



สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
Chitralada Technology Institute

STUDENT HANDBOOK
คู่มือนักศึกษา



เรียนคู่งาน งานคู่เรียน

รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีวินัย ใฝ่คุณธรรม นำความรู้ สู่งานหนัก

วิสัยทัศน์

สถาบันที่จัดการศึกษาตามแนวพระราชดำริ
“เรียนคู่งาน งานคู่เรียน”
สร้างคนดี มีฝีมือ มีวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ

ปรัชญา

รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
มีวินัย ใฝ่คุณธรรม นำความรู้ สู้งานหนัก

ความเป็นจิตอาสา

1. ความจงรักภักดี : จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
2. ความเป็นคนดี : มีคุณธรรม จริยธรรม และซื่อสัตย์สุจริต
3. ความเป็นพลเมืองที่ดี : มีจิตอาสา เสียสละ รับผิดชอบต่อตนเอง
4. ความรักต่อองค์กร : เคารพครู อาจารย์ และนอบน้อมต่อมตน
5. ความรู้ทางวิชาการ : มีความรู้ความสามารถ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้
มีทักษะที่เชี่ยวชาญในด้านที่ตนเองศึกษา
ใฝ่หาความรู้อยู่เสมอสามารถสื่อสารหรือถ่ายทอดความรู้ต่อสาธารณะได้
รู้เท่าทันโลกที่เปลี่ยนแปลง และเอื้อหนุนต่ออุปสรรคที่พบในชีวิตประจำวัน



“...เมื่อไปอยู่สำนักศึกษาชั้นอุดมศึกษาแล้วตัวจะมีความรับผิดชอบยิ่งขึ้น
เพราะว่าถือกันทั่วโลกว่า ผู้ที่เป็นนักศึกษา ผู้ที่เป็นนักค้นคว้า
ผู้ที่เป็นนักเรียนนั้น เป็นผู้ที่เป็นปัญญาชน หมายความว่า
ผู้ที่ใช้สมอง คำว่านักศึกษาเป็นปัญญาชนนี้
ขอให้พิสูจน์ให้เป็นจริง ส่วนข้อเท็จจริงทุกอย่าง ขอให้จำเอาไว้และปฏิบัติ
จึงจะไปสู่ความเจริญ ความสำเร็จ ความพอใจได้ทุกประการ
และจะเป็นผู้ใช้ชีวิตในทางที่ถูกต้อง เป็นผู้ที่เป็นประโยชน์ต่อบ้านเมือง
เมื่อเป็นประโยชน์ต่อบ้านเมืองและสังคม ก็เป็นประโยชน์แก่ตัวเองอย่างยิ่ง
เพราะว่าสามารถที่จะหาความสุขใจที่แท้จริง
คือความก้าวหน้า ความมั่นคงของประเทศ และความสุขของส่วนรวม...”

พระบรมราชาบาทในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

พระราชทานแก่ครูและนักเรียนโรงเรียนจิตรลดา
วันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2512



พระบรมราชาบายด้านการศึกษา
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลศรีนครินทรมหาวิมลราชวงศ
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว



การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง | 3. มีงานทำ-มีอาชีพ |
| 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม | 4. เป็นพลเมืองที่ดี |

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

1. ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
2. ยึดมั่นในศาสนา
3. มั่นคงในสถาบันกษัตริย์
4. มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตนเอง

2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม

1. รู้จักแยกแยะสิ่งผิด-ชอบชั่ว-ดี
2. ปฏิบัติแต่สิ่งที่ดีที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
3. ปฏิเสธสิ่งที่มีผล สิ่งชั่ว
4. ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

3. มีงานทำ-มีอาชีพ

1. การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัวหรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำงานสำเร็จ
2. การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด
3. ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัว

4. เป็นพลเมืองที่ดี

1. การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
2. ครอบครัว - สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี
3. การเป็นพลเมืองดีคือ "เห็นอะไรจะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ทำอะไร" เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจ ความเอื้ออาทร

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา



“...การจะทำงานให้สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพนั้น นอกจากวิชาการแล้ว ยังต้องมีวิธีการปฏิบัติที่ดีด้วย ดังนั้น บัณฑิตทุกคนจึงต้องศึกษาลักษณะ ขอบเขต และ เป้าหมายของงาน ตลอดจนปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ทราบชัด เมื่อเข้าใจ กระจ่างแล้ว ก็จะสามารถเลือกสรรวิชาการและกำหนดวิธีการปฏิบัติ ที่เหมาะสม ถูกต้อง ตรงกับงาน กับสถานการณ์และปัจจัยแวดล้อมได้ เมื่องานสำเร็จและดำเนิน ต่อไปอย่างมั่นคงแล้ว ย่อมส่งผลที่ดีงามแก่ตนเองและส่วนรวมในที่สุด ...”

พระราชโอรสพระราชทานเนื่องในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ประจำปีการศึกษา 2566
ณ ห้องประชุมมหาจักรีวิทยประสิทธิ สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
วันที่ 15 ตุลาคม 2567

สารจากอธิการบดี



การศึกษาระดับอุดมศึกษา นอกจากจะเรียนรู้เพื่อนำวิชาความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิตแล้ว อุดมศึกษาเป็นการเรียนรู้ที่ฝึกฝนผู้เรียนให้มีทักษะการหาความรู้ด้วยตนเอง ทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิชาทฤษฎีวิจารณ์ และสร้างสรรค์ ในระดับที่สูงขึ้นจนสามารถสร้างความรู้ใหม่ได้เอง และสร้างได้ลึกซึ้งยิ่งขึ้น เรื่อย ๆ ตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ไปจนถึงระดับปริญญาเอก เป็นผู้สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ให้แก่สังคม ตั้งแต่สังคมขนาดเล็กไปจนถึงสังคมโลกสถาบันเทคโนโลยีจอร์จทาวน์ เป็นสถาบันที่เน้นการฝึกทักษะการทำงานควบคู่กับการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อพัฒนางาน ปรัชญาของสถาบันคือ “เรียนคู่งาน-งานคู่เรียน” เน้นการเรียนรู้ทักษะการปฏิบัติงานจริงควบคู่กับการสร้างสรรค์นวัตกรรมที่จะพัฒนาการทำงาน

ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพิ่มขึ้น จึงเป็นอุดมศึกษาที่ไม่เพียงแต่สร้างผู้มีความรู้ ทักษะการทำงาน แต่เป็นผู้ทำงานที่มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถสร้างนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่องานได้ การเรียนการสอนของสถาบันจึงเน้นกิจกรรม เช่น การทำโครงงาน การอ่านการเขียนรายงาน การสรุป การแสดงความคิดเห็น การอภิปราย ทักษะศึกษา และการทดลอง เป็นต้น

นอกจากนี้ สถาบันเทคโนโลยีจอร์จทาวน์ ยังมุ่งปลูกฝังวัฒนธรรม “ความเป็นจอร์จทาวน์” ให้แก่นักศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับค่านิยมของสถาบัน “รักษาศาสนา พนมมหากษัตริย์ มีวินัย ใฝ่คุณธรรม นำความรู้ สู้งานหนัก”

สุดท้าย ในโลกยุคดิจิทัลที่วิทยาการก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว นักศึกษาต้องติดตามความก้าวหน้าเหล่านี้ รวมทั้งสามารถใช้ประโยชน์จากวิทยาการเหล่านี้ให้ทันการ อาทิ ปัญญาประดิษฐ์ พลังงานทดแทน เทคโนโลยีใหม่ ๆ มากมาย

สถาบันเทคโนโลยีจอร์จทาวน์ให้โอกาสแก่นักศึกษาอย่างเต็มที่ที่จะเรียนรู้ ค้นคว้า และต่อยอดความรู้ตามความสนใจของแต่ละบุคคล ควรที่นักศึกษาแต่ละคนจะค้นหาความสนใจของตนเอง และตั้งใจเข้าถึงโอกาสที่สถาบันจัดสรรมาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา โดยไม่ต้องรอให้ใครมาป้อนให้ สถาบันมีเครือข่ายมากมายที่เป็นแหล่งให้โอกาสแก่นักศึกษา ทั้งเครือข่ายภายในประเทศและต่างประเทศ จึงขอให้ค้นหาและเข้าถึงครูอาจารย์และแหล่งความรู้เหล่านี้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาตนเอง ขออวยพรให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาเป็น “บัณฑิตที่แท้จริง” ให้สมกับเป็น “ศิษย์จอร์จทาวน์” กันทั่วทุกคน

รองศาสตราจารย์คุณหญิงสมณฑา พรหมบุญ



รองอธิการบดี

สวัสดี นักเรียน/นักศึกษาทุกท่าน ในโอกาสที่เปิดภาคการศึกษาใหม่ ผมขอต้อนรับทุกท่านเข้าสู่สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาด้วยความยินดีและความตื่นเต้น สำหรับนักเรียน/นักศึกษาใหม่ ผมขอแสดงความยินดีที่ท่านได้เลือกสถาบันของเราเป็นสถานที่ในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ผมเชื่อมั่นว่าท่านจะได้รับความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่มีคุณค่าเป็นประโยชน์ในการเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงานและการใช้ชีวิตในอนาคต

สำหรับนักเรียน/นักศึกษาที่ศึกษาอยู่ก่อนแล้ว ผมขอแสดงความยินดี ที่ท่านได้ผ่านการศึกษาในปีที่ผ่านมา เป็นกำลังใจให้มีความมุ่งมั่นและความตั้งใจในการเรียนรู้ พัฒนาดตนเองต่อไป และเตรียมพร้อมสำหรับการฝึกงานในสถานประกอบการ ซึ่งการฝึกปฏิบัติเป็นจุดเด่นของสถาบันสถาบันเรามีวัฒนธรรมองค์กร คือความเป็นจิตอาสาขอให้ทุกท่านศึกษา ทำความเข้าใจและนำไปปฏิบัติให้อยู่ในชีวิตประจำวันและติดตัวไปแม้จะจบการศึกษาจากสถาบันนี้แล้ว

การศึกษาในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายหลายประการ โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอให้ใช้อย่างมีสติหากมีปัญหาไม่ว่าเรื่องใด ขอให้ปรึกษาครู/อาจารย์ที่ปรึกษาได้ตลอดเวลา ในภาคการศึกษาใหม่นี้ ผมขอให้ทุกท่านมีความสุขในการเรียนรู้ การพัฒนาดตนเอง และมีสุขภาพที่แข็งแรง เป็นที่ภาคภูมิใจแก่ตนเองและผู้ปกครอง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ไชยวิทย์ ธนไพศาล



รองอธิการบดี

ขอต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกคนที่เข้ามาศึกษาในสถาบันเทคโนโลยีจอร์ตาของเรา ซึ่งเป็น 1 ใน 29 แห่งสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐด้วยความยินดียิ่ง

ขอให้ นักศึกษามีใจที่เข้ามาเป็นศิษย์ปัจจุบันของเรา ครูเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่าสถาบันแห่งนี้จะเป็นที่ให้ความรู้ความเข้าใจในด้านการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ได้กว้างไกลทั้งในชั้นเรียนที่มีผู้สอนซึ่งมีศักยภาพในการสอนดีทุกคน หวังสมุดที่ตอบโจทย์โลกดิจิทัลในปัจจุบันและวางรากฐานอาชีพตามที่นักศึกษาคาดหวัง ขอเพียงแต่ให้นักศึกษารู้หน้าที่ของการเป็นผู้ใฝ่หาความรู้และประสบการณ์ ขอให้มุ่งมั่น หากเพียงรู้หน้าที่รับผิดชอบต่อตนเองเท่านั้นก็ทำให้ครูมั่นใจได้เลยว่านักศึกษาจะจบการศึกษาตามเวลามุ่งหวังพร้อมด้วยความรู้ ประสบการณ์ คุณธรรม และจริยธรรม

การศึกษาทั้งค้นคว้าด้วยตนเองวิจัยควบคู่ไปกับกิจกรรมที่จะมีทั้งเสริมวิชาการและเสริมสร้างสรรค์ ประสบการณ์ เพิ่มพูนความแข็งแกร่งของตนเองของแต่ละคนทั้งหมดนี้จะนำทางศึกษาไปสู่ชีวิตที่นักศึกษามุ่งหวังและสู่เป้าหมายที่นักศึกษาต้องการหรือคาดหวังในอนาคตได้อย่างแน่นอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินันีย์ ผาสุข



รองอธิการบดี

ขอแสดงความยินดีและขอต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกคนสู่รั้วสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาในระดับอุดมศึกษา นี่เป็นช่วงเวลาที่สำคัญอย่างยิ่งในชีวิตของทุกคน สถาบันแห่งนี้เป็นคลังแห่งความรู้ ศิลปะวิทยาการ และประสบการณ์ที่ใช้ในการฝึกฝนและปฏิบัติงานเพื่อการประกอบอาชีพในอนาคต

นักศึกษาทุกคนควรใส่ใจแสวงหาความรู้และประสบการณ์จากคลังแห่งนี้ยิ่งขึ้นที่ ด้วยความมีสติและระลึกรู้ตัวเองอยู่เสมอ พร้อมทั้งจะทำหน้าที่ของตนให้เกิดประโยชน์สูงสุดทั้งแก่ตนเองและส่วนรวม ตลอดจนชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนะวัฒน์ บุนนาค



พระนามาภิไธย

และรายนามกรรมการสภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

รองศาสตราจารย์ นายแพทย์กำจร ตติยกวี	อุปนายก
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.คุณหญิงสุชาดา กีระนันทน์	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.จิรายุ อิศรางกูร ณ อยุธยา	กรรมการ
ท่านผู้หญิงอังกาบ บุญยัษฐิติ	กรรมการ
คุณหญิงจามรี สนิทวงศ์ ณ อยุธยา	กรรมการ
ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ หม่อมราชวงศ์พงษ์สวัสดิ์ สวัสดิวัตน์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประพจน์ อัครวิรุฬหการ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนิช บุญยัษฐิติ	กรรมการ
นางทิพย์สุดา ถาวรามร	กรรมการ
ดร.ทวีศักดิ์ กอนันต์กุล	กรรมการ
ศาสตราจารย์ ดร.ศุภมิตร จิตตะยโสธร	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.คุณหญิงสุนณา พรหมบุญ	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.อรรณพ ต้นละมัย	กรรมการ
ดร.นवलอนงค์ ธรรมเจริญ	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.วรา วราวิทย์	กรรมการ
อาจารย์วิรุฬห์ หุตะวัฒนะ	กรรมการ
นางสาวรัตนชรินทร์ อยู่ชา	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันทิพย์ ผาสุข	กรรมการและเลขานุการ

ประวัติสถาบัน



สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาได้รับการสถาปนาขึ้นเมื่อวันที่ 2 เมษายน พ.ศ.2557 โดยมีรากฐานความเป็นมาจาก “โรงเรียนจิตรลดา” ซึ่งก่อตั้งเมื่อวันที่ 10 มกราคม พ.ศ.2498 โดยพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้จัดการศึกษาในระดับอนุบาลขึ้น ณ พระที่นั่งอุดรโนพระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต ซึ่งในขณะนั้นเป็นที่ประทับของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องด้วยขณะนั้นสมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าอุบลรัตน์ราชกัญญา เจริญพระชนมายุพร้อมที่จะทรงพระอักษรได้ จึงได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้เปิดโรงเรียนโดยมีพระอาจารย์คนแรก ที่ถวายการสอนเพียงคนเดียว คือ ดร.ทัศนีย์ อิศรเสนา ณ อยุธยา (ดร.ท่านผู้หญิงทัศนีย์ บุญยุปต์) และโปรดเกล้าฯ ให้มีพระสหายร่วมศึกษาอีก 7 คนนับเป็นนักเรียนรุ่นแรกของโรงเรียนจิตรลดา



ต่อมาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลปัจจุบัน เมื่อครั้งดำรงพระอิสริยยศ เป็นสมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าวชิราลงกรณา ทรงเจริญพระชนมายุพอที่จะทรงพระอักษรได้ จึงโปรดเกล้าฯ ให้เพิ่มชั้นอนุบาลขึ้นอีกชั้นหนึ่ง และเพิ่มนักเรียนขึ้นอีก 4 คน เมื่อเดือนกันยายน พ.ศ. 2499 ต่อมาได้โปรดเกล้าฯ ให้รับพระอาจารย์เพิ่มอีกคนหนึ่ง คือ ท่านผู้หญิง อังภา บุนยัษฐิติ ในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2500 ซึ่งในขณะนั้นมีนักเรียนอนุบาล 2 ระดับ ระดับละ 8 คน จนเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2500 พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ได้เสด็จพระราชดำเนินมาประทับ ณ พระตำหนักจิตรลดารโหฐาน พระราชวังดุสิต จึงได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้สร้างอาคารเรียนถาวร ในบริเวณพระตำหนักจิตรลดารโหฐาน พระราชวังดุสิต และพระราชทานนามโรงเรียนว่า “โรงเรียนจิตรลดา”



ค่อจากนั้นก็เพิ่มระดับขั้นขึ้นไปเรื่อยๆทีละขั้น จนนักเรียนจิตรลดารุ่นที่ 3 คือ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เมื่อครั้งดำรงพระอิสริยยศเป็น สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิรินธรเทพรัตนสุดา กิติวัฒนาดุลโสภาคย์ เริ่มทรงพระอักษร ณ วันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ. 2501 นักเรียน จิตรลดา รุ่นที่ 5 คือ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี และ พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ รวมถึงพระเจ้าหลานเธอในรัชกาลที่ 9 ทุกพระองค์ นอกจากนี้ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร ได้พระราชทานพระบรมราโชบายเพื่อให้คณะครูโรงเรียน จิตรลดาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามพระราชประสงค์ พอสรุปกระแสพระราชดำริได้ว่า มีพระราชประสงค์ให้ พระราชโอรสและพระราชธิดาทรงพระอักษรร่วมกับนักเรียนอื่น ซึ่งมีวิถีชีวิตที่ต่างกัน เพื่อจะได้เข้าพระทัยในสิ่งแวดล้อมและปัญหาของคนอื่น ตลอดจนทรงรู้จักวางพระองค์ได้ถูกต้องและ ทรงเมตตากรูณากับผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือทรงให้มีระเบียบวินัย และทรงประหยัดอดออม ทั้งด้าน อุปกรณ์และการทรงเครื่อง (การแต่งกาย) ในปี พ.ศ. 2547 โรงเรียนจิตรลดา ได้เปิดสายวิชาชีพเพิ่มขึ้นเป็น หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในเวลาต่อมา



จวบจน พ.ศ. 2557 ด้วยสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี องค์บริหารโรงเรียนจิตรลดา มีพระราชประสงค์จะขยายโอกาสทางการศึกษาจากระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและค่อยๆ ดันขึ้นมาเป็นภาคอุดมศึกษาในระดับปริญญาตรี โดยจัดตั้งเป็นวิทยาลัยใช้ชื่อว่า "วิทยาลัยเทคโนโลยีจอร์จ" "

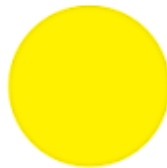
จนเมื่อมีการตราพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีจอร์จ พ.ศ. 2561 มีผลให้วิทยาลัยเทคโนโลยีจอร์จ เปลี่ยนสถานะจาก "วิทยาลัย" สู่การเป็น "สถาบัน" พร้อมควบรวมโรงเรียนจิตรลดา (สายวิชาชีพ) และวิทยาลัยเทคโนโลยีจอร์จ ดำเนินงานในชื่อ สถาบันเทคโนโลยีจอร์จ ในฐานะสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ ภายใต้ปรัชญา "รักษาดี ศาสนาพระมหากษัตริย์ มีวินัย ใฝ่คุณธรรม นำความรู้ สู่งานหนัก" และ การจัดการเรียนการสอนภายใต้นโยบาย "เรียนคู่งาน งานคู่เรียน"

สัญลักษณ์สถาบัน

ตราประจำสถาบัน



สีประจำสถาบัน



สีเหลือง



สีฟ้า

สีเหลือง-ฟ้า หมายถึง สีประจำวันพระบรมราชสมภพและวันพระราชสมภพ
ของผู้ก่อตั้งโรงเรียนจิตรลดา คือ

พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
และ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

ต้นไม้ประจำสถาบัน



ต้นราชพฤกษ์ หรือ ต้นคูณ มีลักษณะดอกสีเหลืองชู่อลงงาม
อันเป็นสีที่ตรงกับสีประจำวันพระราชสมภพของ
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
จึงถูกตั้งชื่อว่าเป็น “ต้นไม้ของในหลวง” และเป็นดอกไม้ประจำชาติไทย

สีประจำคณะ/ส่วนงาน

				
สีฟ้าหม่น คณะบริหารธุรกิจ	สีแดงเลือดหมู คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	สีแสด คณะเทคโนโลยีดิจิทัล	สีเขียวแกมทอง สำนักวิชาเกษตรนวัตกรรม	สีม่วง โรงเรียนจิตรลดา วิชาชีพ

สถานที่ตั้ง

สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ตั้งอยู่ที่อาคาร 60 พระราชวราสุตาสถาภ (604) ภายในบริเวณสำนักพระราชวัง (พื้นที่สนามเสือป่า) ถนนศรีอยุธยา แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10300 มีอาณาบริเวณใกล้เคียงพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ



ทิศตะวันตก



ทิศตะวันออก



ทิศใต้

ทิศเหนือ	ถนนอุทงบริเวณพระที่นั่งอนันตสมาคม
ทิศใต้	ถนนศรีอยุธยาฝั่งวัดเบญจมบพิตรดุสิตวนาราม
ทิศตะวันออก	ถนนพระราม 5 ฝั่งพระตำหนักจิตรลดารโหฐาน
ทิศตะวันตก	พระลานพระราชวังดุสิต พระบรมรูปทรงม้า

แผนที่



การเดินทาง

การเดินทางมายังสถาบันสามารถเดินทางมาได้ด้วยยานพาหนะส่วนตัว โดยเข้าบริเวณประตูฝั่งพระลานพระราชวังดุสิต และออกบริเวณประตูด้านถนนศรีอยุธยา และบริเวณด้านถนนอุทธรณ์



รถโดยสารประจำทาง

ผ่านถนนอุทธรณ์ สาย 67 และ 70
ผ่านถนนศรีอยุธยา สาย 72 และ 503
ผ่านถนนพระราม 5 สาย 5
ผ่านถนนราชวิถี สาย 18 28 และ 515



รถไฟฟ้า

สถานีที่ใกล้สถาบัน
คือ สถานีพญาไท



รถไฟ

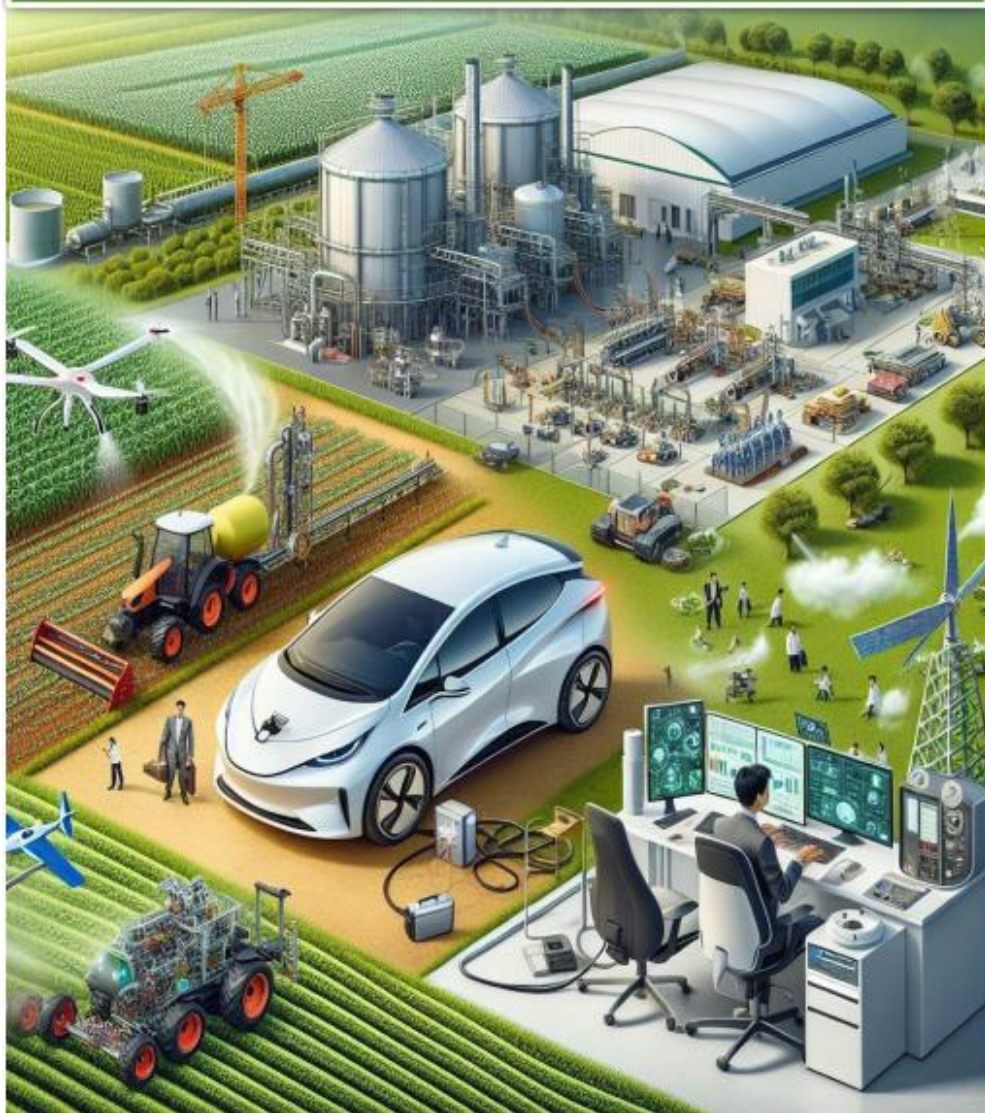
จุดลงรถที่ใกล้สถาบัน คือ ลงป้ายหยุดรถ
โรงพยาบาลรามารินทร์ (ติดกับสถานีรถไฟ
หลวงจิตตราคา) และสถานีรถไฟสามเสน



ท่าเรือ

ท่าเรือโดยสารที่ใกล้สถาบัน
คือ ท่าเรือเทเวศร์

คณะและสำนักวิชา



คณะบริหารธุรกิจ

คณะบริหารธุรกิจ ได้มีการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ให้มีความทันสมัย เป็นสากลและสอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจยุคใหม่ โดยหลักสูตรแบ่งเป็น 2 สาขา คือ

1. สาขาการจัดการธุรกิจอาหาร เพื่อช่วยผลิตบุคลากร ที่มีทั้งความรู้ความสามารถ และมีจริยธรรมคุณธรรมที่ดี เพื่อรองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรม ตลอดจนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนและพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารของประเทศต่อไปในอนาคต

2. สาขาการเป็นผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม เพื่อเร่งสร้างบัณฑิตให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม สำเร็จการศึกษาในเวลาประมาณ 3 ปี สามารถออกไปริเริ่มและดำเนินธุรกิจสร้างสรรค์ใหม่ ๆ ที่ใส่ใจสังคมและสิ่งแวดล้อมได้



คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จัดการศึกษาตามแนวทาง “เรียนคู่งาน งานคู่เรียน” ให้มีสมรรถนะการทำงานเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีของอุตสาหกรรม 4.0 เพื่อให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาที่เป็นคนดี มีฝีมือ มีความรู้ความสามารถทางวิชาชีพทางด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และมีทักษะในศตวรรษที่ 21 เปิดสอน 2 หลักสูตร ประกอบด้วย

1) หลักสูตรเรียนคู่งาน เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเทคโนโลยีไฟฟ้า แขนงวิชาที่เปิดสอนประกอบด้วย เทคโนโลยีไฟฟ้าสำหรับระบบอาคารอัจฉริยะ เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า และเทคโนโลยีระบบควบคุมอัตโนมัติในอุตสาหกรรม เน้นการเรียนรู้คู่ปฏิบัติงาน (Work and Study Integrated) เน้นบัณฑิตวินัย ใฝ่รู้ สู้งานหนักและสื่อสารเป็น จัดการศึกษาร่วมกันระหว่างสถาบันและสถานประกอบการ ผลิตบัณฑิตมีคุณภาพ ตามความต้องการของสถานประกอบการ สำเร็จการศึกษาแล้วทำงานได้ทันที ส่งเสริมและสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อพัฒนางานร่วมกับสถานประกอบการ ส่งเสริม พัฒนา สร้างสรรค์งานนวัตกรรมเพื่อประกวดในระดับชาติและนานาชาติ

2) หลักสูตรงานคู่เรียน เทคโนโลยีอุตสาหกรรม (ต่อเนื่อง) หลักสูตรนี้จัดการเรียนการสอนในรูปแบบ “งานคู่เรียน” ที่มุ่งผลิตและพัฒนาบัณฑิตให้สามารถพัฒนาต่อยอดความรู้และทักษะที่มี ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อรองรับการผลิตและบริการรูปแบบ “START UP” เป็นหลักสูตรที่ตอบโจทย์คนทำงาน เรียนควบคู่กับการทำงาน “งานคู่เรียน” (งานประจำ) (Work Integrated Learning) เรียนเฉพาะวันเสาร์ วันอาทิตย์ เสริมความรู้ระหว่างทำงาน วิเคราะห์ออกแบบโครงการควบคู่การทำงาน



คณะเทคโนโลยีดิจิทัล

คณะเทคโนโลยีดิจิทัล มุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตที่เป็นคนดี มีฝีมือ มีความรู้ความสามารถทางวิชาชีพด้านเทคโนโลยี จัดการศึกษาตามแนวทาง “เรียนคู่งาน งานคู่เรียน” แบ่งออกเป็น 2 สาขา ได้แก่

1. สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ การเรียนรู้เน้นเรื่องการพัฒนา ระบบสมองกลฝังตัว และวิศวกรรมข้อมูล สร้างทักษะในการพัฒนาซอฟต์แวร์ขั้นพื้นฐานจนถึงขั้นมืออาชีพ การบริหารและการวิเคราะห์ปัญหาทางวิศวกรรม ระบบ IoT และ ระบบ Cloud ตั้งแต่พื้นฐานจนถึงออกแบบ

2. สาขาการออกแบบดิจิทัลและเทคโนโลยี เน้นการผลิตนักออกแบบที่มีความรู้ทางเทคโนโลยี เช่น นักออกแบบนวัตกรรมบริการดิจิทัล นักออกแบบเว็บหรือโมบาย แอปพลิเคชัน นักวางแผนการตลาดดิจิทัล นักพัฒนาด้านมัลติมีเดีย นักออกแบบประสบการณ์ส่วนติดต่อผู้ใช้ (UX/UI) ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรดิจิทัล ผู้ร่วมทุนเจ้าของธุรกิจดิจิทัลและผู้ประกอบอาชีพอิสระต่าง ๆ ที่มีสื่อกราฟิกมัลติมีเดียเป็นส่วนเกี่ยวข้องของหลักสูตร ได้ออกแบบให้มีความยืดหยุ่นในการเรียนการสอนที่รองรับหลักสูตรวิชาการ ออกแบบและเทคโนโลยีในอนาคต เน้นผลิตนักออกแบบด้านดิจิทัลที่มีความเข้าใจมนุษย์ และเหมาะสมกับผู้ใช้งาน การออกแบบจะใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยี เพื่อประยุกต์ใช้กับการออกแบบนวัตกรรมดิจิทัล (Digital Product Design)



สำนักวิชาเกษตรนวัตกรรม

สำนักวิชาเกษตรนวัตกรรมตั้งอยู่ในตำบลป่ายุบใน อำเภอวังจันทร์ จังหวัดระยอง มีความร่วมมือในการพัฒนาสำนักวิชาเกษตรนวัตกรรมจากการปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย (ปตท.) สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กรมชลประทาน กรมพัฒนาที่ดิน กรมวิชาการเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร การยางแห่งประเทศไทย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มหาวิทยาลัยศิลปากร สถาบันเทคโนโลยีการผลิตสุมิพล สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ บริษัทสยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) และโรงเรียนกำเนิดวิทย์ เปิดสอนหลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาเกษตรนวัตกรรม มีแผนการเรียน 3 ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 101 หน่วยกิต
- หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาเทคโนโลยีเกษตรนวัตกรรม มีแผนการเรียน 2 ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 83 หน่วยกิต
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (ปริญญาตรี) สาขาวิชาเทคโนโลยีเกษตรนวัตกรรม มีแผนการเรียน 4 ปี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต



ด้านการเรียนการสอนสาขาวิชา เน้นการเรียนรู้เกษตรกรรมสมัยใหม่ มีการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีชีวภาพ และเทคโนโลยีทางการเกษตรที่ทันสมัยเข้ากับเกษตรกรรมแบบดั้งเดิม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเพาะปลูก การผลิตสัตว์ การปรับปรุงพันธุ์สัตว์ เพื่อให้ได้ผลิตผลที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล โดยมีการใช้เทคโนโลยีที่มีความแม่นยำสูง เข้ามาควบคุมดูแลและเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานภายในฟาร์ม เพื่อให้สามารถนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

รูปแบบการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการทำการเกษตร เป็นการเชื่อมโยงข้อมูลพื้นฐานส่วนต่าง ๆ ภายในฟาร์มให้เชื่อมโยงกันเป็นเครือข่าย ประมวลผลด้วยโปรแกรมทางคอมพิวเตอร์ เพื่อช่วยในการตัดสินใจ และสามารถปรับปรุงจัดการผลผลิตเพื่อช่วยดูแล พันธุ์พืชและรักษาพันธุ์สัตว์ได้อย่างเหมาะสม รวมถึงช่วยจัดการผลผลิตทางการเกษตรหลังการเก็บเกี่ยวเพื่อให้คงคุณภาพไว้ได้นานที่สุด เพื่อเป็นการช่วยแก้ปัญหาทาง

การเกษตร เนื่องจากเกษตรกรรมแบบดั้งเดิมให้ผลผลิตไม่เพียงพอต่อความต้องการ และส่งผลกระทบต่อ
ทรัพยากร ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศ จากการใช้ปัจจัยการผลิตที่สิ้นเปลืองเกินความจำเป็น



นอกจากนี้ผลผลิตเกษตรจำนวนมากยังคงสูญเสีย
ตั้งแต่การเก็บเกี่ยว ตลอดเส้นทางไปสู่ผู้บริโภคหรือสู่
กระบวนการแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ซึ่งมีสาเหตุ
จากการจัดการหลังการเก็บเกี่ยวไม่ดีพอ นวัตกรรม
เกษตรจึงเป็นศาสตร์ที่จะเข้ามาแก้ไขปัญหาดังกล่าว
ด้วยการเรียนการสอนโดยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ซึ่ง
เป็นรูปแบบการทำเกษตรกรรมที่มีความแม่นยำสูง
หรือฟาร์มอัจฉริยะ เกษตรกรรมแบบยั่งยืน รวมไปถึง

ถึงการจัดการผลผลิตทางเกษตรแบบครบวงจร เกษตรนวัตกรรมจึงเป็นเกษตรกรรมยุคใหม่ที่จะเข้ามามีบทบาทอย่าง
มากในปัจจุบัน และถือว่าเป็นเกษตรกรรมของอนาคตอย่างแท้จริง สาขาเกษตรนวัตกรรมจะเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะ
ช่วยแก้ไข้ปัญหาของเกษตรกรไทยยุคใหม่ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น และส่งเสริมให้ประเทศไทยยังคงเป็นฐานการ
ผลิตสินค้าเกษตรที่สำคัญของโลกต่อไป

สำนักวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักวิชาศึกษาทั่วไปจัดการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไป ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของทุกคณะ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนานักศึกษาทุกคนให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี ประกอบด้วยกลุ่มวิชา 4 กลุ่ม ได้แก่ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ และภาษา

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนด้านกระบวนการคิด วิเคราะห์และแสวงหาความรู้ทางด้านสังคมศาสตร์ ชาบซึ่งในวัฒนธรรมและอารยธรรมของมนุษย์ เข้าใจในพฤติกรรมของมนุษย์ ในสังคม เศรษฐกิจ การเมือง กฎหมาย และท้องถิ่นของตนเอง สร้างจิตสำนึกในการอยู่ร่วมกันในสังคม รายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เช่น สังคมและวัฒนธรรมไทยในโลกาภิวัตน์ อารยธรรมและโลกปัจจุบัน กฎหมายในชีวิตประจำวัน หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การคิดสร้างสรรค์เพื่อสังคม เป็นต้น

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

ส่งเสริมการพัฒนาตนเองให้รู้จักและเข้าใจตนเองและผู้อื่นในฐานะปัจเจกบุคคล มีความรับผิดชอบ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีคุณธรรมจริยธรรม ตระหนักในหน้าที่และบทบาทของตนเองในฐานะสมาชิกของสังคม รายวิชาในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เช่น สุขภาวะกายและจิต ภาวะผู้นำและบุคลิกภาพ กีฬาและนันทนาการ การสื่อสารเพื่อการนำเสนอ สารสนเทศเพื่อการค้นคว้า เป็นต้น

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

เน้นกระบวนการคิดและการแสวงหาความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์จากสิ่งรอบตัว เข้าใจความหมายและความสำคัญของกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่มีผลต่อชีวิต การดำเนินชีวิตและการทำงาน รายวิชาในกลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ได้แก่ วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต และคณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน

กลุ่มวิชาภาษา

มุ่งพัฒนาทักษะการใช้ภาษาให้สามารถสื่อสารได้ทั้งฟัง พูด อ่านและเขียน เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การสื่อสารในการทำงาน และการแสวงหาความรู้ในระดับสูงต่อไป รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษา เช่น ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร การอ่านและการเขียนภาษาไทยเพื่ออาชีพ ภาษาอังกฤษปรับพื้นฐาน ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ เป็นต้น และภาษาที่สาม ได้แก่ ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเยอรมัน และภาษาฝรั่งเศส

รายวิชาภาษาที่สาม

สำนักวิชาศึกษาทั่วไปเปิดโอกาสให้นักศึกษาทุกคณะลงทะเบียนรายวิชาภาษาที่สามตามความสนใจ โดยนักศึกษาสามารถเลือกได้ 1 ภาษาจาก 4 ภาษา ได้แก่ ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเยอรมัน และภาษาฝรั่งเศส วัตถุประสงค์คือ เพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศอื่น ๆ นอกเหนือจากภาษาอังกฤษ นักศึกษาสามารถนำไปใช้ประโยชน์สำหรับการศึกษาต่อ และการทำงานในอนาคตได้

นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาภาษาที่สามให้ครบ 3 หน่วยกิต (1 หน่วยกิตต่อวิชา) ผลการเรียนเป็นระบบเกรด A, B+, B, C+, C, D+, D และ F นักศึกษาสามารถลงทะเบียนรายวิชาภาษาที่สามได้เมื่อนักศึกษาขึ้นชั้นปีที่ 2 ให้นักศึกษาลงทะเบียนวิชาภาษาที่สามได้หนึ่งรายวิชาต่อหนึ่งภาคการศึกษาเท่านั้น เมื่อนักศึกษาเลือกลงทะเบียนภาษาใดภาษาหนึ่งแล้ว ต้องเรียนภาษานั้นให้ครบตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด



การลงทะเบียนเรียน

นักศึกษาที่ผ่านการทดสอบและมีสิทธิ์เข้าศึกษาที่สถาบันแล้วนักศึกษาต้องขึ้นทะเบียนการเป็นนักศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคเรียนนั้น ๆ

ในการลงทะเบียนเรียนนักศึกษาเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาในวันและเวลาที่กำหนดเพื่อรับคำแนะนำการลงทะเบียนเรียนและดำเนินการลงทะเบียนเรียนใน “ระบบบริการการศึกษา” ทางเว็บไซต์ <http://reg.cdti.ac.th> ตามวันและเวลาที่สถาบันกำหนดให้

เมื่อเปิดภาคการศึกษา นักศึกษาสามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนและของลงทะเบียนเพิ่ม-ลด รายวิชาเรียนได้ผ่าน “ระบบบริการการศึกษา”

หากนักศึกษามีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายทะเบียนและหลักสูตร ชั้น 1 อาคาร 60 พระราชาราชสุดาสมภพ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2280 0551-2 ต่อ 3295



ระบบบริการการศึกษา

<https://reg.cdti.ac.th/registrar/home.asp>

เครื่องแบบนักศึกษา



เพื่อรักษาไว้ซึ่งเกียรติภูมิของสถาบัน นักศึกษาจำเป็นต้องแต่งเครื่องแบบให้ถูกต้องตามข้อบังคับอย่างเคร่งครัดให้ถูกต้อง ครบถ้วน ห้ามตัดแปลงจากสิ่งที่กำหนดไว้โดยเด็ดขาด

นอกจากเครื่องแบบนักศึกษาปกติแล้ว สถาบันยังกำหนดการแต่งกายชุดสุภาพในโอกาสต่างๆ เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเดียวกัน และสอดคล้องกับบริบทการเรียนการสอน ด้วย อาทิ ชุดปฏิบัติการประลองของนักศึกษาคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ชุดปฏิบัติการของนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ชุดปฏิบัติงานฟาร์มของนักศึกษาสำนักวิชาเกษตรนวัต ชุดพลศึกษาของนักศึกษา

เครื่องแบบนักศึกษาปกติ

นักศึกษาหญิง

- (1) เสื้อทำด้วยผ้าสีขาวย ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินควร ตัวเสื้อขนาดพองาม คอเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลม ปกยาวพอสมควร เดินตะเข็บตามขอบปกให้ปรากฏตะเข็บข้างนอกด้วย ความยาวของตัวเสื้อให้เลยเอวเล็กน้อย เพื่อให้กระโปรงทับได้มิดชิด สلاب่าเป็นสลาบน้ำขนาดพองาม ด้านหน้าผ่าอกตรงโดยตลอด มีสลาบกว้างขนาด 3 ซม. ติดกระดุมโลหะสีเงินขนาดเล็ก กระดุมเป็นรูปตราสถาบัน 5 เม็ด แขนเสื้อเป็นแขนสั้นเหนือข้อศอก 6 ซม. ปลายแขนมีผ้าซีกขึ้นหนึ่งตลบขึ้น ส่วนที่ตลบกลับตรงท้องแขนกว้าง 3 ซม. ตรงหลังแขนกว้าง 6 ซม. กวาดำเดินตะเข็บตัวเสื้อทุกตะเข็บให้เดินตะเข็บคู่
- (2) ประดับตราสถาบันที่อกเสื้อเบื้องขวา
- (3) กระโปรงทำด้วยผ้าสีกรมท่าหรือสีดำ ไม่มันแวววาว ไม่มีลวดลาย ความยาวคลุมเข่า แบบเรียบร้อยรัดกุม ห้ามใช้ผ้ายีนส์ ผ้าสักหลาด ผ้าลูกฟูก ผ้าลูกไม้
- (4) เข็มขัด ใช้เข็มขัดหนังสีดำ ไม่มีลวดลาย ขนาดกว้าง 3.5 ซม. มีปลอกหนังสีเดียวกันกับเข็มขัด หัวเข็มขัดเป็นเครื่องหมายของสถาบันทำด้วยโลหะสีเงิน เป็นลายนูนรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า
- (5) รองเท้าคัทชูหนังสีดำชนิดหุ้มส้น แบบนักศึกษาไม่มีลวดลาย ส้นสูงประมาณ 1-2 นิ้ว ไม่ต้องสวมถุงเท้า

นักศึกษาชาย

- (1) เสื้อทำด้วยผ้าสีขาวย ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินควรแบบเชิ้ตคอตั้ง ผ่าอกตลอด มีสลาบหลัง กระดุมกลม สีขาว มีเส้นผ่านศูนย์กลางไม่เกิน 1 ซม. มีกระเป๋าด้านซ้าย 1 ใบ ขนาดกว้าง 8-12 ซม. หรือขนาดพอเหมาะกับเสื้อสีเดียวกับเสื้อ ตัวเสื้อปล้อย สอดชายเสื้อเข้ากับกางเกง
- (2) กางเกง ชายยาวสีกรมท่าหรือสีดำ ไม่มีลวดลาย ชายยาวเพียงข้อเท้าปิดขอบรองเท้า ปลายขากว้างประมาณ 40-50 ซม. ขาดตรงไม่บาน มีห่วงกว้าง 1 ซม. สำหรับสอดเข็มขัด มีกระเป๋าดำตรงด้านข้าง ทั้ง 2 ข้าง เวลาสวมให้สวมทับชายเสื้อไว้ด้านหลัง
- (3) เนคไท สีกรมท่า และปักตราสถาบัน
- (4) เข็มขัด ใช้เข็มขัดหนังสีดำ ไม่มีลวดลาย ขนาดกว้าง 3.5 ซม. มีปลอกหนังสีเดียวกันกับเข็มขัด หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะสีเงิน รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ศูนย์เป็นรูปตราสถาบัน
- (5) รองเท้า ใช้รองเท้านักศึกษาคัดชนิดหุ้มส้น ไม่มีลวดลาย ใช้ถุงเท้าสีน้ำตาลหรือสีน้ำเงินไม่มีลวดลาย

การแต่งกายชุดปฏิบัติการประลองของนักศึกษาคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม



ให้สวมเสื้อสีเทาอ่อนแบบเชิ้ตคอตั้งมีسابหลัง กระดุมกลมสีเทา มีกระเป๋าทันหน้าอกปักชื่อภาษาอังกฤษ ที่ขอบกระเป๋า ปักตราสถาบันและชื่อสถาบันเป็นภาษาอังกฤษที่หน้าอกด้านขวา มีกระเป๋าบริเวณเอวเสื้อ ด้านซ้ายและขวาด้านละหนึ่งใบ ชายเสื้อมีขอบเสมอกัน เวลาสวมให้ติดกระดุมทุกเม็ดและปล่อยชายเสื้อออกนอก สวมกางเกงขายาวทรงกระบอกสีกรมท่าหรือสีดำไม่มีลวดลายที่ไม่ใช่ผ้ายีนส์ และสวมรองเท้านิรภัย

ทั้งนี้ ให้นักศึกษาแต่งกายชุดปฏิบัติการ เฉพาะวันที่มีการเรียนการสอนการประลอง หรือตามที่สถาบัน กำหนดเป็นกรณี ๆ ไป

การแต่งกายชุดปฏิบัติการของนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ



ให้สวมเสื้อสีฟ้าหม่นแบบเชิ้ตคอตั้งมีسابหลัง กระดุมกลมสีเทา มีกระเป๋าท่อนอกปักชื่อภาษาอังกฤษที่ขอบกระเป๋าด้านซ้าย ปักตราสถาบันเป็นภาษาอังกฤษที่หน้าอกด้านขวา มีกระเป๋าด้านขวาและกระเป๋าข้างซ้ายและขวา ด้านละหนึ่งใบ ชายเสื้อมีขอบเสมอกัน สวมใส่เสื้อยืดคือกลมสีขาวขยับในไม่มีลวดลาย เวลาสวมให้ติดกระดุมทุกเม็ดและปล่อยชายเสื้อออกนอกกางเกง สวมกางเกงขายาวทรงกระบอกสีกรมท่าหรือสีดำไม่มีลวดลายที่ไม่ใช่ผ้ายีนส์ สวมรองเท้าสีดำชนิดหุ้มส้นและปิดปลายเท้าไม่มีลวดลาย

ทั้งนี้ ให้นักศึกษาแต่งกายชุดปฏิบัติการ เฉพาะวันที่มีการฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ หรือในโรงงานต้นแบบ หรือเมื่อออกไปศึกษาดูงานภายนอกสถาบัน หรือตามที่สถาบันกำหนดเป็นกรณี ๆ ไป

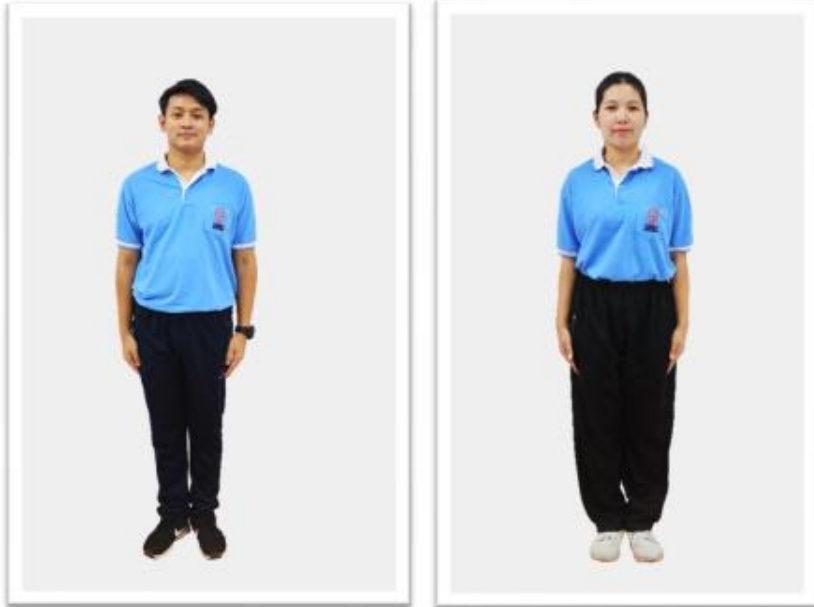
การแต่งกายชุดปฏิบัติงานฟาร์มของนักศึกษาสำนักวิชาเกษตรนวัต



ให้สวมเสื้อแขนยาวสีเขียวกรมทอง แบบเชิ้ตคอตั้ง กระดุมกลมสีเขียวเข้มมีกระเป๋าท่อนอกปักชื่อภาษาอังกฤษที่ชอบกระเป๋าค้น ปักตราสถาบันเป็นภาษาอังกฤษที่หน้าอกด้านขวา ไม่มีลวดลาย เวลาสวมให้ติดกระดุมทุกเม็ดและ นุ่งทับขายเสื้อไว้ในกางเกง สวมกางเกงขายาวทรงกระบอกสีกรมท่าหรือสีดำไม่มีลวดลายที่ไม่ใช่ผ้ายีนส์ สวมรองเท้าบูตสีดำพื้นแข็งหรือรองเท้าผ้าใบ

ทั้งนี้ ให้นักศึกษาแต่งกายชุดปฏิบัติงานฟาร์ม เฉพาะวันที่มีการฝึกปฏิบัติงานฟาร์มหรือเมื่อออกไปศึกษาดูงานภายนอกสถาบัน หรือตามที่สถาบันกำหนดเป็นกรณี ๆ ไป

การแต่งกายชุดพลศึกษาของนักศึกษา



ให้สวมเสื้อยืดคอปกสีขาว มีกระเป๋าด้านซ้ายหนึ่งใบปิดตราสถาบัน หรือเสื้อยืดสำหรับทำกิจกรรม ตามที่สถาบันกำหนด กางเกงพลศึกษาชายยาว (กางเกงวอร์ม) สีกรมท่า มีกระเป๋าด้านข้างทั้งสองข้าง รองเท้าผ้าใบสีขาว ดำ เทา หรือกรมท่า สวมถุงเท้ากีฬาด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ให้นักศึกษาแต่งกายชุดพลศึกษาเฉพาะในชั่วโมงที่จัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับพลศึกษาเท่านั้น

เครื่องแบบงานพิธีสำหรับนักศึกษาชาย

- (1) เสื้อราชปะแตนสีขาว คอตั้ง แขนยาวถึงข้อมือ มีช่องกระเป๋าทิ้งอกเสื้อซ้ายและขวา และที่เอวซ้ายและขวา ที่แนวสวอบอกัดกระดุมตราสถาบัน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 ซม.ห้าเม็ด
- (2) ผืนคอ ติดที่คอเสื้อทั้งสองข้าง ที่ทำด้วยสักหลาดหรือกำมะหยี่ สีตามสีประจำคณะที่สังกัด รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ปลายตัดเป็นรูปชายธง แต่ละข้างกว้าง 4.5 ซม. ยาว 12 ซม. ที่กึ่งกลางสามความยาวของผืนคอ ที่แถบสีทองกว้าง 1 ซม. หนึ่งแถบ และมีตราสถาบัน ทำด้วยโลหะสีเงิน 3.5 ซม. ติดทับบนแถบสีทองที่กึ่งกลางของผืนคอตามสีประจำคณะ

เครื่องแบบงานพิธีสำหรับนักศึกษาหญิง

มีลักษณะเช่นเดียวกับเครื่องแบบปกติสำหรับนักศึกษาหญิง โดยให้กัดกระดุมที่คอเสื้อ กระโปรงสีกรมท่า และรองเท้าคัชชูหนังสีดำชนิดหุ้มส้น

สูทแบบสากล

นักศึกษาอาจแต่งกายบางโอกาสตามประกาศของสถาบัน หรือคณะโดยใส่สูทแบบสากลนิยมแขนยาว สีกรมท่า มีกระเป๋าค้นและปักตราสถาบันสีเหลืองทอง

ครุยวิทยฐานะและเข็มวิทยฐานะ

ครุยวิทยฐานะและเข็มวิทยฐานะ เป็นเครื่องหมายแสดงให้เห็นฐานะทางความรู้ที่ได้รับการประสิทธิ์ประสาทจากทางสถาบันซึ่งนักศึกษาสามารถสวมใส่ครุยและประดับเข็มวิทยฐานะได้ก็ต่อเมื่อสภาสถาบัน อนุมัติให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี

ครุยวิทยฐานะ

ครุยวิทยฐานะของสถาบัน ชั้นครุยบัณฑิตเป็นครุยพื้นผ้าโปร่งสีขาว มีลำวดรอบขอบกับปลายแขนพื้นลำวดทำด้วยสักหลาดสีดำกว้าง 10 ซม. มีแถบทองขนาด 1 ซม. ทับบนริมทั้งสองข้างเว้นระยะไว้ 7.5 มม. มีแถบสีเหลืองขนาด 5 มม. ข้างหนึ่งและสีฟ้าขนาด 5 มม. อีกข้างหนึ่งแถบสีเหลืองในลำวดอยู่ด้านนอกและด้านบนและเว้นระยะอีก 7.5 มม. มีแถบทองขนาด 1 ซม. อีกทั้งสองข้างตอนกลางลำวดมีแถบสักหลาดขนาด 1 ซม. และมีตราสถาบันทำด้วยโลหะสีเงินขนาดสูง 3.5 ซม. ติดตามทางดิ่งกลางลำวดบนแถบสักหลาดตอนหน้าอกทั้งสองข้างที่ต้นแขนมีแถบลำวดรอบแต่ตอนกลางลำวดมีแถบสีประจำคณะขนาด 3 มม. 1 แถบ



เลขประจำตัวนักศึกษา

เลขประจำตัวนักศึกษา ประกอบด้วยตัวเลข 10 หลัก ซึ่งมีความหมายดังนี้



บัตรนักศึกษา

สถาบันได้จัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เป็นแบบ SMART Card เพื่อการใช้ประโยชน์ในหลายๆ ลักษณะ อาทิ การเข้าห้องเรียน การยืม – คืนหนังสือในห้องสมุด ฯลฯ โดยนักศึกษาต้องแสดงบัตรนักศึกษา ตลอดเวลาที่อยู่ภายในสถาบัน และพื้นที่ พระราชฐานสนามเสือป่า



บริการสารสนเทศ

ทางสถาบันได้จัดให้มีการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับนักศึกษาเพื่อใช้ในการศึกษาค้นคว้า และติดต่อสื่อสารซึ่งบริหารจัดการโดยฝ่ายบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศโดยหลังจากนักศึกษาได้ทำการลงทะเบียนเข้าศึกษาเรียบร้อยแล้วนักศึกษาก็จะได้รับ Username และ Password สำหรับการให้บริการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-MAIL) โดยนักศึกษาสามารถใช้บริการได้ผ่านเว็บไซต์ GMAIL.COM
2. บริการใช้งานเครือข่ายภายในสถาบันและในส่วนองระบบเครือข่ายไร้สายนักศึกษาจะสามารถเข้าใช้งานผ่าน SSID : CDTI_STUDENTS ภายในสถาบัน
3. ในกรณีที่นักศึกษาต้องการความช่วยเหลือหรือแจ้งปัญหาการใช้งานสามารถติดต่อฝ่ายบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศทาง Website : www.cdti.ac.th และ Email : it.support@cdti.ac.th

วิรัชกิจ

สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา มีงานวิจัย และวิรัชกิจ เป็นรับผิดชอบดูแลด้านต่างประเทศของสถาบัน ทำหน้าที่ติดต่อประสานงานด้านการต่างประเทศกับหน่วยงานภายในและต่างประเทศ ดูแลให้ความช่วยเหลือนักศึกษาต่างชาติ ตลอดจนจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นนานาชาติของสถาบัน (international events) และกิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมไทย-นานาชาติ (cross cultural events)



การใช้บริการห้องสมุด

วันเวลาให้บริการของห้องสมุด

เปิดภาคเรียน

วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 07.30-18.30 น.

วันเสาร์-วันอาทิตย์ เวลา 08.30-16.30 น.

ปิดบริการ

วันหยุดนักขัตฤกษ์

ปิดภาคเรียน

วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.

ปิดบริการ

วันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์



ข้อปฏิบัติในการใช้บริการห้องสมุด ผู้ใช้บริการมีหน้าที่ปฏิบัติ ดังนี้

1. แสดงบัตรประจำตัวหรือบัตรสมาชิก หรือบัตรอนุญาตให้เข้าใช้ห้องสมุด ทุกครั้งที่เข้าใช้บริการห้องสมุด
2. แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประกาศของสถาบัน
3. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ห้องสมุดหรือบรรณารักษ์ตรวจหนังสือ เอกสาร หรือสิ่งของ เมื่อเข้าและออกจากห้องสมุด
4. ผ่ากระเปาะสิ่งของหรือสัมภาระไว้ในที่ ๆ จัดเตรียมไว้ (ยกเว้นของมีค่า) หรือสามารถนำกระเปาะเข้าไปในห้องสมุดได้แต่ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ห้องสมุดหรือบรรณารักษ์ตรวจกระเปาะก่อนออกนอกห้องสมุด
5. การใช้ทรัพยากรและอุปกรณ์ของห้องสมุดให้ใช้ภายในสถานที่ ที่จัดไว้ให้เท่านั้น
6. เคารพสถานที่ สำรวมกิริยา มารยาทในการใช้บริการ อาทิเช่น ไม่ส่งเสียงดัง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นที่รำคาญแก่ผู้อื่น ไม่นำของมีนเมา อาหาร เครื่องดื่ม หรือของรบเคี้ยวเข้าห้องสมุด ไม่สูบบุหรี่ เล่นเกมส์ และการพนันในห้องสมุด
7. เมื่ออ่านหนังสือเสร็จแล้วกรุณาวางไว้ที่จุดพักหนังสือ เก็บน้ำอ้วกไว้เรียบร้อยเมื่อลุกจากที่นั่ง
8. ให้ปิดเครื่องมีสื่อสารทุกชนิด หรือให้ตั้งระบบสั่นเพื่อไม่เป็นการรบกวนผู้อื่น

9. รักษาทรัพยากรของห้องสมุดให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ ไม่ขีดเขียน ตัด ฉีก พับ ทำลาย หนังสือ เอกสารหรือทรัพยากรทุกชนิดของห้องสมุด หรือไม่นำทรัพยากรออกนอกห้องสมุด โดยไม่ได้ยืม หรือไม่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง หรือกระทำการอื่นใดให้ทรัพยากรเสียหาย
10. ไม่วางหนังสือเอกสารหรือสิ่งของทิ้งไว้บนที่นั่งอ่านโดยที่ตนเองไม่อยู่ในห้องสมุด หรือวางไว้ในลักษณะเป็นการจงใจทิ้ง (ซึ่งเจ้าหน้าที่ห้องสมุดจะเก็บหนังสือเอกสารหรือสิ่งของเหล่านั้นออก เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้ห้องสมุดคนอื่น ๆ)
11. การนำทรัพย์สินมีค่าเข้าห้องสมุด หากทรัพย์สินดังกล่าว สูญหาย หรือเสียหายไม่ว่ากรณีใด ๆ ห้องสมุดจะไม่รับผิดชอบ
12. ในกรณีผู้ใช้บริการห้องสมุดไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้บรรณารักษ์ หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีอำนาจพิจารณาดำเนินการตามควรแก่กรณี ดังนี้
 - 12.1 ตักเตือน
 - 12.2 เชิญให้ออกนอกบริเวณห้องสมุด
 - 12.3 กรณีเป็นสมาชิกห้องสมุด ให้เพิกถอนการเป็นสมาชิก
 - 12.4 ตัดสิทธิ์การใช้บริการห้องสมุด

การให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด

- ตำรา
- หนังสือทั่วไป
- หนังสืออ้างอิง
- นวนิยาย/เรื่องสั้น
- สิ่งพิมพ์รัฐบาล
- วารสารและนิตยสาร
- หนังสือพิมพ์
- สื่อมัลติมีเดีย (ภาพยนตร์ สารคดี และสื่อประกอบการเรียนการสอน)

การบริการของห้องสมุด

- บริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ
- บริการหนังสือสำรอง
- บริการจองหนังสือ
- บริการแนะนำทรัพยากรสารสนเทศใหม่
- บริการต่ออายุหนังสือด้วยตนเองผ่านระบบห้องสมุดอัตโนมัติ หรือผ่านเครื่องยืม-คืน อัตโนมัติ (Self-Check)

- บริการเครื่องยืม-คืนอัตโนมัติ (Self-Check)
- บริการตอบคำถามและช่วยค้นหา
- บริการสืบค้นฐานข้อมูลห้องสมุดด้วย Web OPAC
- บริการระบบห้องสมุดดิจิทัล e-Library
- บริการนำชมและแนะนำการใช้ห้องสมุด
- บริการค้นหาข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ต
- บริการห้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง หรือห้องประชุมแบบกลุ่ม (Study Room)
- บริการมุมอ่านหนังสือ บริเวณชั้น 1
- บริการยืมระหว่างห้องสมุด (ที่ทำความร่วมมือกับสถาบันเทคโนโลยีจิดรลดา)

ประเภทของสมาชิกห้องสมุด

1. สมาชิกประเภทบุคคลภายใน ได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ และผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน มีสิทธิเข้าใช้บริการของห้องสมุดและมีสิทธิยืมทรัพยากร
2. สมาชิกประเภทบุคคลภายนอก ได้แก่ ศิษย์เก่า ครู อาจารย์ และผู้ปฏิบัติงานในสถาบันเทคโนโลยีจิดรลดาที่ลาออก หรือเกษียณอายุ นักเรียน ครู และพนักงานของโรงเรียนจิดรลดาและนักเรียนเก่าโรงเรียนจิดรลดา บุคลากรในสังกัดสำนักพระราชวัง นักศึกษาและบุคลากรของสถาบันหรือหน่วยงานอื่นที่ทำงานที่ข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันเทคโนโลยีจิดรลดา มีสิทธิเข้าใช้บริการของห้องสมุด

สมาชิกห้องสมุด

1. สมาชิกประเภทบุคคลภายใน แสดงบัตรสถานภาพหรือหนังสือรับรองจากส่วนงานในสถาบัน
2. สมาชิกประเภทบุคคลภายนอก
 - 2.1 ศิษย์เก่า ครู อาจารย์ และผู้ปฏิบัติงานในสถาบันที่ลาออก หรือเกษียณอายุ นักเรียนเก่าโรงเรียนจิดรลดาแสดงบัตรประชาชน
 - 2.2 นักเรียน ครู และพนักงานของโรงเรียนจิดรลดา แสดงบัตรสถานภาพ หรือหนังสือรับรองจากโรงเรียน
 - 2.3 บุคลากรในสังกัดสำนักพระราชวัง แสดงบัตรสถานภาพ หรือหนังสือรับรองจากส่วนงานในสำนักพระราชวัง
 - 2.4 นักศึกษาและบุคลากรของสถาบันหรือหน่วยงานอื่นที่ทำงานที่ข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันต้องแสดงหลักฐานการเป็นนักศึกษาและบุคลากรของสถาบันนั้น ๆ

สิทธิการยืมทรัพยากรสารสนเทศและอัตราค่าปรับ
นักศึกษา

ทรัพยากร	จำนวน	ระยะเวลายืม	อัตราค่าปรับ
หนังสือทั่วไป ตำรา นวนิยาย เรื่องสั้น	10 เล่ม	15 วัน	เล่มละ 5 บาท/วัน
รายงานการวิจัย รายงานนักศึกษา เอกสาร		7 วัน	เล่มละ 5 บาท/วัน
วารสารและนิตยสารฉบับเก่าล่วงเวลา	2 ฉบับ	3 วัน	เล่มละ 5 บาท/วัน
สื่อมัลติมีเดีย วีดิทัศน์ ซีดี/ดีวีดี	3 รายการ	3 วัน	รายการละ 5 บาท/วัน
หนังสือสำรอง (Reserved Book)	1 เล่ม	2 วัน	เล่มละ 10 บาท/วัน
หนังสืออ้างอิง (Reference)	ไม่อนุญาตให้ยืม		

- ** สามารถยืมต่อได้ 1 ครั้ง ผ่านบรรณารักษ์ หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุด หรือระบบห้องสมุดอัตโนมัติ หรือเครื่องยืม-คืนอัตโนมัติ

การชดใช้ค่าเสียหายเนื่องจากการยืม ดังนี้

- เมื่อทรัพยากรมีการชำรุดเสียหาย ผู้ยืมต้องชดใช้ค่าเสียหายในการซ่อมแซมเป็นเงินตาม จำนวนที่ห้องสมุดจ่ายไปเพื่อการนั้น
- กรณีทรัพยากรสูญหายหรือชำรุดจนไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งผู้ยืมไม่สามารถชื้อมาชดใช้ได้ต้องชำระค่าเสียหาย ดังนี้
 - กรณีหนังสือทั่วไป ตำรา และวารสารหากไม่สามารถหาฉบับเดียวกันมาทดแทนต้องชำระค่าเสียหายเป็นเงินจำนวนสองเท่าของราคาทรัพยากรทั้งหมดรวมทั้งค่าดำเนินการ 100 บาท และค่าปรับเกินกำหนดตั้งแต่ วันครบกำหนดส่งจนถึงวันชำระเงิน
 - กรณีวัสดุไม่ตีพิมพ์ ต้องชำระค่าวัสดุ ค่าดำเนินการและค่าปรับเช่นเดียวกับกรณีข้อ 6.2.1
 - ในกรณีที่ทรัพยากรเป็นวัสดุตีพิมพ์และวัสดุไม่ตีพิมพ์ประกอบกัน ต้องชำระค่าเสียหายเป็นสองเท่าของราคาทรัพยากรทั้งหมดโดยมิให้แยกชำระเพียงส่วนใดส่วนหนึ่งรวมทั้งค่าดำเนินการและค่าปรับเช่นเดียวกับกรณี 6.2.1
 - ห้องสมุดของสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินการชดใช้ค่าเสียหายหรือสูญหายใด ๆ แม้ว่าภายหลังผู้ใช้บริการจะพบและนำทรัพยากรมาส่งคืนก็ตาม
- ห้องสมุดอาจมีการกำหนดอัตราการชดใช้ค่าเสียหายเนื่องจากการยืมได้ตามความเหมาะสม

อัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการอื่น ๆ ของห้องสมุด ดังนี้

การบริการ	อัตราค่าบริการ
	บุคคลภายใน
1. ค่าสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ	
1.1 สืบค้นจากฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (ห้องสมุดดำเนินการให้)	50 บาท/เรื่อง
1.2 ค่าใช้ฐานข้อมูลที่ห้องสมุดบอกรับ	ไม่เก็บค่าบริการ
2. ค่าบริการยืมระหว่างห้องสมุด	
2.1 การยืมระหว่างห้องสมุด หมายเหตุ : กรณีสถานีวิทยุหน่วยงานที่ทำงานที่ไกลหรือคงความร่วมมือนิยการยืมระหว่างห้องสมุดกับสถาบัน	ตามอัตราที่ห้องสมุดปลายทางเรียกเก็บและค่าธรรมเนียมรวมถึงการจัดส่ง
3. ค่าบริการสแกน พิมพ์ และสำเนาเอกสาร	
3.1 สำเนาเอกสาร	1.50 บาท/หน้า
3.2 เครื่องพิมพ์ ขาวดำ (ขนาด A4)	1.50 บาท/หน้า
3.3 เครื่องพิมพ์ สี (ขนาด A4)	7.50 บาท/หน้า
3.4 สแกนเอกสาร	ไม่เก็บค่าบริการ
4. ค่าบริการอินเทอร์เน็ตและศึกษาค้นคว้าข้อมูลประกอบการทำโครงการหรือรายงาน	
4.1 คอมพิวเตอร์	ไม่เก็บค่าบริการ

ติดต่อ วิทยุวิทยุขาก (ห้องสมุด)
วิทยุวิทยุขาก สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
Web OPAC : lib.cdti.ac.th
Web E-Library : elibrary.cdti.ac.th
E-mail : Library@cdti.ac.th
โทรศัพท์ : 0 2280 0551-2
 ข้อ 3280, 3282-3



elibrary

<https://elibrary-cdti.hibrary.me/>



ตู้ล็อกเกอร์

สถาบันได้จัดให้มีบริการตู้ล็อกเกอร์ชั่วคราว สำหรับนักศึกษา เพื่อใช้ในการรับฝากทรัพย์สินในการศึกษาของนักศึกษา โดยนักศึกษาสามารถติดต่อขอใช้บริการได้ที่ฝ่ายกิจการนักเรียนและนักศึกษา และนักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

ระเบียบข้อปฏิบัติในการใช้ตู้ล็อกเกอร์

1. ตู้ล็อกเกอร์นี้เป็นทรัพย์สินของสถาบันในโลยีจิตรลดา เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาภายในสถาบัน เทคโนโลยีจิตรลดาตั้งแต่เวลา 08.00-18.00 น. เท่านั้น
2. ตู้ล็อกเกอร์จัดไว้สำหรับใช้เก็บสิ่งของที่จำเป็นในการมาเรียนและของใช้ส่วนตัวของนักศึกษาเท่านั้น ห้ามนำสิ่งของต่อไปนี้เก็บไว้ในล็อกเกอร์ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นวัตถุอันตราย สิ่งของที่ทำให้เกิดกลิ่น และสิ่งของที่มีดกฏหมาย
3. นักศึกษาทุกคนต้องดูแลตู้ล็อกเกอร์ที่ตนเองยืมให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย มิให้ประดับหรือดัดแปลงใดๆ กับตู้ล็อกเกอร์ ในระหว่างการใช้บริการหรือส่งมอบคืน หากเกิดการชำรุดเสียหาย นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบในการชดเชยหรือชำระค่าเสียหายทั้งหมด
4. หากทรัพย์สินที่ฝากในตู้ล็อกเกอร์เสียหายหรือสูญหายฝ่ายกิจการนักเรียนและนักศึกษาจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น
5. ห้ามมิให้มีการยืมหรือฝากยืมล็อกเกอร์แทนผู้อื่น ผู้ยืมต้องยืมด้วยตนเองทุกครั้ง
6. นักศึกษาที่ใช้บริการต้องนำทรัพย์สินต่างๆ ที่ฝากไว้ในตู้ล็อกเกอร์ออกก่อนเวลาปิดทำการประมาณ 15 นาที
7. ห้ามยืมตู้ล็อกเกอร์ข้ามวัน มิฉะนั้นต้องเสียค่าปรับในอัตรา 50 บาทต่อวัน
8. ในกรณีที่นักศึกษาทำกุญแจล็อกเกอร์ เสียหายหรือสูญหายต้องเสียค่าปรับจำนวน 200 บาท

ทุนการศึกษา

ทุนการศึกษาของสถาบันสามารถจำแนกออกได้ ดังนี้

1. ทุนการศึกษาสำหรับผู้มีอุปการะคุณภายนอก ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้สนับสนุน ทุนการศึกษาของสถาบัน

2. ทุนการศึกษาของสถาบัน โดยได้รับการสนับสนุนจากงบประมาณแผ่นดิน โดยนำไปจัดสรร ดังนี้

2.1 ทุนช่วยเหลือการศึกษาผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยมีรายได้ของครอบครัวไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี โดยคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษา เป็นผู้พิจารณาตามเหตุผลและความจำเป็นของผู้สมัครขอทุนแต่ละราย โดยมีรายการจัดสรรดังนี้

- ค่าเล่าเรียนไม่เกินอัตราที่สถาบันเรียกเก็บ

- ค่าใช้จ่ายรายเดือน

****ทุนช่วยเหลือการศึกษาผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์นี้ สถาบันจะพิจารณาเป็นรายปีการศึกษา****

2.2 ทุนรางวัล เป็นทุนที่ให้แก่นักเรียนนักศึกษาที่มีผลการเรียนดี หรือได้รางวัลจากการแข่งขันกีฬา การแข่งขันหรือการประกวดต่างๆ

2.3 ทุนคนดีศรีจิตจรลดา สำหรับนักเรียนนักศึกษาที่ทำคุณงามความดีเป็นที่ประจักษ์แก่สังคม

2.4 ทุนนักกิจกรรม

2.5 ทุนทุนฝึกอบรม ที่มอบให้แก่ผู้เรียน เพื่อไปฝึกอบรมหรือศึกษาในหลักสูตรระยะสั้นที่จัดโดยหน่วยงานภายในและต่างประเทศ

2.6 ทุนสำหรับนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม ที่มอบให้แก่ผู้เรียน เพื่อไปนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรมที่จัดโดยหน่วยงานภายในและต่างประเทศ

2.7 ทุนต่อยอดนวัตกรรมทุนที่สถาบันมอบให้แก่ผู้เรียนเพื่อไปพัฒนาหรือต่อยอดงาน นวัตกรรมในโครงการที่ผู้เรียนเป็นผู้คิดริเริ่มและดำเนินการ

2.8 ทุนส่งเสริมศักยภาพ โดยสถาบันจะจัดสรรทุนค่าเล่าเรียน 4 ปีต่อเนื่องให้แก่ผู้มีศักยภาพ ด้ายการศึกษาเพื่อเข้าศึกษา ภายใต้การรักษาระดับผลการเรียนตามที่สถาบันกำหนด ทั้งนี้จำนวนที่ จัดสรรให้แก่ผู้มีศักยภาพเป็นไปตามนโยบายของสถาบันในแต่ละปีการศึกษา

เฉพาะทุนรายการที่ 2.1 เท่านั้นที่ผู้เรียนเป็นผู้เขียนขอรับทุนช่วยเหลือการศึกษา โดยแนบหลักฐานประกอบตามที่สถาบันกำหนด ซึ่งการพิจารณาจะพิจารณาจากการสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษา ส่วนทุนรายการที่ 2.2-2.7 หน่วยงาน/ส่วนงานที่รับผิดชอบจะเป็นผู้เสนอผู้เรียนที่มีคุณสมบัติต่อคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษา

การดำเนินงานขอทุนช่วยเหลือการศึกษา

1. ส่งใบสมัครขอรับทุนช่วยเหลือการศึกษาที่กรอกข้อมูลครบถ้วนพร้อมแนบหลักฐานประกอบ
2. รอคณะกรรมการพิจารณาทุนนัดสัมภาษณ์และเข้าสัมภาษณ์ตามที่กำหนด
3. ผู้ที่ได้รับทุนช่วยเหลือการศึกษาและทุนส่งเสริมศักยภาพจะต้องทำหนังสือรับทราบเงื่อนไขการรับทุน และจะไม่ยุติการศึกษาโดยปราศจากเหตุผลอันสมควร มิฉะนั้นอาจต้องคืนทุนการศึกษาที่ได้รับในปีการศึกษานั้น หากคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาเห็นว่าการยุติการศึกษาของผู้รับทุนปราศจากเหตุผลอันสมควร
4. ผู้ได้รับทุนช่วยเหลือการศึกษาและทุนส่งเสริมศักยภาพจะต้องสะสมชั่วโมงการบำเพ็ญประโยชน์จิตสาธารณะ การเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม วิชาการ หรืออื่นๆ ตามจำนวนที่สถาบันกำหนด



ใบสมัครขอรับทุนช่วยเหลือการศึกษา

<https://www.cdti.ac.th/wp-content/uploads/2023/06/Scholarship-Application.pdf>

งานทุนการศึกษาและบริการนักเรียนนักศึกษา ตั้งอยู่ที่สำนักงานฝ่ายกิจการนักเรียนและนักศึกษา
ชั้น 1 อาคาร 615 สำนักพระราชวัง สนามเสือป่า



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

สถาบันเข้าร่วมกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) เพื่อขยายโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาให้แก่ผู้เรียนของสถาบัน

หลักเกณฑ์และคุณสมบัติทั่วไปของผู้ประสงค์ขอกู้ยืม เป็นไปตามตาราง (ล่าสุด ธ.ค.๖๗)

หลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงิน	ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์	ลักษณะที่ 2 ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็น ความต้องการหลัก	ลักษณะที่ 3 ศึกษาในสาขาวิชา ขาดแคลน	ลักษณะที่ 4 เงินดีเพื่อสร้าง ความ เป็นเลิศ
คุณสมบัติทั่วไป				
- มีสัญชาติไทย	✓	✓	✓	✓
- ศึกษาหรือได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน	✓	✓	✓	✓
- เข้าศึกษาที่สถานศึกษาเพียงแห่งเดียวในภาคการศึกษาเดียวกัน	✓	✓	✓	✓
- มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา	✓	✓	✓	เกณฑ์ในฉบับ ปริญญาตรีคิดเป็นค่า ไม่ต่ำกว่า 3.00
- มีความประพฤติดี ไม่มีวินัยข่มขืนหรือบังคับของสถานศึกษาชั้นมัธยม	✓	✓	✓	✓
ลักษณะต้องห้าม				
- ไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาก่อน	✓	✓	✓	-
- ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำลักษณะเดิมแล้ว	✓	✓	✓	-
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย	✓	✓	✓	✓
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ	✓	✓	✓	✓
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่มีหนี้ชำระหนี้กับกองทุนวันแต่จะได้อำนาจหนี้ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว	✓	✓	✓	✓
คุณสมบัติเฉพาะ				
- อายุ (เป็นการศึกษาที่ไม่ขอกู้ยืมครั้งแรก)	ไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์			ไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์
- ระดับการศึกษา	มัธยมศึกษา ปวช. ปวท./ปวส. อนุปริญญา/ปริญญาตรี	ปวช. ปวท./ปวส. อนุปริญญา/ปริญญาตรี		สูงกว่าปริญญาตรี
- หลักฐาน/ประมวลวิชาและสาขาวิชาที่กู้ยืม	เป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด			
- ประสงค์จะกู้ยืมในค่าครองชีพ	ต้องมียาไรได้ต่อครอบครัวไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี			
- ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ	- รายนาม หรือรายชื่านักเรียนระดับที่ศึกษาในระดับ ปวช./ปวส.อนุปริญญา/ปริญญาตรี/ ประกาศนียบัตรบัณฑิต/ปริญญาโท ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง - รายค่าเรียนชั้นปีหรือระดับการศึกษา ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง			
ระยะเวลาและอัตราดอกเบี้ย				
- ระยะเวลาปลอดหนี้ (ภายหลังสิ้นสุดปีการศึกษา)	2 ปี	2 ปี	2 ปี	1 ปี
- อัตราดอกเบี้ย	1% ต่อปี	1% ต่อปี หรือ 0.75% ต่อปี*		1% ต่อปี หรือ 0.5% ต่อปี*
- ระยะเวลาคืนเงิน		15 ปี		10 ปี

ทั้งนี้ผู้กู้ยืมรายเก่าที่เคยกู้ยืมเงินจากกองทุน แต่ภายหลังไม่ประสงค์ขอกู้ยืมเงินต่อ จะด้วยได้รับทุนการศึกษาจากสถาบันหรือด้วยเหตุผลอื่น จำเป็นต้องยื่นเอกสาร กยศ.204 ต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อแจ้งว่ายังคงศึกษาอยู่แต่ไม่ประสงค์จะกู้เงิน มิฉะนั้นกองทุนจะเรียกให้ลูกหนี้ชำระหนี้เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่กองทุนกำหนด

ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่



รายละเอียด กยศ.

<https://www.studentloan.or.th/th/highlight/1595218254>



โครงการจ้างงานนักเรียนนักศึกษา

สถาบันจัดให้มีโครงการจ้างงานนักเรียนนักศึกษาที่สนใจหารายได้ระหว่างเรียน โดยในแต่ละเดือนส่วนงาน/หน่วยงานจะขออัตราจ้างงานและเปิดรับสมัครนักเรียนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน โดยได้รับค่าตอบแทน ชั่วโมงละ 50 บาท ไม่เกินสัปดาห์ละ 20 ชั่วโมง หรือไม่เกินเดือนละ 100 ชั่วโมง

ทุกครั้งที่มีการช่วยปฏิบัติงานให้หัวหน้าส่วนงานหรือหัวหน้าหน่วยงานลงชื่อรับรองการช่วยปฏิบัติงานด้วยทุกครั้ง การเบิกค่าใช้จ่าย ให้รวบรวมเบิกเงินทุกสิ้นเดือนในคราวเดียว



การขอเข้าร่วมโครงการจ้างงานนักศึกษา สามารถทำได้ดังนี้

- 1.ติดต่องานทุนการศึกษา หรือประชาสัมพันธ์การจ้างงานของหน่วยงานต่างๆ
- 2.เขียนใบสมัครขอทำงาน โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาลงนามรับทราบ
- 3.เข้าทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ตามที่ตกลง และหลังจากการทำงานในแต่ละครั้งสิ้นสุดลง ให้บันทึกลักษณะงานที่ทำและให้หัวหน้างาน/ส่วนงานลงนามรับรองการปฏิบัติงานด้วยทุกครั้ง

กองทุนสงเคราะห์นักเรียนนักศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาจัดตั้งกองทุนสงเคราะห์นักเรียนนักศึกษา สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่แก่นักเรียนนักศึกษาและครอบครัว ในกรณีต่างๆ ดังนี้

อาหารกลางวันสงเคราะห์

การขอรับการสงเคราะห์อาหารกลางวัน ให้นักศึกษาติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ที่ปรึกษากัลยาณมิตร พร้อมบอกเล่าเหตุผลและความจำเป็นในการขอรับการสงเคราะห์อาหารกลางวัน จากนั้นอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ที่ปรึกษากัลยาณมิตรจะพิจารณาและเขียนคำร้องขอสงเคราะห์อาหารกลางวันให้ ทั้งนี้ให้ขอรับการสงเคราะห์เป็นรายเดือน

เงินฌาปนกิจสงเคราะห์ รายละ 5,000 บาท และพวงหรีดนามสถาบัน ไม่เกิน 1,500 บาท

กรณีที่นักเรียนนักศึกษาเสียชีวิต สถาบันจะมอบเงินฌาปนกิจสงเคราะห์ รายละ 5,000 บาท และพวงหรีดนามสถาบัน ไม่เกิน 1,500 บาท แก่บิดา มารดา หรือผู้ปกครองแล้วแต่กรณี โดยบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง นำหลักฐานสำเนากรมบัตร พร้อมสำเนาหน้าบัญชีธนาคารที่มีชื่อของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ติดต่อยังงานทุนการศึกษาและบริการนักเรียนนักศึกษา

เงินยืมฉุกเฉินเพื่อค่ารักษาพยาบาล ครั้งละไม่เกิน 5,000 บาท

กรณีนักเรียนนักศึกษาเจ็บป่วยฉุกเฉิน จำเป็นต้องเข้ารับการรักษาพยาบาล หรือเข้ารักษาพยาบาลแล้ว จำเป็นต้องชำระค่าใช้จ่ายเพื่อรักษาพยาบาล สามารถขอยืมเงินยืมฉุกเฉินเพื่อค่ารักษาพยาบาล ครั้งละไม่เกิน 5,000 บาท โดยสามารถเขียนบันทึกข้อความเป็นคำร้องทั่วไปที่งานทุนการศึกษาและบริการนักเรียนนักศึกษา ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา

เงินช่วยเหลือกรณีประสบภัยพิบัติ ไม่เกิน 5,000 บาท

กรณีนักเรียนนักศึกษาประสบภัยพิบัติ เช่น อุทกภัย อัคคีภัย वादภัย โรคระบาดร้ายแรง ฯลฯ สามารถเขียนบันทึกข้อความเป็นคำร้องทั่วไปที่งานทุนการศึกษาและบริการนักเรียนนักศึกษาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาพร้อมแนบหลักฐานที่แสดงความเสียหาย เช่น ภาพถ่าย เพื่อขอรับเงินช่วยเหลือกรณีประสบภัยพิบัติ ไม่เกิน 5,000 บาท

อื่นๆตามที่คณะกรรมการมีมติ

นอกจากนี้คณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ฯ อาจมีมติช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาด้านอื่น ๆ ตามเหตุผลและบางจำเป็น



เงินยืมหมุนเวียนฉุกเฉิน

สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาจัดให้มีเงินยืมหมุนเวียนฉุกเฉินสำหรับผู้เรียนที่เดือดร้อนด้านการเงินและบรรเทาปัญหาเฉพาะหน้า โดยให้ยืมได้คราวละไม่เกิน 5,000 บาท กำหนดคืนไม่เกิน 3 งวด งวดละ 1 เดือน

ผู้ที่ขอยืมเงินหมุนเวียนฉุกเฉินให้เขียนหนังสือขอยืมเงินหมุนเวียนและหนังสือแจ้งการคืนเงินยืมฉุกเฉิน ผ่านทางอาจารย์ที่ปรึกษา คณบดี และงานทุนการศึกษา ฯ เพื่อขออนุมัติตามลำดับ

ในการคืนเงินยืมหมุนเวียนฉุกเฉินให้คืนเงินยืมที่ทางงานการเงิน ฯ พร้อมส่งหลักฐานการคืนเงินที่งานทุนการศึกษา ฯ ด้วย

การขอม้วนผันการรับการตรวจเลือกการเกณฑ์ทหาร

นักศึกษาของสถาบัน ที่จะต้องเข้ารับการตรวจเลือกการเป็นทหารกองประจำการ (เกณฑ์ทหาร) ที่จะมีอายุ 21 ปี ในปีที่มีการตรวจเลือกการเป็นทหารกองประจำการ โดยมีเอกสารดังนี้

1. สำเนาใบสำคัญ แบบ (สศ.9)
2. สำเนาหมายเรียกรับราชการทหาร (สศ.35)
3. สำเนาบัตรประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
6. หนังสือรับรองสถานภาพนักศึกษา 1 ฉบับ (ขอรับที่งานทะเบียนฯ)

ทั้งนี้นักศึกษาควรดำเนินการเรื่องขอม้วนผันที่งานทุนการศึกษา ไม่เกินวันที่ 15 มกราคม ของปีที่จะต้องเข้ารับการตรวจเลือก

ตลอดระยะเวลาการเป็นนักศึกษาของสถาบัน ให้ดำเนินการขอม้วนผันครั้งแรกเพียงครั้งเดียว แต่ นักศึกษาต้องนำหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษาไปแสดงตนในวันตรวจเลือกทุกปี และกรณีที่เคยขอม้วนผันที่สถานศึกษาเก่าแล้ว หากเปลี่ยนสถานศึกษาใหม่ก็จำเป็นต้องทำเรื่องขอม้วนผันกับทางสถานศึกษาใหม่ด้วย

ตัวอย่างหนังสือ สด.9



(แบบ สด. ๙)

ใบสำคัญ

ที่ _____ วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

บุคคลหรือ เครื่องหมาย เกิด พ.ศ. บัตรประชาชน บ้านหรือบ้านเลขที่ ซอย _____ หมู่ที่ _____	ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ประเภทจังหวัด
---	---

ไม่สำคัญ (แบบ สด.๑๗)

ชั้นปี _____ เจ้าเมืองหรือข้าราชการกองเกิน	วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
เจ้ากองประจำการ วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____	ทะเบียนแม่เมือง _____
ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒	
ชื่อปืนสั้นต่างๆ คือ	
กองหนุนชั้นที่ ๑	วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
กองหนุนชั้นที่ ๒	วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
กองหนุนชั้นที่ ๓	วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
พินราชการทหาร	วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____



สมัครอำเภอ

ตัวอย่างหนังสือ สด.35

(สำเนา)

(ส.ค. 35)



กรมการปกครอง
กรมการทะเบียนราษฎร

หลักฐานที่จะต้องนำมาในวันตรวจเลือกฯ ดังนี้

- บัตรประชาชน
- ใบสำคัญ (ศด.9)
- หมอบริดจฯ (ศด.3)
- วุฒิการศึกษา (ถ้ามี)

เลขประจำตัวประชาชน 1-6099-00114-89-5

ที่ 3 / 25 54 ที่ว่าการอำเภอ เมืองเลข

วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 25 54

ทนายจ้าง นาม ~~XXXXXXXXXXXX~~ ชื่อสกุล ~~XXXXXXXXXX~~ อายุ 22 ปี

เป็นบุตร นาม ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~ บ้านเลขที่ ~~XXXXXXXXXX~~

หมู่ที่ 9 ตำบล ชัยพฤกษ์ อำเภอ เมืองเลข จังหวัด เลข

ให้มา ณ ที่ หอประชุมอำเภอเมืองเลข ในวันที่ 9 เดือน เมษายน

พ.ศ. 25 55 (ตรงกับวัน) ที่ เดือน

ปี) เวลา 07.00 น. นาฬิกา เพื่อตรวจเลือกฯ ที่บริเวณทางรถไฟ

(ลงชื่อ) 
นายอำเภอ
ประธานสภาประชาชนตำบลเมืองเลข



ให้ผู้ลงทะเบียนส่งหมายให้ผู้ใช้ทะเบียนซึ่งต้องมาเลือกฯ นำผู้ลงทะเบียนที่ได้รับหมายให้
 ผู้ลงทะเบียนไว้ ส่วนผู้ลงทะเบียนอื่น ให้ไปขอรับใบแจ้งให้ลงทะเบียนก่อนก็ได้

ตัวอย่าง

การศึกษาระดับปริญญาโท (รศ.)

นักศึกษาชาย-หญิง ที่ประสงค์จะสมัครศึกษาระดับปริญญาโท (ศึกษาศาสตร์) ชั้นปีที่ 1 หรือย้ายสถานศึกษา มาศึกษาระดับปริญญาโทในชั้นปีที่ 2-5 สังกัดสถาบัน สามารถติดต่อขอรับเอกสารการสมัครและเอกสาร การรายงานตัวการศึกษาระดับปริญญาโทได้ที่ฝ่ายกิจการนักเรียนและนักศึกษา

การผ่อนผันการเรียกผลเพื่อมีวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท

สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ชั้นปีที่ 3-4 และกำลังศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันในระดับปริญญาตรีที่ถูกหมายเรียกผลเพื่อมีวิทยานิพนธ์ของกองทัพอากาศ สามารถดำเนินการขอผ่อนผัน ได้โดยนำเอกสารมาดำเนินการขอผ่อนผัน ดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|--------------|
| 1. สำเนาใบสำคัญแบบ สด.8 | จำนวน 3 ฉบับ |
| 2. สำเนาหมายเรียกผลเพื่อมีวิทยานิพนธ์ | จำนวน 3 ฉบับ |
| 3. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา | จำนวน 3 ฉบับ |
| 4. หนังสือรับรองสถานภาพนักศึกษา | จำนวน 3 ฉบับ |

พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับและกรอกรายละเอียดในเอกสารขอผ่อนผัน การเรียกผลเพื่อมีวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถสอบถามรายละเอียดและรับเอกสารได้ที่ฝ่าย กิจการนักเรียนและนักศึกษา ตั้งแต่วันที่ได้รับหมายเรียกเป็นต้นไป

กฎระเบียบที่ควรทราบ

ภายใต้ พ.ร.บ.สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ.2561 สถาบันมีสถานะเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ การดำเนินการเน้นการดำเนินงานในลักษณะองค์การที่มีกฎเกณฑ์ในการทำงาน นักศึกษาจำเป็นจะต้องศึกษาและทำความเข้าใจกฎระเบียบของสถาบันและปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

กฎระเบียบที่นักศึกษาควรทราบ ตัวอย่างเช่น

- ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561
- ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาว่าด้วยวินัยนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561
- ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาว่าด้วยระเบียบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561
- ประกาศสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่านำร่องการศึกษาหรือค่าเล่าเรียน และเงินเรียกเก็บประเภทอื่นๆ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561
- ประกาศสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา เรื่อง แนวปฏิบัติตนของนักเรียนและนักศึกษาในสถาบันและพื้นที่สำนักพระราชวัง

นักศึกษาสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ตาม QR Code นี้



<https://www.cdti.ac.th/integrity-operations-and-transparency/acts-regulations-regulations-announcements-orders/>

ประกันอุบัติเหตุ

เพื่อเป็นการดูแลสวัสดิภาพให้แก่นักเรียนนักศึกษา สถาบันได้จัดทำประกันอุบัติเหตุให้แก่นักศึกษา โดยทำระบบ Fax claim คือ การเคลมเงินประกันโดยนักศึกษาไม่ต้องสำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลด้วยตนเอง ทั้งนี้ต้องเป็นสถานพยาบาลที่มีความตกลงกับบริษัทประกันภัยที่สถาบันจัดทำกรรมธรรม์

กรณีที่นักเรียนนักศึกษาเข้ารับรักษาอาการเจ็บป่วยจากอุบัติเหตุ โดยที่ไม่ใช้ระบบ Fax claim นักเรียนนักศึกษายังสามารถมาขอเบิกค่ารักษาพยาบาลย้อนหลังได้ โดยแนบเอกสารดังต่อไปนี้

- 1.ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง
- 2.ใบเสร็จรับเงินฉบับจริง
- 3.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 4.สำเนานำบัญชีธนาคารชื่อนักศึกษา

ยืนยันงานทุนการศึกษาและบริการนักเรียนนักศึกษาเพื่อส่งต่อยังบริษัทประกันภัย ซึ่งระบบนี้นักเรียนนักศึกษาอาจได้รับเงินคืนภายใน 4 สัปดาห์

ทั้งนี้ บริษัทประกันภัยที่สถาบันจัดทำกรรมธรรม์อาจเปลี่ยนแปลงไปในแต่ละปี นักศึกษาจำเป็นต้องตรวจสอบสิทธิ วงเงิน และสถานพยาบาลที่มีความตกลงกับบริษัทประกันภัย

หอพักสถาบัน



ที่ตั้ง 201 ซอยไสสุวรรณ แขวงบางซื่อ บาง
ซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800



ใบสมัครเข้าหอพัก
และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

<https://www.cdti.ac.th/dormitory/>

🔍 การเดินทางจากหอพักไปสถาบัน ×

- การเดินทางโดยรถเมล์สาย 505 และ 16
- การไป สามารถเดินไปขึ้นรถเมล์ได้สองจุด คือป้ายซอยไสสุวรรณ และป้ายต้นเพลิงบางโพธิ์ บอกกระเป๋ารถเมล์ที่ว่าลงที่วัดเบญจมบพิตร
- การกลับ สามารถเดินไปรถเมล์ที่หน้าสำนักนายกรัฐมนตรี บอกกระเป๋ารถเมล์ว่าลงที่ป้ายเกษมหรือป้ายซอยไสสุวรรณ
 - การเดินทางโดยรถเมล์สาย 5
- การไป ขึ้นที่ป้ายโรงเรียนกุลวรรณศึกษา ลงป้ายก่อนถึงแยกวัดเบญญา
- การกลับ ขึ้นจากป้ายวัดเบญญา (ฝั่งพระราม 5) ลงป้ายวัดอนันนิทายา
ราม
 - การเดินทางโดยเรือ
- การไป สามารถเดินไปขึ้นเรือที่ท่าเรือบางโพธิ์ ลงที่ท่าเรือเทเวศร์ จากนั้นต่อวินมอเตอร์ไซด์หรือตุ๊กตุ๊ก บอกว่าลงสนามเสือป่า หรือสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
- การกลับ สามารถเดินไปหรือเรียกรถไปที่ท่าเรือเทเวศร์ ลงที่ท่าเรือบางโพธิ์
 - การเดินทางแบบอื่นๆ
- เรียกแท็กซี่ เรียกรถ bolt เรียกรถ grab ฯลฯ

สิ่งอำนวยความสะดวกในหอพัก



การขอหนังสือรับรองความประพฤติ

หากนักศึกษามีความจำเป็นต้องขอหนังสือรับรองความประพฤติ เพื่อใช้ประกอบการดำเนินการด้านต่าง ๆ เช่น สมัครทำงาน ขอรับทุนจากหน่วยงานภายนอก ขอรับทุนจากหน่วยงานของผู้ปกครอง เป็นต้น สามารถเขียนคำร้องพร้อมเหตุผลและความจำเป็นในการขอหนังสือรับรองความประพฤติต่องานพัฒนาและติดตามผลนักเรียนและนักศึกษา

CDTI Mind care

สำหรับนักศึกษาที่มีความเครียด วิตกกังวล หรือไม่สบายใจ สถาบันได้จัดให้มีระบบการดูแลภายใต้ชื่อ CDTI Mind care เพื่อให้บริการให้คำปรึกษาและให้ความช่วยเหลือในการปรับตัว



The poster features a light blue background with a white cloud. At the top left, the text 'CDTI MIND CARE' is written in large, bold, blue letters. To the right of this text are two orange circular icons: one with a smiling face and another with a heart shape. In the top right corner is the CDTI Chitralada logo. The main text in Thai describes the service: 'บริการให้คำปรึกษา พร้อมรับฟังทุกปัญหา โดยนักจิตวิทยา (เครียด กังวล การเรียน การปรับตัว ความสัมพันธ์)'. Below this, it states 'ให้บริการทุกวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08:30 - 16:30 น.' and 'ณ ห้องให้คำปรึกษา อาคาร 615 ชั้น 1 และ อาคาร 611 ชั้น 2'. A blue speech bubble contains the quote: '“ เรายินดีรับฟังและช่วยเหลือ ขอบคุณที่ทำให้เราเป็นพื้นที่ปลอดภัยของคุณ ”'. At the bottom, it says 'นัดหมายเข้ารับคำปรึกษา LINE ID : @631FZQTY หรือสแกน QR CODE ฟรี!! ไม่มีค่าใช้จ่าย'. A QR code is provided, and a small white rabbit illustration is in the bottom right corner. On the left side, there is an illustration of a woman with long dark hair, wearing a grey sweater with a floral pattern and a pink skirt, with her hands raised in a gesture of surprise or excitement.

CDTI MIND CARE

บริการให้คำปรึกษา พร้อมรับฟังทุกปัญหา โดยนักจิตวิทยา
(เครียด กังวล การเรียน การปรับตัว ความสัมพันธ์)

ให้บริการทุกวันจันทร์ - วันศุกร์
เวลา 08:30 - 16:30 น.
ณ ห้องให้คำปรึกษา อาคาร 615 ชั้น 1 และ อาคาร 611 ชั้น 2

“ เรายินดีรับฟังและช่วยเหลือ
ขอบคุณที่ทำให้เราเป็นพื้นที่ปลอดภัยของคุณ ”

นัดหมายเข้ารับคำปรึกษา
LINE ID : @631FZQTY หรือสแกน QR CODE
ฟรี!! ไม่มีค่าใช้จ่าย

คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา

เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกัน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมของนักศึกษา สถาบันได้จัดให้มี “คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา” ที่มาจากการเลือกตั้งของนักศึกษาทั้งสถาบัน ทำหน้าที่เป็นอีกกลไกหนึ่งในการขับเคลื่อนกิจกรรมของนักศึกษา ประกอบด้วยตำแหน่งดังต่อไปนี้

-นายกสโมสรนักศึกษา

-อุปนายกสโมสรนักศึกษาชาย

-ประธานชมรม

-เหรียญกิตติมศักดิ์

-กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

-กรรมการฝ่ายการกีฬา

-กรรมการฝ่ายส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

-กรรมการฝ่ายสวัสดิการ

-อุปนายกสโมสรนักศึกษาหญิง

-ประธานคณะ

-เลขานุการ

-กรรมการฝ่ายส่งเสริมวิชาการ

-กรรมการฝ่ายส่งเสริมระเบียบวินัย

-กรรมการฝ่ายบำเพ็ญประโยชน์

-สารนิยกร

ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารสโมสรศึกษามีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี



ชมรม

สถาบันสนับสนุนการทำกิจกรรมของนักศึกษาในรูปแบบของการรวมกลุ่มตามความต้องการและความ
สมัครใจเพื่อฝึกประสบการณ์และการทำงานร่วมกันเป็นทีมในรูปแบบของชมรม



การเขียนคำร้องทั่วไป

คำร้องทั่วไปเป็นบันทึกข้อความรูปแบบหนึ่งที่นักเรียน/นักศึกษาต้องการเสนอความต้องการสิ่งหนึ่ง
สิ่งใดต่อทางสถาบัน โดยรูปแบบคำร้องทั่วไปสามารถเขียนได้ดังนี้

	
เรื่อง	...(ระบุสิ่งที่ต้องการ เช่น ขอสงเคราะห์กรณีประสบอัคคีภัย)
เรียน	อาจารย์ที่ปรึกษา (ในวงเล็บใส่ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา)
ตัวกระผม/ดิฉัน	...(ชื่อ-สกุล/ เลขประจำตัวนักศึกษา / คณะ / สาขา / ชั้นปี) (จากนั้นอธิบาย เหตุผลและความจำเป็น).....
.....	
การนี้กระผม/ดิฉัน จึงขอ..... (ระบุความต้องการ)	
.....	
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา	
ด้วยความเคารพอย่างสูง	
(ลายเซ็น)	
(ชื่อ-สกุล)	
-----/-----/-----	
(ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา)	

การลาเรียน

กรณีนักศึกษามีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจเข้าชั้นเรียนได้ นักศึกษาจะต้อง “ลาเรียน” มิฉะนั้นการไม่ปรากฏตัวในชั้นเรียนของนักศึกษาก็จะจัดเป็นการ “ขาดเรียน”

โดยปกติแล้วสำหรับนักศึกษา การลาเรียนแบ่งออกได้เป็น 2 กรณี คือ

การลาป่วย นักศึกษาสามารถขออนุญาตลาต่อผู้สอนได้หลังจากการพักรักษาตัวเสร็จ ทั้งนี้อาจแนบใบรับรองแพทย์ประกอบการลาได้

การลากิจ นักศึกษาสามารถขออนุญาตลาต่อผู้สอนได้ก่อนวันลากิจ เว้นแต่จะเป็นเหตุฉุกเฉิน จึงมาขอลากิจในภายหลังได้



ตัวอย่าง ใบลาป่วย

เขียนที่ 152/6 ม.1 ต.นครชัยศรี

อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม 73120

7 มกราคม 2568

เรื่อง ขออนุญาตลาป่วย

เรียน อาจารย์ผู้สอน

เนื่องด้วยกระผม นายชยัน หมั่นเพียร เลขประจำตัว 670000001 นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการธุรกิจอาหาร ชั้นปี 1 มีอาการไข้และปวดหัวอย่างมากในวันที่ 6 มกราคม 2568 จึงไม่สามารถมาเข้าชั้นเรียนในรายวิชาของท่านได้

การนี้กระผมจึงขออนุญาตลาเรียนในวันที่ 6 มกราคม 2568 และจะติดตามงานที่มอบหมายในชั้นเรียนอย่างครบถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขออนุญาตลาป่วยในวันข้างต้น

ด้วยความเคารพอย่างสูง

ชยัน หมั่นเพียร

(นายชยัน หมั่นเพียร)

ตัวอย่าง ใบลากิจ

เขียนที่ 152/6 ม.1 ต.นครชัยศรี

อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม 73120

7 มกราคม 2568

เรื่อง ขออนุญาตลากิจ

เรียน อาจารย์ผู้สอน

เนื่องด้วยกระผม นายชยัน หมั่นเพียร เลขประจำตัว 670000001 นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการธุรกิจอาหาร ชั้นปี 1 มีต้องเดินทางไปร่วมงานอุปสมบทของพี่ชาย ที่วัดหนองบัว อำเภอหนองบัว จังหวัดชัยนาท ในวันที่ 5-6 มกราคม 2568 จึงไม่สามารถมาเข้าชั้นเรียนในรายวิชาของท่านได้

การนี้กระผมจึงขออนุญาตลาเรียนในวันที่ 6 มกราคม 2568 และจะติดตามงานที่มอบหมายในชั้นเรียนอย่างครบถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขออนุญาตลากิจในวันข้างต้น

ด้วยความเคารพอย่างสูง

ชยัน หมั่นเพียร

(นายชยัน หมั่นเพียร)

บทสวดมนต์ บทประพันธ์ และเพลงของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

บทสวดมนต์

อ.กำชัย ทองหล่อ

ข้าขอไหว้พระพุทธรูป	บริสุทธิ์ด้วยปัญญา
พระคุณกรุณา	แก่ประชาชนนิกร
ไหว้ธรรมล้ำเลิศสุด	ที่พระพุทธทรงสั่งสอน
พระธรรมเกิดสุนทร	สอนใจให้ไม่แต้
ไหว้สงฆ์ทรงศีลสัตย์	ปฏิบัติปมอินทรีย์
แพร่ธรรมทั่วธานี	ชี้ทางพร้อมน้อมใจคน
ไหว้ท่านผู้เมตตา	คือบิดา มารดาตน
เลี้ยงดูยังยืนชนม์	จนเติบโตไม่ขาด
ไหว้คุณครูอาจารย์	สอนเขียนอ่านปัญญาทูน
แนะนำทำแก้อกุล	ให้ศิษย์เกิดปรีชาชาญ
ข้าขอขมอดใจไหว้	และน้อมใจอธิษฐาน
ขอคุณท่านบัณฑิต	บังเกิดผลเป็นคนดี
รุ่งเรืองด้วยปัญญา	มีวิชาสู่ชีวิต
สุภาพใจแปรมปรีดี	มีแต่ความจำเวิญเทอญ

บทถวายราชสดุดี

อ.เจียงชัย ทองหล่อ

ข้าขอน้อมเกล้าถวายเป็น	พระบรมราชัน
ยิ่งกษัตริย์ในรัฐชาติ	
เยี่ยมด้วยเมตตาบารมี	การุณย์สุนทรีย์
ราชวัตร ทัศนธรรมอำรง	
เสด็จเถลิงถวัลยราชย์สวัสดิ์ทรง	ไทยอยู่คู่คง
เป็นไทยประเทศเสรี	
ทรงก่อให้เกิดโมติ	ร่วมรักสามัคคี
โนบรตราประชาชาวไทย	
ทรงทะนุบำรุงกรุงไกร	ภริการธรรมอำไพ
อำพันพระกลมมันคง	
ขอตั้งสัจจะจำนง	ภักดีโดยประสงค์
ต่อองค์พระมหากษัตริย์	
แม้จะมีโพธิ์ปีศา	ยอมถวายชีวา
ด้วยความจงรักภักดี	
เพื่อให้พระจอมจักรี	ทรงเกษมแปรมปรีดี
ปกป้องครองรัฐพิพัฒน์เทอญ	

มารัชจิตรลดา

คำร้อง :
ศาสตราจารย์ ฐะปะนีย์ นาครทรรพ
ทำนอง :
ท่านผู้หญิงพวงร้อย อภัยวงศ์
เรียบเรียงเสียงประสาน :
คุณหญิงมาลัยวัลย์ บุณยะรัตเวช

จิตรลดา จิตรลดา จิตรลดา
ศิษย์บูชา สุก รัก รักดี
จิตรลดา จิตรลดา จิตรลดา
เอิบอุรา ร่วมสามัคคี
จิตรลดา จิตรลดา จิตรลดา
ถิ่นศึกษาสุขเกษมเปรมบุรีตี
สิ่งแวดล้อมงามสง่า
อาจารย์สอนด้วยปราณี
ให้เด่นดีสมเป็นศิษย์จิตรลดา
มีกนิสยอีกวินัยทั้งเรียนและเล่น
สุขใจเห็นน้ำใจของนักกีฬา
ธงฟ้าเหลืองโบกพลีวีโลงามตา
พาใจภาควงมีทั่วกัน
อุ้นพระมหากษัตริย์คุณยิ่งใหญ่
จิตแจ่มใสรักเรียนและเที่ยวชยัน
น้อมเกล้าฯ ถวายสัตย์ดวงฤดีจ้ำม่ำ
เป็นมิ่งขวัญฝังใจไม่ลืม

เกียรติภูมิจิตรลดา

คำร้อง : นาย คล้าย บุณยะรัตเวช
ทำนอง : นาย คล้าย บุณยะรัตเวช

ฟ้าเหลืองวังาม	ก่อเกิดสายใย	พันผูกใจของน้องพี่
ร่วมเงาคู่เมตตา	ประทานชีวี	ด้วยพระบารมีสืบมา
ปลูกฝังในความดี	ใฝ่รู้รักสามัคคี	อุ้นรักครูผู้เมตตา
เกียรติภูมิจิตรลดา	ขอเชิดชูบูชาเทิดไว้	ไม่มีเสื่อมคลาย
ฟ้าเหลืองอร่าม	ย้าเตือนดวงจิต	ว่าเราคือศิษย์จิตรลดา
ซึ่งในใจอุ้น	พระคุณล้ำค่า	สำนึกพระกรุณาเสมอไป
พร้อมใจสรวงสวรรค์	รักและแบ่งปัน	มุ่งอุทิศตนเพื่อไทย
รักจิตรลดา	รักษาเกียรติไว้	ตั้งใจจนชีพดับสลาย
รักจิตรลดา	รักษาเกียรติไว้	ตั้งใจจนชีพดับสูญ

เพลงครู

จะหานิยามใดตั้งเช่นครู	ครูเรือที่สู้อยพาฉันไป
ผ่านลมพายุคลื่นกระแสใหญ่	มุ่งไกลสู่แสงแห่งปัญญา
อบรมชี้แนวทางเพื่อสร้างคน	สั่งสอนยุวชนด้วยวิชา
ให้เป็นอาวุธงามล้ำคุณค่า	ฝ่าฟันต่อสู้ชีวิ
ครู...พร่ำว่าสอนจนอ่อนใจ	ศิษย์...จากไปได้ดี
จะจดจารึกคุณเทิดทูนทวี	เป็นมิ่งขวัญสืบไป
ภาพครูนั่นคงเต็มและคั่นตา	กราบลงด้วยบูชาจากดวงใจ
ครู...ไม่เคยเหนื่อยล้าพาคนก้าวไกล	พระคุณยิ่งใหญ่ไม่อาจลืม



(ซ้าย) ท่านผู้หญิงทัศนีย์ บุญยคุปต์ ครูคนแรกของจิตรลดา

(ขวา) ท่านผู้หญิงอังคาน บุญยัษฐิติ ครูคนที่สองของจิตรลดา และอธิการบดีคนแรกของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

(เพลงครูนี้ศิษย์เก่าจิตรลดาประพันธ์ขึ้นเพื่อรำลึกพระคุณ “ครู” เนื่องในวาระครบ 6 รอบ ท่านผู้หญิงทัศนีย์ บุญยคุปต์ อาจารย์ใหญ่คนแรกของโรงเรียนจิตรลดา และครบ 5 รอบ ท่านผู้หญิงอังคาน บุญยัษฐิติ อาจารย์ใหญ่โรงเรียนจิตรลดา (ตำแหน่งขณะนั้น) ขับร้องครั้งแรกโดยนักเรียนจิตรลดา เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2537 ใน งานแสดงบุทิตาจิต ฉลองครบ 6 รอบ ท่านผู้หญิงทัศนีย์ บุญยคุปต์ ณ โรงเรียนจิตรลดา หลังจากนั้นจึงใช้ร้องในวันไหว้ครูในทุก ๆ ปี แทนเพลงพระคุณที่สาม เพลงครูนี้จึงจัดเป็นเอกลักษณ์อย่างหนึ่งของชาวจิตรลดา)

เพลงวิชาชีวิต

คำร้อง : นายคสชัย บุญระวีตเวธ

ทำนอง : นายคสชัย บุญระวีตเวธ

ฟ้ารุ่งแสงทองเปิดทางกว้างไกล	ก้าวไปด้วยใจกับแรงศรัทธา ด้วย
วิชาชีวิตเราจิตรลดา	มันใจมุ่งหน้าสู้ฝัน
ท่ามกลางแนวเขตสง่างาม	เต็มความแข็งแกร่ง เต็มความสร้างสรรค์
ฝึกคิดประยุกต์สร้างงานด้วยกัน	เพื่อสังคมและปวงชน
รักในคุณธรรมนำชีวา	รักในวิชาชีพของตน
สำนักพระเมตตาที่เยี่ยมล้ำ	ขอเทิดทูนบูชาแนบใจ
ปัญญาออกเผยความดีงดงาม	พร้อมเป็นพลังแห่งอนาคตไทย
ฟ้าส่องเปิดทางที่สดใส	ก้าวไปด้วยใจภาคภูมิใจ

มาร์ชสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

คำร้อง : อาจารย์เริงชัย ทองหล่อ

ทำนอง เรียบเรียงเสียงประสาน : ดร.พงศ์พูน พิบูลย์เกษตรกิจ

งามตระหง่านปานอินทรวงศ์ทรงสร้างสรรค์	สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
นามระบือลือทิวหาล้า	ทรงเมตตาพระราชทาน
สร้างบัณฑิตทำงานเป็นเน้นอาชีพ	ตั้งประทีปส่องชีวิที่มีมาตรฐาน
จิตอาสาช่วยสังคมอุทิศการณ	เรียนคู่งานงานคู่เรียนพากเพียรทวี
ตรามงกุฎสัญลักษณ์อันศักดิ์สิทธิ์	หลอมดวงจิตคิดดีมีศักดิ์ศรี
ลูกเหลือใจฟ้าจรัลและภักดี	รู้รักสามัคคีศรีอริอันดี
ธงพลีเด่นเหลือใจฟ้าเป็นสง่า	คือสัญญาสายใยนิรันดร์
สำนักพระกรุณย์อุ่นชีวัน	จิตผูกพันสถาบันนิรันดร์
จะปกป้องสถาบันนิรันดร์	



สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
Chitralada Technology Institute

อาคาร 60 พรรษา ราชสุดาสมภพ (604)
สำนักพระราชวัง สนามเสือป่า ถนนศรีอยุธยา
แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
โทรศัพท์/โทรสาร 02-280-0551



 สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
 cdtiofficial  @cdti
 www.cdti.ac.th