



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

ที่ ๐๐๖/๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินตอบแทนในลักษณะต่างๆ

พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้สถาบันสามารถบริหารและจัดการ ด้านการเงิน การบัญชี และการงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๓) ข้อ ๓๐ และข้อ ๓๒ แห่งข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา ด้วยการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินของสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จึงมีออกประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินตอบแทนในลักษณะต่างๆ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้จ่ายเงินค่าตอบแทน และหลักเกณฑ์อัตราการจ่ายเงินประเภทต่างๆ ดังนี้

๓.๑ ครูพิเศษ อาจารย์พิเศษ สอนวิชาตามหลักสูตร

๓.๑.๑ อาจารย์พิเศษบุคลากรภายนอกที่สอนระดับปริญญาตรี ชั่วโมงละ ไม่เกิน ๘๐๐ บาท/

๓.๑.๒ ครูพิเศษบุคลากรภายนอกที่สอนระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ชั่วโมงละ ไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๓.๒ อาจารย์ประจำสอนในภาคฤดูร้อน

๓.๒.๑ อาจารย์ประจำสอนระดับปริญญาตรีที่สอนในภาคฤดูร้อน ต่อคน ชั่วโมงละ ๖๐๐

หรือจ่ายได้ในลักษณะเหมาจ่ายอัตราวิชาละ ๑๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้หากสอนหลายคนต่อรายก็

แบ่งจ่ายตามสัดส่วนของจำนวนอาจารย์ต่อรายวิชานั้นๆ และให้เป็นไปตามงบประมาณ

๓.๓ ค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอบ

๓.๓.๑ ค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอบตามจำนวนชั่วโมงที่หลักสูตรกำหนด ไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ควบคุมการสอบที่ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาปฏิบัติงานปกติ ชั่วโมงละ ๑๒๐ บาท/คน

(๒) ผู้ช่วยผู้ควบคุมการสอบที่ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาปฏิบัติงานปกติ ชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท

(๓) ผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอบในหน้าที่อื่นๆ ให้ใช้เกณฑ์การเบิกจ่ายและอัตราใน (

และ (๒) ตามความเหมาะสม

๓.๔ วิทยากรที่เป็นบุคคลภายนอก

๓.๔.๑ วิทยากรที่เชิญตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากสถาบัน ครั้งละไม่เกิน ๒ คน ต่อ ๓

ชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคน

ในกรณีที่วิทยากรไม่รับค่าตอบแทนให้ใช้วงเงินตามอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับในกา

.....

๓.๖ ประธานกรรมการ/กรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่เป็นบุคคลภายนอกอัตราไม่เกิน
ครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔. ค่าตอบแทนในลักษณะเบี้ยประชุม

๔.๑ ให้จ่ายค่าตอบแทนในลักษณะค่าเบี้ยประชุมสภาสถาบันฯ ให้แก่นายกสภาและกรรมการสภา
ผู้ทรงคุณวุฒิ ตามอัตรา ดังนี้

๔.๑.๑ นายกสภาสถาบัน ครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท

๔.๑.๒ อุปนายกสภาสถาบัน ครั้งละ ๓,๕๐๐ บาท

๔.๑.๓ กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ ครั้งละ ๓,๐๐๐ บาท

๔.๒ ให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการบุคคลภายนอกในคณะกรรมการที่มีคำสั่งแต่งตั้ง กรรมการตาม
ข้อบังคับสถาบัน/กรรมการที่สภาสถาบันหรืออธิการบดีแต่งตั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

ข้อ ๕. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ (ตามที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่)

๕.๑. หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ อัตราค่าตอบแทน

- วันทำการปกติ (จันทร์-ศุกร์) ชั่วโมงละ ๕๐ บาท ทั้งนี้ไม่เกินวันละ ๔ ชั่วโมง ต่อ คน

- วันหยุดราชการ (เสาร์-อาทิตย์-นักขัตฤกษ์) ชั่วโมงละ ๖๐ บาท ทั้งนี้ไม่เกินวันละ ๗ ชั่วโมง ต่อ วั

- วันทำการตามที่ทางราชการ หรือ มติกรม. กำหนดเป็นกรณีพิเศษ ที่ต้องมาปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ
มอบหมาย ชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท ทั้งนี้ไม่เกินวันละ ๗ ชั่วโมง ต่อ วัน

๕.๒. การปฏิบัติงานไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้ ได้แก่

๕.๒.๑. อยู่เวรรักษาราชการตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ

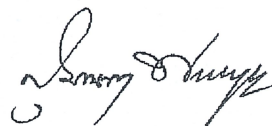
๕.๒.๒. ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ ที่น้อยกว่า ๓๐ นาทีต่อครั้ง

ข้อ ๖. การปฏิบัติงานในหน้าที่หรือโครงการพิเศษที่ได้รับมอบหมายนอกเหนือภาระงานปกติ จากอธิการ
หรือหัวหน้าส่วนงาน ให้เป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ ๗. การจ่ายเงินค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากที่ประกาศฉบับนี้กำหนดให้หัวหน้าส่วนงานเสนอขอ
เห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงานแล้วเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

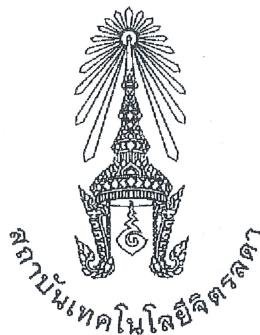
ข้อ ๘. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้และให้มีอำนาจออกคำสั่ง ข้อปฏิบัติหรือหลักเกณฑ์
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ)

รักษาการอธิการบดี



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา

ที่ ๐๐๗/๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าใช้สอยในลักษณะต่างๆ

พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้สถาบันสามารถบริหารและจัดการ ด้านการเงิน การบัญชี และการงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๓) ข้อ ๓๐ และข้อ ๓๒ แห่งข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาว่าด้วยการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินของสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จึงมีมติให้ออกประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าใช้สอยในลักษณะต่างๆ พ.ศ. ๒๕๖๑"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ค่าใช้สอย

๓.๑ อัตราค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย กรณีได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่นอกเขต กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล

(ก) พนักงานสายวิชาการ (ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อาจารย์ ครู วิชาชีพ) และสายปฏิบัติการ กลุ่มบริหารการจัดการ (หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน) กลุ่มวิจัย (นักวิจัย นักวิจัยผู้ช่วย) กลุ่มปฏิบัติวิชาชีพที่มีเงื่อนไขการรับวุฒิปริญญาโทขึ้นไป อัตราไม่เกิน วันละ ๒๗๐ บาท

(ข) พนักงานสถาบัน สายปฏิบัติการ อัตราไม่เกินวันละ ๒๕๐ บาท

๓.๒ อัตราค่าที่พักให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราดังนี้

ระดับ	อัตราจ่ายต่อคนต่อวัน		หลักเกณฑ์
	พักเดี่ยว	พักคู่	
ผู้บริหาร	๒,๕๐๐	๑,๕๐๐	สิทธิพักเดี่ยว
พนักงานสายวิชาการ	๒,๒๐๐	๑,๒๐๐	สิทธิพักคู่ยกเว้นไม่มีผู้พักคู่
พนักงานสายปฏิบัติการ	๑,๕๐๐	๘๕๐	เดินทางหมู่คณะให้พักรวมกันสองคนขึ้นไป/ห้อง ยกเว้นไม่มีผู้พักคู่

๓.๓ ค่าพาหนะเดินทางในประเทศ กรณีที่ไม่ใช้บริการที่สถาบันฯจัดให้และได้รับอนุมัติให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่

(๑) ค่าพาหนะเดินทางไป - กลับระหว่างที่อยู่ ที่พัก หรือสถานที่ปฏิบัติงานกับสถานียานพาหนะเดินทางหรือสถานที่จัดยานพาหนะ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง เพื่อยวละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

(๒) ค่าพาหนะเดินทางระหว่างปฏิบัติงาน ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ตามความจำเป็นและประหยัด โดยแสดงหลักฐานการจ่ายเงินเมื่อขอเบิกจ่าย

ในกรณีที่ไม้อาจแสดงหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายได้ ให้ทำหนังสือรับรองการจ่ายเงินเป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเงิน

(๓) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงกรณีเป็นทางด้วยรถส่วนตัว ต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือหัวหน้าส่วนงานแล้วแต่กรณี โดยให้สามารถเบิกค่าใช้จ่ายชดเชยค่าบริการตามระยะทางจากที่พักหรือที่ทำงาน โดยอ้างอิงระยะทางจากกรมทางหลวงได้ในอัตราไม่เกินดังนี้

(ก) รถยนต์ กิโลเมตรละ ๕ บาท

(ข) รถจักรยานยนต์ กิโลเมตรละ ๒ บาท

(๔) กรณีเดินทางโดยเครื่องบิน ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด โดยให้แสดงหลักฐานการจ่ายประกอบการเบิกจ่ายเงิน ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติให้เดินทางไปปฏิบัติงาน

(ก) ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภาสถาบัน กรรมการสภาสถาบัน อธิการบดี รองอธิการบดี หรือหัวหน้าส่วนงานในระหว่างได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง หรือ ศาสตราจารย์ให้เดินทางได้ไม่เกินชั้นธุรกิจ

(ข) ผู้ดำรงตำแหน่งนอกเหนือจาก (ก) ให้เดินทางโดยชั้นประหยัด

(๕) กรณีเดินทางโดยรถไฟ รถโดยสารประจำทาง หรือเรือ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงโดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด โดยให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเมื่อขอเบิกจ่าย

๓.๔ การเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ

(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปปฏิบัติงานเหมาจ่ายไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

(ก) ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภาสถาบัน กรรมการสภาสถาบัน อธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ วันละ ๓,๑๐๐ บาท

(ข) หัวหน้าส่วนงานในระหว่างได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง และผู้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อาจารย์ หรือพนักงานสถาบัน วันละ ๒,๑๐๐ บาท

(๒) ค่าที่พัก ให้เบิกเทียบเท่ากับระเบียบราชการ

๔.๑ ค่าอาหารในการประชุม ไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

รายการ	อัตราค่าใช้จ่าย	
	ในสถานที่	สถานที่เอกชน
อาหารว่างและเครื่องดื่ม	ไม่เกิน ๓๕ บาท/คน/มื้อ	ไม่เกิน ๑๕๐ บาท/คน/มื้อ
ค่าอาหาร		
- จัดครบทุกมื้อ	ไม่เกิน ๒๐๐ บาท/คน/มื้อ	ไม่เกิน ๗๐๐ บาท/คน/วัน
- จัดไม่ครบทุกมื้อ	ไม่เกิน ๒๐๐ บาท/คน/มื้อ	ไม่เกิน ๕๐๐ บาท/คน/วัน

ในกรณีที่มีความจำเป็นพิเศษ ให้อธิการบดีหรือผู้รับมอบหมายมีอำนาจสั่งจ่ายค่าอาหารในการประชุมได้มากกว่าอัตราที่กำหนดไม่เกินหนึ่งเท่าของอัตราที่กำหนดไว้ได้ตามความเหมาะสม

๔.๒ ค่าพาหนะเดินทางสำหรับบุคคลภายนอกที่เป็นกรรมการ อนุกรรมการ ให้แก่สภาสถาบัน สถาบัน หรือส่วนงาน และบุคคลภายนอกที่มาให้ถ้อยคำแก่คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภาสถาบัน สถาบัน หรือส่วนงาน หรือบุคคลภายนอกที่เป็นอาจารย์พิเศษ หรือวิทยากรในกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล ต่อคน ครั้งละ ไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ในกรณีที่มีความจำเป็นพิเศษ ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีหรือผู้รับมอบหมายแล้วแต่กรณีที่อาจเบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทางจากต่างจังหวัดสำหรับบุคคลภายนอกตามวรรคแรกที่มีที่พำนักอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลได้ โดยเบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง

ข้อ ๕ การจ่ายเงินค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากที่ประกาศในประกาศฉบับนี้ให้หัวหน้าส่วนงานเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงานแล้วเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติและออกเป็นประกาศของสถาบัน

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้และให้มีอำนาจออกคำสั่ง ข้อปฏิบัติหรือเกณฑ์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

(รองศาสตราจารย์ คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ)
รักษาการอธิการบดี