



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

เรื่อง เกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายและการจัดสรรเงินรายได้จากการให้บริการวิชาการ ที่มีการจัดเก็บรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการบริการวิชาการของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ตอบสนองต่อการดำเนินงานของสถาบัน ตลอดจนเป็นการสนับสนุนและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการ
บริการวิชาการ จึงเห็นสมควรกำหนดเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายและการจัดสรรเงินรายได้จากการให้บริการวิชาการ
ที่มีการจัดเก็บรายได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. ๒๕๖๑
และความในข้อ ๔ และข้อ ๗ (๓) (๘) แห่งข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาว่าด้วยการบริหารงบประมาณ การเงิน
การพัสดุ และทรัพย์สินของสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา เรื่อง การบริหารงานบริการ
วิชาการที่มีการจัดเก็บรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (กบง.) ในการประชุม
ครั้งที่ ๑๔ (๙/ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา เรื่อง เกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
และการจัดสรรเงินรายได้จากการให้บริการวิชาการที่มีการจัดเก็บรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้
ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

“ศูนย์บริการวิชาการ” หมายความว่า ศูนย์บริการวิชาการสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ สำนัก โรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ และให้หมายความ

รวมถึง ส่วนงานที่สถาบันตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๘ วรรคสอง

“รายได้จากการให้บริการวิชาการ” หมายความว่า เงินที่เรียกเก็บจากการให้บริการวิชาการจากผู้ขอใช้บริการ
หรือเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากบุคคลภายนอก

“คณะกรรมการดำเนินการโครงการ” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากส่วนงานหรือ
ศูนย์บริการวิชาการให้ดำเนินการโครงการบริการวิชาการ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ข้อ ๖ เกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายและการจัดสรรเงินรายได้จากการให้บริการวิชาการที่มีการจัดเก็บรายได้ตามประกาศนี้ ให้ใช้บังคับเฉพาะงานบริการวิชาการ ตามประกาศสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา เรื่อง การบริหารงานบริการวิชาการที่มีการจัดเก็บรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๗ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการบริการวิชาการ ให้เป็นไปตามเกณฑ์และอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าตอบแทนวิทยากร

๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรผู้บรรยายต่อคน กำหนดให้เป็นอัตราค่าละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท (๓ ชั่วโมงต่อคาบ)

๑.๒ ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีลักษณะเป็นการอภิปรายหรือสัมมนาเป็นกลุ่ม ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ไม่เกิน ๕ คน โดยรวมถึงผู้ดำเนินการอภิปรายหรือสัมมนา กำหนดให้เป็นอัตราต่อคน ชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ไม่เกิน ๒ คน กำหนดให้เป็นอัตราต่อคน ชั่วโมงละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

(๓) ค่าตอบแทนผู้จัดการโครงการในกรณีที่ต้องมี ให้จ่ายค่าตอบแทนต่อคนไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของรายได้ที่ได้จากการดำเนินการโครงการ ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่โครงการ (เจ้าหน้าที่ช่วยงานบริการวิชาการ ได้แก่ เจ้าหน้าที่สันทัดคุณูปกรณ์ งานช่าง งานธุรการ งานนักรงการโรง ฯลฯ) อัตราต่อคนชั่วโมงละไม่เกิน ๑๐๐ บาท

(๕) ค่าพาหนะเดินทางจ่ายให้แก่วิทยากร กรรมการดำเนินการโครงการ เจ้าหน้าที่และผู้บริหารโครงการ

๕.๑ กรณีปฏิบัติงานนอกสถาบันในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ระยะทางไม่เกิน ๑๐ กิโลเมตร ให้เหมาจ่ายไป-กลับ ครั้งละไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคน ระยะทางตั้งแต่ ๑๐ กิโลเมตรขึ้นไป ให้เหมาจ่ายไป-กลับ ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคน

๕.๒ กรณีปฏิบัติงานนอกสถาบันในต่างจังหวัด ให้เหมาจ่ายไป-กลับ ครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อคน

(๖) ค่าใช้จ่ายบำรุงสถานที่และทรัพย์สินระหว่างหน่วยงานภายใน ให้จ่ายตามอัตราที่สถาบันกำหนด

(๗) ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์และอัตราตามข้อ ๗.๑-๗.๖ ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๘ ในกรณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของโครงการตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรืออัตราตามที่สถาบันกำหนดโดยมีเหตุผลและความจำเป็นในการให้บริการทางวิชาการ ให้เสนออธิการบดีเพื่อขออนุมัติโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริการวิชาการ

ข้อ ๙ ในทันทีที่ทราบว่างบประมาณโครงการบริการวิชาการที่ได้รับอนุมัติไว้ไม่เพียงพอ หรือมีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเกิดขึ้นแต่มีได้เสนองบประมาณไว้ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการเสนองบประมาณค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดี โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริการวิชาการ เมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณแล้วจึงดำเนินการโครงการต่อไป

ข้อ ๑๐ เมื่อดำเนินการโครงการบริการวิชาการเสร็จสิ้นแล้ว ให้คณะกรรมการดำเนินการโครงการตรวจสอบเอกสารและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายทั้งหมดให้ครบถ้วนถูกต้อง และดำเนินการจัดสรรรายได้จากการให้บริการที่สูงกว่าค่าใช้จ่ายทั้งหมด ดังนี้

(๑) จัดสรรให้แก่สถาบันในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐

(๒) จัดสรรให้แก่คณะกรรมการดำเนินการโครงการในอัตราไม่เกินกว่าร้อยละ ๓๐

(๓) ส่วนที่เหลือจากข้อ ๑๐ (๑) และข้อ ๑๐ (๒) ให้จัดสรรให้แก่หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการนั้น โดยให้หน่วยงานจัดเก็บเงินรายได้ส่วนที่ได้รับการจัดสรรไว้ใช้จ่ายภายในหน่วยงานได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ คุณหญิงสมณฑา พรหมบุญ)

อธิการบดี