



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

ที่ ๐๖๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนกวิชา โรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ (แก้ไขเพิ่มเติม)

ตามที่ได้มีคำสั่งสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาที่ ๐๘๗/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนกวิชา โรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ ฉบับลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนกวิชา โรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ ให้เหมาะสมในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานในด้านแผนกวิชาคหกรรมในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ของโรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบความในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๑ และความในข้อ ๓ (๕) ของประกาศสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา เรื่อง การแบ่งส่วนงานของสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงมีคำสั่งแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งดังกล่าว โดยใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

๑. บุคลากรปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนกวิชา โรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|---|------------|
| ๑.๑ นายศุภดิศ สงวนนวน | ตำแหน่ง | ครูวิชาชีพ |
| ปฏิบัติหน้าที่ | หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ | |
| ๑.๒ นายณัฐพล วงษ์อุบล | ตำแหน่ง | ครูวิชาชีพ |
| ปฏิบัติหน้าที่ | หัวหน้าแผนกวิชาเครื่องกล | |
| ๑.๓ นางสาวรัชชูปิน ตาดอง | ตำแหน่ง | ครูวิชาชีพ |
| ปฏิบัติหน้าที่ | หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรม | |
| ๑.๔ นางจุฬาลักษณ์ คุปตรัตน์ | ตำแหน่ง | ครูวิชาชีพ |
| ปฏิบัติหน้าที่ | หัวหน้าแผนกวิชาเกษตรกรรมและหัวหน้าแผนกวิชาอุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี | |
| ๑.๕ นายวิสันต์ ผดุงสันติกุล | ตำแหน่ง | ครูวิชาชีพ |
| ปฏิบัติหน้าที่ | หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ | |

๒. มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนการเรียนการสอน จัดทำแผนการฝึกอาชีพ ตารางเรียน การนิเทศระบบเรียนคู่งาน
- (๒) ควบคุมดูแล ส่งเสริม กำกับ ติดตาม แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- (๓) วางแผนการดำเนินงานด้านมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของแผนกวิชา สาขาวิชา
- (๔) จัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน ตลอดจนควบคุมการใช้วัสดุอุปกรณ์

ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

/(๕) สนับสนุน...

(๕) สนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอน นวัตกรรม เทคโนโลยีและสิ่งประดิษฐ์ ให้สอดคล้องกับหลักสูตร และแผนการจัดการเรียนการสอน

- (๖) ปกครองดูแลบุคลากรในแผนกวิชาให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบแบบแผนของสถาบัน
- (๗) ปกครองดูแลผู้เรียนให้มีระเบียบวินัยตามข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของสถาบัน
- (๘) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก
- (๙) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน การเสนอโครงการ และรายงานการปฏิบัติให้ผู้บริหารทราบ
- (๑๐) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ)

อธิการบดี