

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา (กบส.)
ครั้งที่ ๑๗ (๑๐/ปีการศึกษา ๒๕๖๒)
วันพุธที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมสภาสถาบัน ชั้น ๔ อาคาร ๖๐ พรรษา ราชสุดาสมภพ (๖๐๔)
สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

ผู้เข้าประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์ ดร.คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ	ประธาน
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันทนี ผาสุข	กรรมการ
๓.	อาจารย์ ดร.ชนะวัฒน์ บุนนาค	กรรมการ
๔.	รองศาสตราจารย์ ดร.อรรณพ ต้นละม้าย	กรรมการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพันธ์ ต้นศรีวงษ์	กรรมการ
๖.	ดร.นวลอนงค์ ธรรมเจริญ	กรรมการ
๗.	รองศาสตราจารย์ ดร.วรา วราวิทย์	กรรมการ
๘.	อาจารย์วิรุฬห์ หุตะวัฒนะ	กรรมการ
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัวรอง ลีวเฉลิมวงศ์	เลขานุการ
๑๐.	อาจารย์อัครพร บุนนาค	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางระวีวรรณ ชัยกะเสวี	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๒.	นางเรวดี รุ่งจตุรงค์	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๓.	อาจารย์กิตยาการ อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้างานพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๔.	อาจารย์สังจาวุฒิ รอดสำราญ	หัวหน้างานทุนการศึกษา และบริการนักเรียนนักศึกษา
๕.	นายเกรียง คุปตรัตน์	หัวหน้างานนวัตกรรม และสื่อการเรียนการสอน
๖.	นางสาววรินดา มานิตกุล	หัวหน้างานการเงินและบัญชี
๗.	นางสาวขวัญใจ เพิ่มศรี	หัวหน้างานทะเบียนและวัดผล
๘.	นางสาวรัตนชรินทร์ อยู่ชา	หัวหน้างานบริหารทั่วไป และสื่อสารองค์กร
๙.	นางสาวนันท์นภัส หวังศรีโรจน์	หัวหน้างานยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ
๑๐.	นางสาวภัทรานิษฐ์ ศตไชยทรัพย์	นักวิชาการศึกษา

เริ่มประชุม เวลา ๐๘.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑. เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสำนักงานสถาบัน

ประธานแจ้งว่าได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสำนักงานสถาบันขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์วัลย์ สัตยารักษ์วิทย์ นางเรวดี รุ่งจาตุรงค์ ผู้ช่วย อธิการบดี หัวหน้างาน และผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสำนักงาน สถาบัน เพื่อสนับสนุนพันธกิจของสถาบันให้ลุล่วงตามแผน ประสานงานระหว่างงานต่างๆ ของสำนักงาน สถาบัน และจัดระบบพัฒนาบุคลากรของสำนักงานสถาบัน ให้มีความรู้และทักษะ สามารถสนับสนุนภารกิจ ของสถาบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑.๒ การปรับระบบการจัดการเรื่องอาหารและอาหารว่าง

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ปัจจุบันได้มอบให้นางกมลปรีดี ณ ระนอง ที่ปรึกษาอธิการบดี ด้านงานคหกรรมศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบดูแลการจัดการอาหารและอาหารว่างในการประชุมต่างๆ ของสถาบัน โดยผู้ต้องการใช้บริการสามารถขอแบบฟอร์มได้ที่งานบริหารทั่วไปและสื่อสารองค์กร หรือสามารถดาวน์โหลด แบบฟอร์มได้จากระบบ Intranet ของสถาบัน และส่งแบบฟอร์มได้ที่นางกมลปรีดี ณ ระนอง (โทร. ๓๒๑๙) หรือนายอัศวพร บุณนาค (โทร. ๓๒๒๘)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑.๓ มาตรการเพื่อป้องกัน ควบคุม แก้ปัญหา และบรรเทาผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 ของสถาบันเทคโนโลยีจอร์เจีย

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงมาตรการเพื่อป้องกัน ควบคุม แก้ปัญหา และบรรเทาผลกระทบ จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 ตามประกาศสถาบัน เรื่อง การจัดการเรียนการสอน การ ฝึกปฏิบัติวิชาชีพ และการปฏิบัติงานของบุคลากร ในสถานการณ์ไม่ปกติอันเนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อ ไวรัส COVID 19 (ฉบับที่ ๓) ซึ่งเป็นไปตามมาตรการเร่งด่วนของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยสถาบันได้กำหนดมาตรการที่สำคัญ ๓ ประการ ดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

๑) เลื่อนการฝึกงานของนักศึกษาและการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ

๒) ยกเลิกการเรียนการสอนในชั้นเรียน และให้เปลี่ยนมาสอนแบบ online ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนที่บ้านได้ และให้จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติชัดเจน ในภายหลัง

๓) จัดให้บุคลากรปฏิบัติงานที่บ้านได้ โดยถือเป็นวันทำงาน ยกเว้นงานที่มีความจำเป็น อาทิ งาน การเงินและพัสดุ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และงานที่เกี่ยวกับ อาคารสถานที่และความปลอดภัย เป็นต้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑.๔ (ร่าง) แผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ได้จัดทำ (ร่าง) แผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำคำของบประมาณ และการจัดทำแผนการดำเนินงานของทุกสถาบันอุดมศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบในหลักการจากคณะรัฐมนตรีแล้ว จึงแจ้งมายังสถาบันเพื่อทราบ ทั้งนี้ ส่วนงาน/หน่วยงานต่างๆ ของสถาบันสามารถดาวน์โหลด (ร่าง) แผนดังกล่าวได้ที่ QR Code ท้ายเอกสารประกอบการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑.๕ การรับฟังความเห็นเกี่ยวกับร่างกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา และการกำหนดมาตรการส่งเสริม สนับสนุน ประเมินคุณภาพ กำกับดูแล และการจัดสรรงบประมาณ แก่กลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ได้ (ร่าง) กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา และการกำหนดมาตรการส่งเสริม สนับสนุน ประเมินคุณภาพ กำกับดูแล และการจัดสรรงบประมาณ แก่กลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) แล้วมายังสถาบันเพื่อรับฟังความคิดเห็น สำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สถาบันถูกจัดอยู่ในกลุ่มที่ ๒ คือกลุ่มที่มุ่งยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒. เรื่องที่รองอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สันทนิย์ ผาสุข แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑) แบบสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการดำเนินงานของสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมแบบสอบถามคืน และวิเคราะห์ผลเพื่อแจ้งที่ประชุมทราบต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

ในโอกาสนี้ รองอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สันทนิย์ ผาสุข แจ้งที่ประชุมว่า สถาบันได้นัดหมายให้มีการอบรมการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ให้แก่คณาจารย์ในวันจันทร์ที่ ๒๓ และอังคารที่ ๒๔ มีนาคม ศกนี้ ทั้งช่วงเช้าและบ่าย เพื่อให้คณาจารย์เลือกเข้ารับการอบรมในวันและเวลาที่สะดวก เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ได้ตั้งแต่ภาคฤดูร้อนนี้เป็นต้นไป จนถึงภาคการศึกษาที่ ๑ ของปีการศึกษา ๒๕๖๓ ยกเว้นการสอนวิชาภาษาอังกฤษและวิชาภาษาที่สามในช่วงภาคฤดูร้อน ซึ่งอาจารย์ผู้สอนต้องการสอนจริงในชั้นเรียน เพื่อให้มีปฏิสัมพันธ์กับนักศึกษา และอาจารย์พิเศษยินดีรับค่าสอนในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราปกติ

รองอธิการบดี ดร.ชนะวัฒน์ บุณนาค เสนอให้พิจารณาจัดการอบรมนี้แบบออนไลน์ด้วย เพื่อลดการชุมนุมพบปะของผู้เข้ารับการอบรม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๒) การฝึกงานของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

นางสาวภัทรานิษฐ์ ศตไชยทรัพย์ นักวิชาการศึกษา แจ้งที่ประชุมเรื่องการฝึกงานของนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ และคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

- คณะบริหารธุรกิจ: สถาบันพิจารณายกเลิกการฝึกงานของนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ และ ๓ ช่วงภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ของคณะบริหารธุรกิจ จำนวนรวม ๑๐๒ คน ซึ่งเดิมกำหนดไว้ในช่วงปลายเดือนมีนาคมถึง พฤษภาคม ๒๕๖๓ เพื่อป้องกันอันตรายจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ซึ่งทวีความรุนแรงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยจะพิจารณาจัดหาช่วงฝึกงานชดเชยให้กับนักศึกษาในภายหลัง เมื่อสถานการณ์คลี่คลายแล้วต่อไป

- คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม: ตามที่นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมีกำหนดฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๘ มิถุนายนถึง ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น ขณะนี้ได้ติดต่อประสานงานกับสถานประกอบการ ๘ แห่งเพื่อรับนักศึกษาฝึกงานทั้งหมดจำนวน ๒๑ คนเรียบร้อยแล้ว

อย่างไรก็ดี หากใกล้ถึงช่วงเดือนมิถุนายน สถานการณ์โรคระบาดยังไม่คลี่คลาย สถาบันอาจพิจารณาเลื่อนการฝึกงานออกไปเช่นกัน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ งานวิจัย บริการวิชาการ และวิรัชกิจ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

ด้านวิรัชกิจ:

๑) เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ รองศาสตราจารย์ ดร.คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี พร้อมด้วยผู้บริหารของสถาบัน ร่วมให้การต้อนรับ H.E. Mr. Kevin Chek เอกอัครราชทูตสาธารณรัฐสิงคโปร์ ประจำประเทศไทยและคณะ ในโอกาสเข้าเยี่ยมชมสถาบัน และหารือแนวทางการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาในสาธารณรัฐสิงคโปร์กับสถาบันเทคโนโลยีจิดรลดา

๒) การเยี่ยมชมสถาบันของ H.E. Mrs. Samantha K. Jayasuriya เอกอัครราชทูตศรีลังกา ประจำประเทศไทย ซึ่งเดิมกำหนดไว้ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้เลื่อนออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะคลี่คลาย

๓) เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สถาบันเทคโนโลยีจิดรลดา ได้ประกาศแต่งตั้ง Mr. Axel Brauer ประธานบริหารบริษัท Brauer Holding Co., Ltd. เป็นที่ปรึกษาอธิการบดี ด้านความร่วมมือกับสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี (เอกสารประกอบการประชุม) และในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ Mr. Axel Brauer พร้อมด้วย ผู้บริหารบริษัท เฮเฟล (ประเทศไทย) จำกัด จะได้เข้าพบ รองศาสตราจารย์ ดร.คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี และคณะผู้บริหารของสถาบัน เพื่อร่วมประชุมหารือแนวทางการร่วมมือกับบริษัท เฮเฟล (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัทเยอรมันอื่นๆ ทั้งในประเทศไทยและประเทศเยอรมัน

ด้านบริการวิชาการ:

นางสาวสุนิ นรไกร ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านการบริการวิชาการ แจ้งว่า ตามที่กำหนดจัดการอบรมการประกอบอาหาร ๑๐ หลักสูตรแก่ผู้สนใจ ระหว่างเดือนมีนาคม-เมษายน ศกนี้ นั้น เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงจะขอเลื่อนการอบรมออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๓ งานวิทยทรัพยากร

การคัดเลือกหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) เข้าห้องสมุดเพื่อให้บริการ: งานวิทยทรัพยากร ขอเชิญชวนให้คณาจารย์แนะนำทรัพยากรสารสนเทศประเภทหนังสืออิเล็กทรอนิกส์เข้าห้องสมุด โดยได้ส่งรายชื่อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศให้อาจารย์คัดเลือก ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และขอให้คณาจารย์ส่งรายชื่อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่แนะนำมายังงานวิทยทรัพยากร ภายในวันอังคารที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ (หากมีการเลื่อนกำหนดเวลา จะแจ้งให้ทราบต่อไป)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๔ งานทะเบียนและวัดผล

นางขวัญใจ เพิ่มศรี หัวหน้างานทะเบียนและวัดผล แจ้งปฏิทินการศึกษา ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้ที่ประชุมทราบ มีข้อมูลโดยสรุป ดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

<u>เรียนคู่งาน</u>	<u>ภาคการศึกษาที่ ๑</u>	<u>ภาคการศึกษาที่ ๒</u>	<u>ภาคฤดูร้อน</u>
เปิดภาคการศึกษา	๘ มิ.ย. ๖๓	๒ พ.ย. ๖๓	๒๒ มี.ค. ๖๔
การสอบกลางภาค (เว้นวันหยุด)	๒๗ - ๓๑ ก.ค. ๖๓	๒๑ - ๒๕ ธ.ค. ๖๓	-
การสอบปลายภาค (เว้นวันหยุด)	๒๘ ก.ย. - ๙ ต.ค. ๖๓	๒๒ ก.พ. - ๕ มี.ค. ๖๔	๑๗ - ๒๑ พ.ค. ๖๔
ปิดภาคการศึกษา	๑๒ ต.ค. ๖๓	๘ มี.ค. ๖๔	๒๔ พ.ค. ๖๔
อนุมัติสำเร็จการศึกษา	๒ พ.ย. ๖๓	๒๙ มี.ค. ๖๔	๗ มิ.ย. ๖๔

<u>งานคู่เรียน</u>	<u>ภาคการศึกษาที่ ๑</u>	<u>ภาคการศึกษาที่ ๒</u>	<u>ภาคฤดูร้อน</u>
เปิดภาคการศึกษา	๑๓ มิ.ย. ๖๓	๗ พ.ย. ๖๓	๒๗ มี.ค. ๖๔
การสอบกลางภาค (เว้นวันหยุด)	-	-	-
การสอบปลายภาค (เว้นวันหยุด)	๓ - ๑๑ ต.ค. ๖๓	๒๗ ก.พ. - ๗ มี.ค. ๖๔	๒๒ - ๒๓ พ.ค. ๖๔
ปิดภาคการศึกษา	๑๒ ต.ค. ๖๓	๘ มี.ค. ๖๔	๒๔ พ.ค. ๖๔
อนุมัติสำเร็จการศึกษา	-	๒๙ มี.ค. ๖๔	๗ มิ.ย. ๖๔

ประธานขอให้เร่งดำเนินการเผยแพร่ปฏิทินการศึกษาและปฏิทินกิจกรรมให้นักศึกษาและคณาจารย์ได้รับทราบ และขอให้ฝ่ายกิจการนักศึกษาจัดทำคู่มือให้นักศึกษาให้ทันแจกช่วงเปิดภาคการศึกษาใหม่ด้วย

อาจารย์สังจาวุฒิ รอดสำราญ หัวหน้างานทุนการศึกษาและบริการนักเรียนนักศึกษา แจ้งว่ากำลังดำเนินการจัดทำคู่มือให้นักศึกษา และจะเผยแพร่ให้นักศึกษา/คณาจารย์ทราบผ่านทาง website ของสถาบัน

ประธานเห็นชอบกับการเผยแพร่ข้อมูลใน website แต่เพื่อความสะดวกในการใช้งาน ขอให้จัดทำเป็นรูปเล่มด้วย ตามจำนวนที่จำเป็นและเหมาะสม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๕ งานนวัตกรรมและสื่อการเรียนการสอน

อาจารย์เกรียง คุปตรัตน์ หัวหน้างานนวัตกรรมและสื่อการเรียนการสอน ได้รายงานผลการนำเครื่องหันข้าวเกรียบไปทดลองใช้ ณ ศูนย์เรียนรู้ทางการเกษตรเขากระปุก พบว่า เครื่องที่พัฒนาขึ้นใหม่ไม่เหมาะกับการหันข้าวเกรียบ นพ.พรศักดิ์ นิ่มวัฒนากุล ผู้ประดิษฐ์ จึงจะปรับปรุงเพื่อใช้ประโยชน์ในการหันผลิตภัณฑ์หรือวัสดุอื่นที่เหมาะสมต่อไป นอกจากนี้ ได้สอบถามปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกษตรกรพบในการผลิต/แปรรูปสินค้าเกษตร ทำให้ได้โจทย์ใหม่ๆ ในการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ที่จะช่วยแก้ปัญหาต่าง ๆ ดังกล่าว มาจำนวนหนึ่ง (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ผู้สนใจสามารถนำโจทย์ไปศึกษาเพื่อพัฒนาสิ่งประดิษฐ์อย่างง่ายเพื่อชุมชนได้

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้เผยแพร่ให้คณาจารย์ตลอดจนครูโรงเรียนจิตรลดา วิชาชีพทราบด้วย

๑.๓. เรื่องที่รองอธิการบดี ดร. ชนะวัฒน์ บุณนาค แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๓.๑ ฝ่ายกิจการนักเรียนและนักศึกษา

ผลการเลือกตั้งสโมสรนักศึกษาฯ และคณะกรรมการนักศึกษาคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ : เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ฝ่ายกิจการนักศึกษา จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะกรรมการนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ และคณะกรรมการนักศึกษาคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยมีนักศึกษามาใช้สิทธิ์คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๑๖ (รายละเอียดผลการเลือกตั้ง ตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓.๒ ฝ่ายบริหาร

การส่งบุคลากรเข้าอบรมโปรแกรม INFOMA WebFlow: ด้วยสำนักพระราชวังได้จัดอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ INFOMA WebFlow ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานในความดูแลของสำนักพระราชวัง สถาบัน ได้ส่งบุคลากรของงานบริหารทั่วไปและสื่อสารองค์กร ๒ ราย งานกายภาพและโสตทัศนอุปกรณ์ ๒ ราย งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒ ราย และงานบริหารทรัพยากรมนุษย์และนิติการ ๒ ราย รวม ๘ ราย เข้ารับการอบรม เมื่อวันที่ ๑๑ มี.ค. ๖๓ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

จากการเข้าร่วมอบรม พบว่าเป็นระบบที่มีประโยชน์มาก สามารถติดตามเอกสารได้ ช่วยประหยัดกระดาษ และสามารถรวบรวมงานที่ทำทั้งปีเพื่อวิเคราะห์ภาระงานได้ แต่ไม่เหมาะกับสถาบัน เพราะเป็นระบบที่ใหญ่เกินไป สถาบันจึงอาจพิจารณาซื้อโปรแกรมสำเร็จรูประบบอื่นมาใช้ ซึ่งจะได้แจ้งเพื่อทราบต่อไป

ในโอกาสนี้ นางสาวรัตนชรินทร์ อยู่ชา หัวหน้างานบริหารทั่วไปและสื่อสารองค์กรได้แจ้งเพิ่มเติมเรื่อง การหารือกับนายณัฐวุฒิ ปิ่นทองคำ (ผู้ดูแลภาพลักษณ์องค์กร บริษัทอินเตอร์ลิงค์ฯ) ซึ่งจะมาช่วยพัฒนางานสื่อสารองค์กรของสถาบัน ใน ๓ ด้านคือ ๑. การจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์องค์กร ๒. การทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ และ ๓. การทำสื่อประชาสัมพันธ์ online ผ่านช่องทางที่หลากหลาย (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔. เรื่องที่คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการโรงเรียน แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๔.๑ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

๑) การจัดกิจกรรมประกวดโครงงานนักศึกษา ครั้งที่ ๒ หัวข้อ “ภูมิปัญญาเทคโนโลยีสู่การสร้างนวัตกรรมเพื่อชุมชนและอุตสาหกรรม” เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีผลงานโครงงานนักศึกษาเข้าร่วมประกวด ๑๓ ผลงาน

๒) บริษัท Western Digital ได้บริจาคแขนกล KUKA Robot สภาพพร้อมใช้งานจำนวน ๓ ชุด ให้กับสถาบัน เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งสถาบันจัดรถไปรับที่นิคมอุตสาหกรรม ๓๐๔ จังหวัดปราจีนบุรีและนำมาจัดตั้งชั่วคราวที่ห้องปฏิบัติการชั้น ๒ อาคาร ๖๐๕

๓) ประธานให้ข้อคิดเห็นว่า ควรสอบถามความต้องการใช้งานจากส่วนงานต่าง ๆ ให้เรียบร้อยก่อนรับมาติดตั้ง เพราะเป็นอุปกรณ์ที่หนัก ยากต่อการเคลื่อนย้าย อย่างไรก็ตาม ขอให้คณะบริหารธุรกิจและโรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพอิจิทัลว่า มีความต้องการใช้แขนกลแห่งละ ๑ ชุด เพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนปฏิบัติการหรือไม่ เพื่อประสานการเคลื่อนย้ายและติดตั้งต่อไป

๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ เรืองศิริ อาจารย์คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้รับเชิญจากสมาคม Electrical Engineering Academic Association (Thailand) : EEAT ให้เข้าร่วมเป็นกรรมการสมทบในการจัดประชุมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า ครั้งที่ ๔๓ (EECON-43) ซึ่งจะจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ที่จังหวัดพิษณุโลก

๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ เรืองศิริ และอาจารย์ศุภร แทนแก้ว ได้รับการตอบรับให้เข้าร่วมนำเสนอผลงาน เรื่อง Promotion of Advanced Practical Skills Using Disciplinary Integration Teaching and Learning Activity for Electrical Engineering Education ในการประชุมระดับนานาชาติ The 7th International Conference on Technical Education (7thICTechEd) ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ กรุงเทพฯ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔.๒ คณะบริหารธุรกิจ

- ไม่มี -

๑.๔.๓ คณะเทคโนโลยีดิจิทัล

- ไม่มี -

๑.๔.๔ สำนักวิชาศึกษาทั่วไป

รายงานผลการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษของนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒

อาจารย์วิรุฬห์ หุตะวัฒน์ ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป แจ้งว่า สำนักวิชาศึกษาทั่วไป ได้ประสานงานจัดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยบริษัท Center for Professional Assessment เป็นผู้ให้บริการจัดสอบ TOEIC เมื่อวันที่ ๒๙

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ ณ อาคาร ๖๐๔ ห้อง ๔๔๐๑ และ ๔๓๐๘ มีนักศึกษาเข้าสอบทั้งสิ้น ๘๖ คน ผลการสอบมีดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

นักศึกษาเข้าสอบ	๘๖ คน จาก ๑๐๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๗
คะแนนสูงสุด	๘๘๐
คะแนนต่ำสุด	๑๘๐
คะแนนเฉลี่ย	๓๓๘ (± ๑๔๑) ค่าเป้าหมายขั้นต่ำคือ ๒๕๐

ประธานให้ข้อคิดเห็นว่า ควรพัฒนานักศึกษาตั้งแต่เข้าปี ๑ โดยเน้น Communication Skill และความสามารถในการสื่อสารในงานวิชาชีพ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔.๕ โรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ

ดร.นวลอนงค์ ธรรมเจริญ ผู้อำนวยการโรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ แจ้งที่ประชุม ดังนี้

๑) ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒: โรงเรียนได้ดำเนินการสอบวัดมาตรฐานวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยนักเรียน/นักศึกษาสอบผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ ทุกคน

๒) ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓: โรงเรียนได้จัดทำปฏิทินการศึกษาสำหรับระดับ ปวช. ปวส. ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้มีความสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ตามนโยบายของสถาบัน มีข้อมูลโดยสรุป ดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

	ภาคการศึกษาที่ ๑	ภาคการศึกษาที่ ๒	ภาคฤดูร้อน
เปิดภาคการศึกษา	๑ มิ.ย. ๖๓	๒๖ ต.ค. ๖๓	๒๒ มี.ค. ๖๔
การสอบกลางภาค (เว้นวันหยุด)	๒๗ - ๓๑ ก.ค. ๖๓	๒๑ - ๒๕ ธ.ค. ๖๓	-
การสอบปลายภาค (เว้นวันหยุด)	๒๘ ก.ย. - ๒ ต.ค. ๖๓	๒๒ - ๒๖ ก.พ. ๖๔	๑๗ - ๒๑ พ.ค. ๖๔
ปิดภาคการศึกษา	๕ ต.ค. ๖๓	๑ มี.ค. ๖๔	๒๔ พ.ค. ๖๔
อนุมัติสำเร็จการศึกษา	-	๙ มี.ค. ๖๔	-

๓) การฝึกงานของนักเรียน/นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.): โรงเรียนได้จัดให้นักเรียนระดับ ปวช. ชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๑๔๙ คน นักศึกษาระดับ ปวส. ชั้นปีที่ ๑ ระบบปกติ สาขาวิชาเซฟอาหารไทย และสาขาวิชาอุตสาหกรรมอาหาร จำนวน ๓ คน เข้าฝึกงานในสถานประกอบการ ดังนี้

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวน/คน
	ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	
๑	สาขาวิชาการตลาด: บริษัทเอกชัยดิสรวิวัฒน์ จำกัด	๑๕
๒	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ: บริษัทล็อกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน) โตชิบา ไทยแลนด์ จำกัด เวอร์ชวลลิงค์ โซลูชั่น จำกัด เดอะไมเนอร์ ฟู้ดกรุ๊ป จำกัด กรมสรรพากร และพิพิธภัณฑสถานในสมเด็จพระนางเจ้าฯ	๒๒
๓	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ: บริษัทเอสแอนด์พี ซินดีเคท จำกัด ไมเนอร์ฟู้ด กรุ๊ป จำกัด (ซิสเลอร์ และเดอะ พิชซ่า คอมพานี)	๒๔
๔	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์: บริษัทไทยโตชิบา อุตสาหกรรมจำกัด Gourmet Prime จำกัด บางกอกแอร์ แคทเทอร์ริ่ง จำกัด และเจริญเคเบิลทีวี จำกัด	๑๕
๕	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง: บริษัทไทยโตชิบา อุตสาหกรรม จำกัด โครงการส่วนพระองค์สวนจิตรลดา บริษัท RFS จำกัด และ อาชีฟ้า จำกัด	๒๓
๖	สาขาวิชาช่างกลโรงงาน: โรงเรียนช่างกรรมอุตสาหกรรมเรือ	๑๐
๗	สาขาวิชาช่างยนต์: ศูนย์บริการโตโยต้า สาขาवरจักรยนต์ เจริญไทยมอเตอร์ เซลล์ นนทบุรี มหานคร กาญจนเทพ และบริษัทซีกรุปฮอนด้าคาร์ จำกัด	๑๙
๘	สาขาวิชาการสร้างเครื่องดนตรีไทย: กรมอุตสาหกรรมเรือ (ร.ต.นคร แถมมีทรัพย์) โคมลสิ่งทการดนตรี บ้านดนตรีรุ่งเรือง และโรงงานхимช่างเล็ก	๕
๙	สาขาวิชาเทคโนโลยีสมองกลฝังตัว: บริษัทวินัสซัพพลาย จำกัด ทรูคอร์ปอเรชั่น จำกัด Innovative Experiment จำกัด และ สวทช.	๑๒
	ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	
๑	สาขาวิชาเซฟอาหารไทย: ร้านข้าว (เซฟวิชิต) และ ร้านบลูอีเลเฟน	๒
๒	สาขาวิชาอุตสาหกรรมอาหาร: คริวการบินไทย	๑

๔) ผลการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ โรงเรียนได้ดำเนินการสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อระดับ ปวช. แยกตามสาขาวิชา เป้าหมายรับ จำนวนที่มาสมัคร จำนวนที่เข้าสอบ และจำนวนที่รับจริง (รวมโควตาจิตรลดา) ดังนี้

ลำดับ	สาขาวิชา	เป้าหมายรับ	สมัคร	สอบคัดเลือก	โควตา รร.จต.	รับจริง	หมายเหตุ
๑	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	๒๕	๒๐	๒๐	-	๒๐	-
๒	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	๒๐	๖	๖		๘	ย้ายสาขา มา ๒
๓	สาขาวิชาเทคโนโลยีสมองกลฝังตัว	๑๕	๑๓	๑๒	-	๑๑	-
๔	สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	๑๐	๕	๕	๑	๖	-
๕	สาขาวิชาช่างยนต์	๒๐	๒๑	๒๑	-	๒๑	
๖	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓๐	๓๖	๓๖	๖	๔๑	ทดลองเรียน ๗
๗	สาขาวิชาการตลาด	๑๐	๑๓	๑๓	๗	๑๙	-
๘	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	๔๐	๒๙	๒๙	๕	๓๐	-
๙	สาขาการสร้างสรรค์เครื่องดนตรีไทย	๑๐	๓	๓	-	๓	-
๑๐	สาขาวิชาเกษตรนวัต	๒๐	๑๑	-	-	-	กำลังสอบคัดเลือก
	รวมทั้งสิ้น	๒๐๐	๑๔๖	๑๔๕	๑๙	๑๕๙	

๕) ผลการเรียนประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ และผลการเรียนเฉลี่ยภาคการศึกษาและตลอดหลักสูตร ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ นักเรียนนักศึกษาทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดังนี้

ลำดับ	ระดับชั้น/สาขาวิชา	จำนวน	ผ่าน/คน	ไม่ผ่าน/คน	ร้อยละ
๑	ระดับชั้น ปวช.๑	๑๖๕	๑๖๒	๓	๙๘
๒	ระดับชั้น ปวช. ๒	๑๔๖	๑๔๖	-	๑๐๐
๓	ระดับชั้น ปวช. ๓	๑๒๑	๑๑๙	๒	๙๘
	รวมระดับ ปวช.	๔๓๒	๔๒๗	๕	๙๘
๑	ระดับชั้น ปวส. ๑	๖๖	๖๕	๑	๙๘
๒	ระดับชั้นปวส. ๒	๖๒	๖๒	-	๑๐๐
	รวมระดับ ปวส.	๑๒๘	๑๒๗	๑	๙๙
	รวมทั้งสิ้นทุกระดับ	๕๖๐	๕๕๔	๖	๙๘

๖) การนำเสนอโครงการ นักเรียน - นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ ทุกระดับชั้น
 ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ นักเรียนนักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ นำเสนอโครงการ ดังนี้

ลำดับ	ระดับชั้น	สาขาวิชา	ชื่อผลงาน	จำนวนผู้จัดทำ
๑	ปวช.๓	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	พัดลมไฟฟ้าระบบ IOT	๓
๒	ปวช.๓	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ถังขยะเปิด - ปิดอัตโนมัติและแจ้งเตือน	๓
๓	ปวช.๓	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	เครื่องจำหน่ายกระดาษ A4	๓
๔	ปวช.๓	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	รถตัดหญ้าอัตโนมัติระบบ GPS	๓
๕	ปวช.๓	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	เครื่องแยกไซ้อัตโนมัติ	๓
๖	ปวช.๓	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ง่ายๆ สำหรับไฮโดรโปนิกส์	๑
๗	ปวช.๓	ช่างไฟฟ้ากำลัง	สุขาแมวอัตโนมัติ	๓
๘	ปวช.๓	ช่างไฟฟ้ากำลัง	เครื่องวัดและม้วนสายไฟ VAF กิ่งอัตโนมัติ	๓
๙	ปวช.๓	ช่างไฟฟ้ากำลัง	เครื่องอัดกระป๋องอัตโนมัติ	๓
๑๐	ปวช.๓	ช่างไฟฟ้ากำลัง	เครื่องขึ้นรูปจานกบหมากกิ่งอัตโนมัติระบบไฮดรอลิก	๓
๑๑	ปวช.๓	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ชุดอุปกรณ์รดน้ำและให้ปุ๋ยกิ่งอัตโนมัติด้วยระบบ IOT	๓
๑๒	ปวช.๓	ช่างกลโรงงาน	ปั๊มและไฟแจ้งเตือนสถานะเครื่องกลึง	๒
๑๓	ปวช.๓	ช่างกลโรงงาน	อุปกรณ์ช่วยจับชิ้นงานสำหรับเครื่องเลื่อยสายพานแนวนอน	๒
๑๔	ปวช.๓	ช่างกลโรงงาน	วงจรวัดระดับน้ำหล่อเย็นในเครื่องกลึง	๒
๑๕	ปวช.๓	ช่างกลโรงงาน	การ์ดป้องกันเศษโลหะจากเครื่องกัด	๒
๑๗	ปวช.๓	ช่างยนต์	เครื่องดันเมล็ดมะม่วงหาวมะนาวโห่	๔
๑๘	ปวช.๓	ช่างยนต์	เครื่องล้างห้องเครื่องหนักรถยนต์	๒
๑๙	ปวช.๓	ช่างยนต์	เครื่องปอกสับประรด	๓
๒๐	ปวช.๓	ช่างยนต์	ชุดปลุกพืชไฮโดรโปนิกส์แบบใช้แอมพลิเคชั่นร่วม	๓
๒๑	ปวช.๓	ช่างยนต์	แม่แรงถูกลม (Air Jack)	๓
๒๒	ปวช.๓	ช่างยนต์	เครื่องออกกำลังกาย	๕
๒๓	ปวช.๓	การตลาด	สมุนไพร..สบายทา	๔
๒๔	ปวช.๓	การตลาด	สบู่รังไหมตามกรุ๊ปเลือด AB O B A	๓
๒๕	ปวช.๓	การตลาด	พฤษภา..ภาชนะ	๕
๒๖	ปวช.๓	การตลาด	อวลลดา	๕
๒๗	ปวช.๓	อาหารและโภชนาการ	เม็ดไข่มุกแป้งกล้วยทอดแทนแป้งมันสำปะหลัง	๔
๒๘	ปวช.๓	อาหารและโภชนาการ	ปาต่องโก๋เสริมบรอกโคลี	๓
๒๙	ปวช.๓	อาหารและโภชนาการ	ขนมต้มข้าวธัญพืช	๓
๓๐	ปวช.๓	อาหารและโภชนาการ	หมวยอเสริมควินัว	๓
๓๑	ปวช.๓	อาหารและโภชนาการ	เส้นขนมจีนแป้งสาลีเสริมโปรตีนจากจิ้งหรีดผง	๓
๓๒	ปวช.๓	อาหารและโภชนาการ	กัมมี่เยลลี่เสริมไบคิงโกะ	๓
๓๓	ปวช.๓	อาหารและโภชนาการ	สเฟียร์ฟิเคชั่นส้ม	๓
๓๔	ปวช.๓	อาหารและโภชนาการ	ผลิตภัณฑ์น้ำจิ้มสุกี้สำเร็จรูปชนิดก้อน	๓
๓๕	ปวช.๓	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ชุดอุปกรณ์ตรวจวัดความร้อนและเสียงของเครื่องจักร	๓
๓๖	ปวช.๓	เทคโนโลยีสารสนเทศ	แอปพลิเคชันคัดเลือกอาหารโดยการสุ่ม	๓
๓๗	ปวช.๓	เทคโนโลยีสารสนเทศ	หมวกกันน็อคแจ้งเตือน	๓
๓๘	ปวช.๓	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ไฟเลี้ยวอัจฉริยะ	๓
๓๙	ปวช.๓	เทคโนโลยีสารสนเทศ	การเข้าใช้งานคอมพิวเตอร์ผ่านระบบ RFID	๓

ลำดับ	ระดับชั้น	สาขาวิชา	ชื่อผลงาน	จำนวนผู้จัดทำ
๔๐	ปวช.๓	เทคโนโลยีสารสนเทศ	เครื่องทำน้ำร้อนสำหรับผู้พิการทางสายตา	๓
๔๑	ปวช.๓	เทคโนโลยีสารสนเทศ	เกมฝึกอ่านออกเสียงสำหรับเด็กที่บกพร่องทางการได้ยิน	๓
๔๒	ปวส.๒	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม		
๔๓	ปวส.๒	ไฟฟ้ากำลัง		
๔๔	ปวส.๒	เทคนิคตัวถังและสีรถยนต์	แท่นซ่อมรถยนต์เอนกประสงค์	๒
๔๕	ปวส.๒	ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์	เครื่องฟอกอากาศ PM2.5	
๔๖	ปวส.๒	เทคโนโลยีสารสนเทศ	กระถางต้นไม้อัจฉริยะ	๒
๔๗	ปวส.๒	เทคโนโลยีสารสนเทศ	สื่อการเรียนการสอนการซ่อมแซมเครื่องจักรในการผลิต ด้วยเทคโนโลยีการจำลองภาพเสมือนจริง	๓
๔๘	ปวส.๒	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ถังขยะอัจฉริยะ	๒
๔๙	ปวส.๒	เทคโนโลยีสารสนเทศ	วิดีโอประชาสัมพันธ์ห้องเรียนคอมพิวเตอร์	๑
๕๐	ปวส.๒	อุตสาหกรรมอาหาร	ผลิตภัณฑ์ส้มตำไทยอัดแท่ง	๒
๕๑	ปวส.๒	อุตสาหกรรมอาหาร	ผลิตภัณฑ์ลูกชุบกิ่งสำเร็จรูป	๒
๕๒	ปวส.๒	อุตสาหกรรมอาหาร	ผลิตภัณฑ์ทอพีพีเค้กจากแป้งกล้วยน้ำว้า	๒
๕๓	ปวส.๒	เซฟนานาชาติ	การพัฒนาผลิตภัณฑ์เส้นพาสต้าจากแป้งมันเทศ	๓
๕๔	ปวส.๒	เซฟนานาชาติ	ผลิตภัณฑ์สโตเลนไส้ถั่วกวน	๓
๕๕	ปวส.๒	เซฟนานาชาติ	ผลิตภัณฑ์ไส้กรอกหมกปลาแซลมอน	๒
๕๖	ปวส.๒	เซฟอาหารไทย	การรวบรวมตำรับแกงพะเนียงและถุงทองของห้องเครื่องเสวยสวนจิตรลดา	๒
๕๗	ปวส.๒	เซฟอาหารไทย	การรวบรวมตำรับแกงมัสมั่นและม้าฮ่อของห้องเครื่องเสวยสวนจิตรลดา	๒
๕๘	ปวส.๒	เซฟอาหารไทย	การรวบรวมตำรับแกงรัญจวนและหริ่มของห้องเครื่องเสวยสวนจิตรลดา	๒
๕๙	ปวส.๒	เซฟอาหารไทย	การรวบรวมตำรับแกงเผ็ดเป็ดย่างและเร่โรหน้าปูของห้องเครื่องเสวยสวนจิตรลดา	๒
๖๐	ปวส.๒	เซฟอาหารไทย	การรวบรวมตำรับแกงเทโพและช่อม่วงของห้องเครื่องเสวยสวนจิตรลดา	๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา (กบส.) ครั้งที่ ๑๖ (๙/ปีการศึกษา ๒๕๖๒) วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑. รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะทำงานจัดเตรียมข้อมูลในการจัดทำแผนระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

ตามที่สถาบันได้แต่งตั้งคณะทำงานจัดเตรียมข้อมูลในการจัดทำแผนระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) ขึ้นนั้น คณะทำงานฯ ได้มีการประชุมแล้ว ๑ ครั้ง และขอเสนอสรุปสาระสำคัญจากการประชุม ดังนี้

๑) กำหนดกรอบแนวทางในการสำรวจและทบทวนสถานภาพของสถาบันในมิติต่าง ๆ อาทิ การเป็นองค์กรจัดการศึกษา การวิจัยและบริการวิชาการ การอบรมและพัฒนาบุคลากร การพัฒนาคุณภาพ/การประกันคุณภาพ การควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง เป็นต้น

๒) การสำรวจและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของสถาบัน เพื่อนำมาสังเคราะห์ถึงจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคของการพัฒนาสถาบัน (SWOT Analysis)

๓) ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนระยะ ๕ ปี ประกอบด้วย

- ความเป็นมาของสถาบัน
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ
- ยุทธศาสตร์และผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์
- ความสำเร็จที่ผ่านมาและโอกาสพัฒนาในอนาคต
- สถานการณ์ปัจจุบันและ การรายงาน SWOT
- การเชื่อมโยงยุทธศาสตร์และแผนงานของชาติ กับยุทธศาสตร์และแผนงานของสถาบัน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. ขอให้นัดประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบัน (กบส.) เพื่อพิจารณาเรื่องการจัดทำแผนระยะ ๕ ปีของสถาบันโดยเฉพาะ ๑ ครั้ง โดยใช้ข้อมูลที่คณะทำงานจัดทำขึ้นเป็นกรอบแนวทางในการพิจารณา

๒. ขอให้เน้นข้อมูลเชิงคุณภาพ มากกว่าข้อมูลเชิงปริมาณ อาทิ ความสำเร็จในการพัฒนานักศึกษา การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเมื่อนักศึกษาสำเร็จเป็นบัณฑิต หรือความสำเร็จที่นำชื่นชมของนักศึกษา เป็นต้น โดยอาจรายงานเป็นรายบุคคล ซึ่งจะช่วยให้จุดเน้นหรือจุดเด่นของสถาบันแตกต่างจากสถาบันอื่น และเป็นการใช้ความเล็กของสถาบันให้เป็นประโยชน์

๓. ขอให้ฝ่ายกิจการนักเรียนและนักศึกษาและฝ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวบรวมข้อมูลความสำเร็จของนักศึกษา ย้อนหลัง ๒-๓ ปี ส่งให้คณะทำงานด้วย

๔. ขอให้ฝ่ายกิจการนักเรียนและนักศึกษาออกแบบกิจกรรมนอกหลักสูตร/กิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนาคุณลักษณะและทักษะที่พึงประสงค์ให้แก่นักศึกษา โดยเน้นทักษะ 8C ได้แก่ Computing and ICT literacy, Critical Thinking and Problem Solving, Creativity and innovation, Communication Information and Media Literacy, Collaboration Teamwork and Leadership, Compassion, Career and Learning Skills, and Cross Cultural Understanding

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑. ขออนุมัติใช้ยันศรีการ์เด้นอพาร์ทเมนท์ เป็นหอพักในโครงการสวัสดิการหอพักนักศึกษาและพิจารณาตั้งอนุสาวรีย์

ข้อมูลยันศรีการ์เด้นอพาร์ทเมนท์ (จรัญสนิทวงศ์ ๖๘ แยก ๖ บางพลัด กรุงเทพมหานคร)

ตึก	ลักษณะห้อง	จำนวนห้อง	ราคา
ตึกรวม (ตึกใหม่)	แอร์	๑๓	๔,๒๐๐ / ๔,๕๐๐
	พัดลม	๓๑	๓,๖๐๐
ตึกสตรี (ตึกเก่า)	แอร์	๒	๓,๕๐๐
	พัดลม	๘	๓,๒๐๐

ค่ามัดจำล่วงหน้า

ค่าประกัน ๕,๐๐๐ (ตึกเก่า) + ค่าเช่าล่วงหน้า 1 เดือน

๗,๐๐๐ (ตึกใหม่) + ค่าเช่าล่วงหน้า 1 เดือน

อัตราค่าบริการสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า ๖ บาท/หน่วย

ค่าน้ำประปา ๒๐ บาท/หน่วย

การชำระเงินค่าเช่า: ชำระก่อน วันที่ ๗ ของแต่ละเดือน

การเดินทาง: รถเมล์ที่ผ่าน สาย ๑๑๐ และสาย ๑๘

จากข้อมูลข้างต้น คณะกรรมการกิจการนักเรียนและนักศึกษาเห็นสมควรเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณา ดังนี้

๔.๑.๑ ขออนุมัติการใช้ยันศรีการ์เด้นอพาร์ทเมนท์เป็นหอพักในโครงการสวัสดิการหอพักนักศึกษาของสถาบัน

๔.๑.๒ พิจารณาตั้งอนุสาวรีย์ของโครงการ (ประจำยันศรีการ์เด้นอพาร์ทเมนท์)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ใช้ยันศรีการ์เด้นอพาร์ทเมนท์ เป็นหอพักในโครงการสวัสดิการนักศึกษาตามที่เสนอ สำหรับการพิจารณาตั้งอนุสาวรีย์ ขอให้พิจารณาเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย อาทิ มีความเป็นครู มีใจเมตตากรุณา และสามารถอบรมสั่งสอนนักศึกษาได้ หรืออาจเลือกนักศึกษาที่มีความเป็นผู้นำ ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยอนุสาวรีย์ ในลักษณะ House Fellow ได้ โดยมอบหมายอาจารย์ สัจจาวุฒิ รอดสำราญ หัวหน้างานทุนการศึกษาและบริการนักเรียนนักศึกษา ดำเนินการต่อไป

๔.๒. ขออนุมัติจัดทำสฐแบบสากลนิยม สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ฝ่ายกิจการนักเรียนและนักศึกษาเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการจัดทำสฐแบบสากลนิยมสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้ให้นักศึกษายืมใช้ในงานพิธีการ หรือในโอกาสจำเป็นอื่นๆ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติการจัดทำสฐแบบสากลนิยมสำหรับนักศึกษาปริญญาตรีตามที่เสนอ โดยมอบหมายอาจารย์ สัจจาวุฒิ รอดสำราญ ดำเนินการต่อไป

๔.๓. ขออนุมัติหลักการให้ทุนเป็นค่าประกันอุบัติเหตุ ประกันของเสียหายและค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

ฝ่ายกิจการนักเรียนและนักศึกษาเสนอขออนุมัติหลักการ การให้ทุนนักศึกษาเพิ่มเติม เป็นค่าใช้จ่ายใช้ดังนี้

- ๑) ค่าประกันของเสียหาย ๒,๐๐๐ บาท
- ๒) ค่าประกันอุบัติเหตุ ๕๒๐ บาท
- ๓) ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ๕๐๐ บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่อนุมัติการให้ทุนตามที่เสนอ แต่เห็นควรให้งานการเงินและบัญชีชะลอการเรียกเก็บค่าประกันอุบัติเหตุ ค่าประกันของเสียหาย และค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ไปจนกว่าการให้ทุนการศึกษาจะแล้วเสร็จและนักศึกษาสามารถนำเงินทุนไปจ่ายค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้นได้ โดยมอบหมายให้อาจารย์สังจาวุฒิ รอดสำราญ หัวหน้างานทุนการศึกษาและบริการนักเรียนนักศึกษา และนางสาววิรินดา มานิตกุล หัวหน้างานการเงินและบัญชี ประสานการดำเนินการต่อไป

๔.๔. การส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการจัดการประเมินสมรรถนะความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ

สำนักวิชาศึกษาทั่วไปแจ้งว่าได้รับข้อเสนอจากบริษัท อาร์เอ็มไอโกลบอลเวเนเจอร์ส จำกัด ให้ส่งบุคลากรเข้ารับการประเมินสมรรถนะความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ โดยสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพจะเป็นผู้สนับสนุนค่าธรรมเนียมการประเมิน จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาว่า สมควรส่งบุคลากรสายวิชาการที่สอนระดับปริญญาตรีเข้ารับการประเมินหรือไม่ และควรส่งบุคลากรสายอื่น ๆ เข้ารับการประเมินด้วยหรือไม่ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ส่งบุคลากรสายวิชาการ ทั้งอาจารย์ที่สอนระดับปริญญาตรี และครูวิชาชีพ ตลอดจนบุคลากรสายสนับสนุนเข้ารับการประเมินสมรรถนะความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ โดยมอบหมายให้ อาจารย์วิรุฬห์ หุตะวัฒนะ ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป ติดต่อกับบริษัทผู้ให้บริการประเมินสมรรถนะทางภาษา เพื่อดำเนินการจัดทดสอบต่อไป

๔.๕. การเลื่อนกำหนดการลงทะเบียน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โรงเรียนจิตรลดา วิชาชีพ

โรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ ได้กำหนดวันประชุมผู้ปกครอง วันลงทะเบียนนักเรียนนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ พร้อมทั้งกำหนดประกาศผลการเรียน ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ขึ้นในวันเสาร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ แต่จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เห็นสมควรเปลี่ยนแปลงกำหนดการลงทะเบียนภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และกำหนดการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาดังนี้

- ๑) เลื่อนกำหนดการลงทะเบียน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓
- ๒) เลื่อนประกาศผลการเรียนภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓
- ๓) เลื่อนการประชุมผู้ปกครองออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคจะคลี่คลาย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้เลื่อนกิจกรรมต่าง ๆ ข้างต้นออกไป โดยจะกำหนดจัดวันใด จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

๔.๖. (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา เรื่อง กำหนดการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

มติ ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศ ฯ แล้ว มีมติให้ ดร.นวลอนงค์ ธรรมเจริญ ผู้อำนวยการโรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ พิจารณาปรับเลื่อนกำหนดการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สำหรับภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ออกไปเป็นช่วงปลายเดือนพฤษภาคม – เดือนมิถุนายน เหมือนระดับปริญญาตรี และเห็นชอบให้ประกาศใช้ต่อไป

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑. กำหนดการประชุม กบส. กบค. และ กบง. ครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมมีมติให้จัดการประชุมครั้งต่อไปในวันพุธที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่กำหนดไว้ในตาราง (ทุกวันพุธที่ ๓ ของเดือน) โดยประชุม กบส. และ กบค. ระหว่างเวลา ๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และประชุม กบง. เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

เลิกประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

นายอดิศักดิ์ ดีสมุทร
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

อาจารย์อัศพร บุณนาค
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัวรอง ลีเฉลิมวงศ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม