



ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

ว่าด้วยการแต่งตั้งให้พนักงานสถาบันสายสนับสนุนกลุ่มงานวิจัยและวิชาชีพเฉพาะ
ดำรงตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาว่าด้วยการแต่งตั้งให้พนักงานสถาบันสายสนับสนุน
กลุ่มงานวิจัยและวิชาชีพเฉพาะ ดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญงานและผู้ชำนาญงานพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. ๒๕๖๑ สถาบัน
เทคโนโลยีจิตรลดา ในการประชุมครั้งที่ ๒๐ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาว่าด้วยการแต่งตั้งพนักงานสถาบันสายสนับสนุน
กลุ่มงานวิจัยและวิชาชีพเฉพาะ ดำรงตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณากำหนดตำแหน่ง ผู้ชำนาญงานและผู้ชำนาญงาน
พิเศษ

“คณะอนุกรรมการประเมิน” หมายความว่า คณะอนุกรรมการประเมินคุณภาพผลงานของผู้ขอรับการประเมิน
กำหนดตำแหน่งผู้ชำนาญงานและผู้ชำนาญงานพิเศษ

“อนุกรรมการ” หมายความว่า อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ทำหน้าที่ประเมินคุณภาพ
ผลงานของผู้ขอรับการประเมินตำแหน่งผู้ชำนาญงานและผู้ชำนาญงานพิเศษ

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติสถาบัน
เทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. ๒๕๖๑

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานสถาบันสายสนับสนุนกลุ่มงานวิจัยและวิชาชีพเฉพาะ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ การกำหนดตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษของพนักงาน มิใช่เป็นไปตามความต้องการของพนักงาน
แต่ให้เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด โดยขึ้นอยู่กับความจำเป็นที่ต้องการผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการ
ทำงาน

ให้สถาบันพิจารณาค่างานและอนุมัติชื่อตำแหน่ง กรอบตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่งชำนาญงาน และชำนาญงานพิเศษ ที่สมควรมีในสถาบันตามความเหมาะสม พร้อมทั้งจัดทำมาตรฐานประจำตำแหน่งของแต่ละตำแหน่งอย่างน้อยทุกสามปี

ในกรณีที่ส่วนงานมีความจำเป็นต้องมีตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษ และจำนวนที่แตกต่างจากที่สถาบัน กำหนด ให้แสดงเหตุผลและความจำเป็น พร้อมทั้งวิเคราะห์ภารกิจส่วนงานเสนอต่อคณะกรรมการบริหารพิจารณา เป็นคราว ๆ ไป

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการพิจารณากำหนดตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษ ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน

(๒) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๓) หัวหน้าส่วนงานทุกส่วนงานของสถาบัน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ที่อธิการบดีมอบหมายหนึ่งคนเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยอาจมีผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

กรรมการตาม (๒) ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี ในกรณีที่กรรมการดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งผู้ใดให้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่กรรมการตาม (๒) ว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังไม่ได้มีการแต่งตั้งผู้ใดให้ดำรงตำแหน่งแทนให้คณะกรรมการ ประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๗ คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) วิเคราะห์ความจำเป็นของตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษ และการใช้งบประมาณ เพื่อเสนอกำหนด ตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ

(๒) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษ

(๓) กลับรองผลการประเมินตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณา ให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๘ ให้มีคณะอนุกรรมการประเมินคุณภาพผลงานของผู้ขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพของผลงาน ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าส่วนงานที่ผู้ขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษสังกัด เป็นประธาน อนุกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องและเหมาะสมกับการ ประเมินคุณภาพของผลงานจำนวนสามคน เป็นอนุกรรมการ

โดยมีหัวหน้างานบริหารทรัพยากรมนุษย์และนิติการเป็นเลขานุการ และอาจมีผู้ช่วยเลขานุการอีกหนึ่งคนก็ได้

ข้อ ๙ การดำเนินการทุกขั้นตอนในการพิจารณาให้กระทำโดยลับ

ข้อ ๑๐ การประเมินผลงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศ สถาบัน

หมวด ๒

ผลงานที่ใช้ขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่ง

ข้อ ๑๑ ผลงานที่นำมาใช้ขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงาน และชำนาญงานพิเศษ มีดังนี้

- (๑) ผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์
- (๒) ผลงานวิจัย
- (๓) หนังสือ
- (๔) คู่มือ
- (๕) อนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร

ลักษณะผลงาน หลักเกณฑ์ของผลงานแต่ละประเภทข้างต้นให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศสถาบัน

ข้อ ๑๒ ผลงานที่นำมาใช้ขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษ ต้องมีลักษณะดังนี้

- (๑) เป็นงานที่จัดทำโดยผู้ขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่ง
- (๒) เป็นงานในหน้าที่ของตนเอง หรือเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับงานในหน้าที่ของตนเอง
- (๓) ได้รับการเผยแพร่แล้ว

วิธีการเผยแพร่ผลงานแต่ละประเภทให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศสถาบัน

ข้อ ๑๓ ผลงานที่นำมาใช้ขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษได้นั้น ต้องไม่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

- (๑) เป็นส่วนหนึ่งส่วนใดของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ ของผู้ขอเข้าสู่ตำแหน่ง
- (๒) เป็นงานเดียวกันหรือเป็นงานที่ซ้ำกับผลงานที่เคยใช้ขอตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษมาแล้ว
- (๓) ผลงานที่ผิดจริยธรรมหรือจรรยาบรรณทางวิชาการหรือวิชาชีพ

ข้อ ๑๔ ผลงานที่นำมาใช้ขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษได้นั้น ต้องมีระดับคุณภาพ ดังนี้

- (๑) ดี
- (๒) ดีมาก
- (๓) ดีเด่น

ลักษณะคุณภาพของผลงานแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศสถาบัน

หมวด ๓

การขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงาน

ข้อ ๑๕ พนักงานที่จะขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงาน ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นพนักงานในตำแหน่งที่สถาบันกำหนดให้บรรจุด้วยวุฒิปริญญาตรีเป็นวุฒิมหาวิทยาลัยชั้นต่ำ และปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่าหกปี หรือปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปีสำหรับบรรจุด้วยวุฒิปริญญาโท หรือปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีสำหรับบรรจุด้วยวุฒิปริญญาเอก และ

- (๒) มีผลการประเมินการปฏิบัติงานย้อนหลังสามปี ในระดับดีขึ้นไป

ข้อ ๑๖ พนักงานที่จะขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงาน จะต้องแสดงผลงาน ดังนี้

- (๑) ผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานในหน้าที่ของตนเองอย่างน้อยหนึ่งเรื่อง และ
- (๒) ผลงานหรือผลงานวิจัยซึ่งแสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานในหน้าที่ หรือหนังสือ หรือคู่มือ หรือสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรอย่างน้อยหนึ่งเรื่อง โดยผลงานดังกล่าวจะต้องมีคุณภาพระดับดี หรือ
- (๓) ใบรับรองด้านวิชาชีพตามที่สถาบันกำหนด

หมวด ๔

การขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงานพิเศษ

ข้อ ๑๗ พนักงานที่จะขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงานพิเศษ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) ดำรงตำแหน่งชำนาญงานมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี และ
- (๒) มีผลการประเมินการปฏิบัติงานย้อนหลังสามปี ในระดับดีมากขึ้นไป

ข้อ ๑๘ พนักงานที่จะขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงานพิเศษจะต้องแสดงผลงาน ดังนี้

- (๑) ผลงานเชิงวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานของส่วนงาน หรือหน่วยงานอย่างน้อยหนึ่งเรื่อง และ
- (๒) ผลงานหรือผลงานวิจัยซึ่งเป็นประโยชน์ต่อสถาบัน หรือหนังสืออย่างน้อยหนึ่งเรื่อง โดยผลงานดังกล่าวจะต้องมีคุณภาพระดับดีมาก หรือได้อนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตรอย่างน้อยหนึ่งเรื่อง

หมวด ๕

กระบวนการพิจารณาการขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่ง

ข้อ ๑๙ เมื่อส่วนงาน หน่วยงาน ได้รับอนุมัติกรอบตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษ ตามข้อ ๕ แล้ว ให้ประกาศแจ้งให้พนักงานในสังกัดทราบ

พนักงานที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ อาจเสนอขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษ ตามวรรคหนึ่ง โดยยื่นคำขอ กำหนดตำแหน่งพร้อมผลงานผ่านหัวหน้าส่วนงาน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณา

ข้อ ๒๐ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๕ และข้อ ๑๗ พนักงานที่ขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ณ วันที่คณะกรรมการได้รับเรื่อง และเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการ ตามข้อบังคับนี้ ให้ถือว่าวันที่ที่เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนงานสถาบันได้รับคำขอรับการประเมิน เข้าสู่ตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษ เป็นวันที่คณะกรรมการได้รับเรื่อง

ข้อ ๒๑ แบบคำขอ กระบวนการและขั้นตอนการยื่นคำขอและการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งชำนาญงาน และชำนาญงานพิเศษให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศสถาบัน

ข้อ ๒๒ พนักงานที่ประสงค์ขอรับการประเมินกำหนดตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษ ให้ยื่นคำขอ ตามแบบที่กำหนดไว้ พร้อมด้วยผลงานต่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนงาน หรือสถาบัน

ให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน ตรวจสอบคุณสมบัติและความถูกต้องของข้อมูลที่ระบุไว้ในคำขอ ตลอดจนจำนวน ประเภท และคุณภาพของผลงานเบื้องต้นให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ แล้วส่งให้คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้อ ๒๓ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณากลับกรองแล้วเสร็จให้สรุปผลพร้อมความเห็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในกรณีที่คณะกรรมการได้พิจารณาเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งชำนาญงานและชำนาญงานพิเศษ ให้คณะกรรมการบริหาร ดำเนินการพิจารณาอนุมัติการกำหนดระดับตำแหน่งของพนักงานที่คณะกรรมการเสนอ และให้มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการได้รับเรื่องและผลงานถูกต้องครบถ้วน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา