออนุมัติปริญญา

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๓ ให้นักศึกษาซึ่งศึกษาและได้ลงทะเบียนเรียนในวิทยาลัยเทคโนโลยีจิตรลดา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา