

ขั้นตอนการปฏิบัติงานการอนุมัติประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

| ขั้นตอน | วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ | เอกสาร/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | หมายเหตุ |
|--|---|----------|--|---|----------|
| เริ่ม | | | | | |
| อนุมัติรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา | <ol style="list-style-type: none"> คณะกรรมการประจำส่วนงาน อนุมัติรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาและจัดส่งรายชื่อไปทำงานทะเบียนและวัดผล ดำเนินการปรับสถานะเป็นผู้สำเร็จการศึกษา จัดทำรายงานรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติประกาศนียบัตร | 15 วัน | <ul style="list-style-type: none"> หัวหน้าส่วนงาน เจ้าหน้าที่งานทะเบียน | <ul style="list-style-type: none"> พรบ.สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ.2561 ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ.2563 | |
| อนุมัติประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา | <ol style="list-style-type: none"> กบส. พิจารณาเห็นชอบ เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาต่อสภาสถาบันฯ เพื่ออนุมัติประกาศนียบัตร สภาสถาบันฯ อนุมัติประกาศนียบัตร | 20 วัน | <ul style="list-style-type: none"> งานทะเบียน ฝ่ายเลขานุการการประชุม กบส. ฝ่ายเลขานุการการประชุม สภาสถาบันฯ | <ul style="list-style-type: none"> ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยการบริหารงานภายในสำนักงานสถาบัน พ.ศ.2562 คำสั่งสถาบันฯ แต่งตั้งคณะกรรมการประจำส่วนงาน | |
| สิ้นสุด | | | | | |